



Kallelse

1 (3)

Stadsbyggnadsnämnden

Datum	2026-08-26
Tid	Kl. 13.00-14.55 Föredragningar, inklusive fikapaus Kl. 14.55-15.25 Partigrupsöverläggningar (Majoriteten 350, oppositionen 452 & 448B) Kl. 15.25- Beslutssammanträde
Plats	Kommunhuset, mötesrum 350
Justering av protokoll	Att utöver ordföranden Jeanette Hedlund justera protokollet föreslås Robert Nordin (KD), med Tommy Edström (SD) som ersättare. Justering sker digitalt.
Ledamöter	Jeanette Hedlund ordförande (S) Magnus Persson v ordförande (C) Frida Burman (S) Shabnam Mansourian (S) Torbjörn Karlsson (S) Daniel Karling (V) Signe Weiss (M) Cecilia Backlund (M) Markus Roach (SD) Tommy Edström (SD) Robert Nordin (KD)
Ersättare	Adele Flodin (S) Robert Bylund (S) Margareta Jansson (S) Jan-Olof Bredberg (S) Marianne Staaf Gälldin (S) Ingrid Möller (V) Daniel Brorsson (M) Thomas Höjland (M) Christopher Cranefield (SD) Nils Åke Malmdin (SD) Stefan Eriksson KD

Tjänstepersoner

Andreaz Strömgren	stadsbyggnadsdirektör
Kristine Jonsson	biträdande stadsbyggnadsdirektör
Pär Hammarberg	nämndsekreterare
Maria Jonasson	avdelningschef byggavdelningen
Olof Lindstrand	avdelningschef planavdelningen
Johanna Bouvin	trafikplanerare
Magnus Andersson	projekt- och byggledare
Joel Eriksson	controller

Mötets öppnande**Tjänstgörande****Val av justerare****Förvaltningsövergripande**

- § 100 Information - Stadsbyggnadsnämnden augusti 2026
(SBN-2025-00704-26)
- § 101 Månadsrapport juli 2026 för Stadsbyggnadsnämnden
(SBN-2025-00445-25)
- § 102 Yttrande - Grundläggande granskning 2025 Stadsbyggnadsnämnden
(SBN-2025-00102-11)
- § 103 Remissvar - Riktlinje för dataskydd
(SBN-2026-00395-2)

Planavdelningen

- § 104 Detaljplan för del av Stenstaden 1:1, Paviljong vid Sjögatan - beslut om antagande
(SBN-2024-01035-71)
- § 105 Redovisning av delegationsbeslut - augusti 2026
(SBN-2025-00706-13)
- § 106 Ärenden för kännedom - Augusti 2026
(SBN-2025-00705-13)
- § 107 Övriga frågor - augusti 2026
(SBN-2025-00707-26)

	Tjänsteskrivelse		1(1)
	Datum	Dnr	
Stadsbyggnadskontoret	2026-08-10	SBN-2025-00704-26	

Information - Stadsbyggnadsnämnden augusti 2026

Förvaltningsövergripande

Andreaz Strömgren, stadsbyggnadsdirektör ger övergripande verksamhetsinformation.

Återrapport åtgärder i syfte att minska stadsbyggnadsnämndens prognostiserade underskottet under innevarande år

Andreaz Strömgren, stadsbyggnadsdirektör.

Inkomna bygglovsärenden

Maria Jonasson, avdelningschef bygglov.

Aktuella detaljplaner på samråd och granskning samt en överblick över pågående detaljplaner i kommunen

Olof Lindstrand, avdelningschef plan.

Cirkulationsplats Gesällvägen/Klökanvägen – status

Johanna Bouvin, trafikplanerare, Magnus Andersson, byggledare, gatu- och parkavdelningen.

	Tjänsteskrivelse		1(3)
	Datum	Dnr	
Stadsbyggnadskontoret	2026-08-13	SBN-2025-00445-25	
Joel Eriksson			
Controller			

Månadsrapport juli 2026 för Stadsbyggnadsnämnden

Förslag till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår stadsbyggnadsnämnden besluta

att godkänna upprättad månadsrapport för maj 2026,

att godkänna genomlysningen av P-huset Monokeln och anse frågorna från sammanträdet i juni 2026 därmed besvarade,

att skicka ärendet vidare till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendet

Prognosen för 2026, exklusive exploateringsverksamhet, uppgår till –1,7 miljoner kronor före eventuella justeringar och kompensationer. Det är en förbättring med 7,3 miljoner kronor till följd av beslut i Kommunfullmäktige 260622 om kompensation för driftkostnader kopplat till investeringen Paviljongbron. Efter begärd kompensation vid fullt utfall beräknas resultatet uppgå till +0,1 miljoner kronor.

Prognosen för exploateringsverksamheten uppgår till –24,6 miljoner kronor, varav 18,5 miljoner kronor avser Parkeringskvarter Rorgångaren 2 och 3 i Norra Kajen, där kostnaderna överstiger intäkterna vid kommande försäljning. Denna del hanterades i ett separat ärende på nämndens sammanträde i maj 2026 och vi inväntar beslut från Kommunfullmäktige.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi för stadsbyggnadsnämnden redovisas två gånger per år i form av delårsrapporter. Därutöver görs en enklare ekonomisk uppföljning via månadsrapporter för att vid behov kunna vidta korrigerande åtgärder.

Ärendets tidigare handläggning

SBN-beslut i juni 2026 – månadsrapport maj

2(3)

Ärenden med koppling till parkeringshuset Monokeln redovisas separat i bilaga.

Förvaltningens överväganden

Prognosen för 2026, exklusive exploateringsverksamhet, uppgår till –1,7 miljoner kronor före eventuella justeringar och kompensationer. Det är en förbättring med 7,3 miljoner kronor till följd av beslut i Kommunfullmäktige 260622 om kompensation för driftkostnader kopplat till investeringen Paviljongbron. Efter begärd kompensation vid fullt utfall beräknas resultatet uppgå till +0,1 miljoner kronor.

Prognosen för exploateringsverksamheten uppgår till –24,6 miljoner kronor, varav 18,5 miljoner kronor avser Parkeringskvarter Rorgängaren 2 och 3 i Norra Kajen, där kostnaderna överstiger intäkterna vid kommande försäljning. Denna del hanterades i ett separat ärende på nämndens sammanträde i maj 2026 och vi inväntar beslut från Kommunfullmäktige. Utfallet för exploateringar fluktuerar kraftigt mellan enskilda år beroende på om försäljning genomförs eller inte. Bedömningen är därför att utfallet bör analyseras över en längre tidsperiod för att ge en mer rättvisande bild. Utvecklingsarbetet är igångsatt med kommunstyrelsekontoret för att göra det till nästa verksamhetsår. I nuläget präglas marknaden av en svag byggkonjunktur, vilket innebär att färre större projekt påbörjas med mindre försäljning av mark som följd.

Styrdokument och juridik

Styrdokumentet inom kommunkoncernen har följts i handläggningen av ärendet. Begäran om kompensation och tillämpning följer Regler för ekonomi - och verksamhetsstyrning, KS-2019-00905.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen för vidare handläggning

Förslag till uppföljning

Uppföljning sker i månadsrapporter och delårsrapporter under året.

Andreaz Strömgren
Stadsbyggnadsdirektör

3(3)



Stadsbyggnadsnämnden

Juli 2026

Fastställt av Stadsbyggnadsnämnden

Innehållsförteckning

1 Ekonomi.....	3
Resultaträkning.....	3
Nettokostnad verksamhetsområde.....	3
Periodens resultat.....	4
Prognos helår	5
Åtgärder.....	7

1 Ekonomi

Resultaträkning

	Ack utfall	Ack utfall fg år	Budget ack	Budget helår	Prognos	Diff Budget/prognos
Verksamhetens intäkter	79,5	74,4	81,5	144,7	142,2	-2,5
Personalkostnader	-58,4	-59,6	-59,6	-100,2	-98,5	1,7
Verksamhetens övriga kostnader	-135,6	-133,5	-124,6	-217,5	-243,0	-25,5
Avskrivningar	-77,3	-67,1	-81,4	-142,8	-142,8	0,0
Verksamhetens nettokostnad	-191,9	-185,9	-184,2	-315,8	-342,1	-26,3
Skattemedel	184,2	171,4	184,2	315,8	315,8	0,0
Finansiella intäkter						
Finansiella kostnader	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
RESULTAT	-7,7	-14,5	0,1	0,0	-26,3	-26,3

Nettokostnad verksamhetsområde

	Ack utfall	Ack utfall fg år	Budget ack	Budget helår	Prognos	Diff Budget/prognos
Nettokostnad Infrastruktur	-173,8	-167,8	-174,7	-299,7	-327,5	-36,3
Nettokostnad Bostadsanpassning	-7,2	-6,7	-6,9	-11,9	-11,9	0
Nettokostnad Kollektivtrafik/färdtjänst	-1,5	-2	-1,5	-2,5	-2,5	0
Nettokostnad Politisk verksamhet	-1,2	-1,1	-1,3	-2,2	-2,2	0

	Ack utfall	Ack utfall fg år	Budget ack	Budget helår	Prognos	Diff Budget/prognos
Nettokostnad Administration och övrigt	-4,9	-6,6	0,2	0,5	0,2	-0,3

Periodens resultat

Jämförelse med föregående år (utfall)

Stadsbyggnadsnämnden redovisar ett ackumulerat resultat på -7,7 miljoner kronor för juli 2026. För samma period 2025 redovisades ett underskott på -14,5 miljoner kronor.

Intäkter

Intäkterna uppgår till 79,5 miljoner kronor, vilket är en ökning med 5,1 miljoner kronor jämfört med motsvarande period 2025. Ökningen förklaras främst av högre intäkter från planverksamheten samt saneringsverksamheten. Planintäkterna har ökat till följd av bidrag från Boverket kopplade till småhustomter.

Samtidigt har intäkterna från parkeringsverksamheten minskat, vilket bland annat beror på att ytan utanför kommunhuset nu hanteras av Drakfastigheter samt en minskning av kontrollavgifter.

Kostnader

Personalkostnaderna uppgår till 58,4 miljoner kronor, vilket är en minskning med 1,2 miljoner kronor jämfört med samma period 2025, trots löneökningar på cirka 3,5 procent. För 2026 är en lägre bemanning planerad till följd av besparingar samt effektiviseringar och digitalisering i syfte att hålla verksamheten inom budgetram. Den lägre kostnadsutvecklingen kopplat till minskad bemanning har dock delvis jämnats ut med löneökningar och övertid kopplat främst till vinterväghållningen.

Verksamhetens övriga kostnader uppgår till 135,6 miljoner kronor, vilket är en ökning med 2,1 miljoner kronor jämfört med samma period 2025.

Stadsbyggnadsnämndens övriga kostnader fluktuerar mycket mellan olika månader, främst beroende på vinterväghållning, exploateringar och saneringar.

Jämförelse med budget (utfall)

Intäkter

Intäkterna uppgår i juli till 2 miljoner kronor under budget. Utfallet för perioden påverkas i hög grad av tidpunkten för när intäkterna faller ut under året samt hur budgeten är periodiserad. Det är framför allt intäkter från exploatering och sanering som ligger under budget.

Kostnader

Personalkostnaderna understiger budget med 1,2 miljoner kronor. Det lägre utfallet beror främst på planerad minskning av bemanning som en del av besparingsåtgärder samt effekter av effektivisering och digitalisering. Skillnaden påverkas dock även av ej uttagna semesterdagar som omvandlats till lön, relativt låga nivåer av arbetade timmar kopplat till projekt samt mer övertidstimmar än budgeterat, vilket sammantaget gör skillnaden lägre än full potential av besparingen.

Verksamhetens övriga kostnader överstiger budget med 11 miljoner kronor. Avvikelsen förklaras i huvudsak av högre kostnader för en förstudie till parkeringshuset borgmästaren vilket kommer täckas av friköpsmedel, parkeringshuset monokeln och vägunderhåll, där en kostsam januari månad i kombination med relativt höga kostnader för barmarksrenhållning och förstudier till parkeringshus är grunden till avvikelsen.

Prognos helår

Jämförelse med budget (prognos)

Prognosen för 2026, exklusive exploateringsverksamhet, uppgår till –1,7 miljoner kronor före eventuella justeringar och kompensationer. Det är en förbättring med 7,3 miljoner kronor till följd av beslut i Kommunfullmäktige 260622 om kompesation för driftkostnader kopplat till investeringen Paviljongbron. Efter begärd kompensation vid fullt utfall beräknas resultatet uppgå till +0,1 miljoner kronor.

Prognosen för exploateringsverksamheten uppgår till –24,6 miljoner kronor, varav 18,5 miljoner kronor avser Parkeringskvarter Rorgångaren 2 och 3 i Norra Kajen, där kostnaderna överstiger intäkterna vid kommande försäljning. Denna del hanterades i ett separat ärende på nämndens sammanträde i maj 2026 och vi inväntar beslut från Kommunfullmäktige.

Utfallet för exploateringar fluktuerar kraftigt mellan enskilda år beroende på om försäljning genomförs eller inte. Bedömningen är därför att utfallet bör analyseras över en längre tidsperiod för att ge en mer rättvisande bild. I nuläget präglas marknaden av en svag byggkonjunktur, vilket innebär att färre större projekt påbörjas och därmed lägre försäljning av mark.

Poster	Prognos 2026	Kommentar
Markvärme hållplats stenstan	-0,7	Nämnden har via kommunfullmäktige i maj 2018 föreslagit att befintliga driftsmedel för före detta Navet överförs till nämndens driftsbudget, men ärendet har inte gått vidare i den politiska processen, därav begär nämnden kompensation i resultatöverföringen.
Bidrag för enskilda vägar	-0,3	Bidragen för enskilda vägar går över budget, nämnden begär kompensation i resultatöverföringen.
Brandposter	-0,2	Nämnden begär kompensation i resultatöverföringen
Saneringar	-0,6	Interna kostnader, nämnden begär kompensation i resultatöverföringen.
Parkeringshus Norra kajen	-5,4	Parkeringshuset Monokeln förväntas gå -5,4 mnkr tills nya boende flyttar in sina bilar.
Ökat bidrag planlagda villatomter	1,0	Ökat bidrag till planlagda villatomter
Aktiva åtgärder för att nå en ekonomi i balans		
Besparingspost fordon	2,0	Ökad budgetram för fordon för att täcka ökade fordonskostnader, då nämnden tidigare tillskjutit fordonsposten extra medel så uppstod en möjlighet till besparingspost.
Bemanningsplanering	1,7	Minskade personalkostnader till följd av nya besparingar i samband med beslutade besparingsåtgärder. Något korrigerad prognos i maj.
Övriga kostnader	0,8	Besparing av övriga budgeterade kostnader. Förbättrad prognos i maj 0,3 mnkr.
Utfall exklusive exploateringar	-1,7	
Exploateringar		
Lägre exploateringsintäkter	-3,6	Ligger som budgeterad intäkt, ger ett minusresultat vid utebliven försäljning. Det bedöms säljas 3 stycken småhustomter under året vilket inte täcker hela budgeterade intäkten.
Kostnad förstudier	-2,5	Kostnader för ej startade exploateringsprojekt
Avslutad/såld exploatering	-18,5	Exploateringskostnader för Parkeringskvarter Rorgångaren 2 och 3 Norra Kajen, se under Åtgärder - Hantering av särskilda ärenden för beskrivning av avvikelser.
Totalt	-26,3	

Åtgärder

Åtgärder vid ekonomisk avvikelse

Det prognostiserade underskottet uppgår till –1,7 miljoner kronor, inklusive exploateringsverksamhet om –26,3 miljoner kronor. Det är en förbättring med 7,3 miljoner kronor till följd av beslut i kommunfullmäktige gällande finansieringen av driftkostnaderna kopplat till Paviljongbron. Därutöver beräknar stadsbyggnadsnämnden att begära kompensation om 1,8 miljoner kronor exklusive exploatering. Nämnden följer löpande kostnadsutvecklingen och det ekonomiska läget.

Underskottet beror främst på driftkostnader kopplade till det nya parkeringshuset Monokeln samt avslut av exploateringsprojekt Parkeringskvarter Norra kajen

Hanteringen av två särskilda avvikelser.

- Parkeringshuset Monokeln beräknas uppvisa ett underskott på –5,4 miljoner kronor fram till dess att inflyttning av nya boendes fordon sker. Verksamheten är en del av kommunstyrelsens ansvar för friköpsavtal, där byggherrar betalar för att själva inte kunna lösa boendeparkeringar på sin kvartersmark. Kommunen använder ersättningen – som förvaltas av kommunstyrelsen – för att bygga parkeringshus för hela stadsdelen. Utan dessa parkeringsplatser kan inte stadsdelen färdigställas, men ett underskott är oundvikligt tills att stadsdelen färdigställts. Då inte kommunstyrelsen väljer att täcka detta underskott hanteras det inom nämnden genom besparingsåtgärder samt intäkter kopplade till bidrag för småhustomter. Sammantaget har nämnden redovisat besparingar om 4,5 miljoner kronor, utöver de åtgärder som redan ingår i verksamhetsplanen och årets budget. Se även bilagan till månadsrapporten där en genomlysning förklarar steg för steg vad som föregick projektet till nutid.
- Exploateringskostnaderna för Parkeringskvarter Rorgängaren 2 och i Norra Kajen bedöms överstiga intäkterna vid kommande försäljning. På total nivå förväntas intäkterna dock täcka kostnaderna vid framtida försäljning av samtliga fyra kvarter, men detta bedöms inte ske under 2026. Med stöd av reglementet för stadsbyggnadsnämnden 4 § 2 samt underlaget från kommunfullmäktiges beslut att sälja och uppföra parkeringshuset avser nämnden via beslutet ifrån nämnden i maj, begära att kommunfullmäktige täcker underskottet för fastigheterna Rorgängaren 2 och 3 om 18,5 miljoner kronor. Detta motiveras med hänvisning till beräknade framtida överskott från exploatering av intilliggande kvartersmark inom stadsdelen. Frågan hanteras i eget ärende med förväntat kommunfullmäktigebeslut (SBN-2026-00298-1).

Utöver detta kvarstår utmaningar kopplade till byggkonjunkturen, vilket innebär ett behov av att kontinuerligt se över budgeterade intäkter samt analysera och bedöma risker för ekonomin. Ett fortsatt fokus på att initiera och genomföra markaffärer är därför viktigt för att stärka intäktssidan under rådande konjunkturläge.

Efter stormarna har ett stort antal träd fällt, vilket innebär ett omfattande resursbehov för hanteringen. Kostnaderna är i nuläget osäkra och en mer exakt prognos kommer att tas fram senare under året. Det finns en risk att kostnaderna kan komma att överstiga årets intäkter och tillgängliga skattemedel.

Vinterväghållningen är en återkommande osäkerhetsfaktor, eftersom budgeten fortsatt kan bedömas vara något låg i förhållande till kostnaderna vid en normal vinter. Tack vare en relativt nederbördsfattig period under februari–april samt aktiv styrning och förbättrad samverkan med egenregiverksamheten som implementerats för att optimera både effekt och kostnader, bedöms det dock finnas förutsättningar att hålla budgeten för 2026. Utfallet är samtidigt beroende av väderutvecklingen under resterande del av året.

Stadsbyggnadsnämnden fortsätter sitt arbete för en ekonomi i balans i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2025-03-31 i ärendet "Åtgärder med anledning av den ekonomiska situationen i Sundsvalls kommun".

Nämnden har i verksamhetsplanen fortsatt arbetet med att se över kostnader, stärka intäkterna samt prioritera de verksamheter där avvikelsen mellan budget och faktiska driftskostnader är som störst, för att ge alla verksamheter en budget som är rimlig att hålla för att bidra till fullmäktiges målsättningar och ansvar för grunduppdraget i normala förhållanden.

Parallellt pågår ett arbete med att begränsa nya kostnader och endast tillåta nödvändiga utgifter för att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning.

Framför allt har budgeten i verksamhetsplanen för 2026 omfördelat medel till offentlig belysning, där en växande underhållsskuld har lett till ökade kostnader.

Åtgärder för att långsiktigt nå en ekonomi i balans

Utöver detta har stadsbyggnadsnämnden i verksamhetsplanen för 2026 beslutat om en åtgärdsplan för att uppnå en ekonomi i balans. Åtgärderna pågår och uppdateras löpande och i samband med Kommunstyrelsens beslut om ytterligare åtgärder har bland annat besparingen av personalkostnad och övriga kostnader reviderats ytterligare.

Nedan redovisas status av genomförandet av åtgärderna:

Genomgång av tillväxtsatsningar: *Ytterligare genomlysning av tillväxtsatsningarna inom ramen för 5000 nya jobb och föreslå anpassning av ambition, prioriteringsordning samt marknadsmässig utbyggnadstakt.*

Pågående projekt kommer nå målen vad gäller planläggning och utbyggnad av bostäder samt verksamhetsmark fram till 2028. Tillgången på både flerbostadshus- och småhustomter är god, och pågående projekt uppfyller målen för mark för näringslivets behov.

Fortsatt utbyggnadstakt bör i huvudsak styras av efterfrågan och det ses fram emot resultatet av den strategiska utvecklingsplanen för verksamhetsmark (SUVI) och en översyn av översiktsplan 2040 då de utpekade markområdena är svårtillgängliga utifrån topografi, naturvärden, infrastruktur med mera. Det medför stora exploateringskostnader som inte motsvaras av förväntade intäkter och bör

påverka kommunens utbyggnadsmål.

Vidare har privat initiativ tillkommit för att tillskapa mer mark kopplat till verksamheter och industri. Detta gör att fler aktörer tar ansvar för att skapa mer möjligheter för näringslivets behov i kommunen.

Förstärkt riskanalys: *Förstärka analys av risker i exploateringsekonomin, delta i kommunstyrelsens arbete med översyn av exploateringsprocessen och förstärka fokus på att genomföra försäljningar av byggbar mark som främjar målbilden 5000 nya jobb.*

Stadsbyggnadsnämnden har inlett och för en mycket aktiv dialog med kommunstyrelsen kring ekonomistyrningen av exploateringsverksamheten. För att få bättre underlag har Stadsbyggnadskontoret tillsammans med Kommunstyrelsekontoret anlitat en extern konsult som gör en genomlysning av exploateringsekonomin. Uppdraget omfattar en analys av risker, förslag på förbättrad styrning och rekommendationer kring organisatoriskt ansvar och strategiska åtgärder. Uppdraget redovisas i månadsskiftet augusti/september

Digitalisering och verksamhetsutveckling: *ytterligare genomlysning av alla processer för att utnyttja digitalisering, kontaktcenterfunktion och verksamhetsutveckling för att bidra till en budget i balans.*

Under året har informationsmaterial till Kontakt Sundsvall för bygglov uppdaterats och förbättrat samarbetet för att säkerställa bättre service. Ett AI-verktyg för bygglovsfrågor är under utveckling, och en ny verksamhetsutvecklare har tillsatts.

Digitalisering av bygglovstillsyn närmar sig slutförande och en ny e-tjänst för bostadsanpassningsbidrag har lanserats. Vidare pågår flera digitaliseringsinitiativ inom både gatu- och park och mark- och exploatering, där nya system och projektportaler utvecklas, därutöver har arbetsprocesser effektiviserats genom ökad digital kommunikation och stöd från Kontaktcenter.

Översyn av verksamheter: *Se över vilka verksamheter som kan avslutas inom nämndens aktiviteter och arbetsuppgifter för att minska risk för framtida budgetavvikelse och föreslå nämnden åtgärder.*

Stadsbyggnadsnämnden genomför en löpande översyn i syfte att identifiera arbetsuppgifter som kan avslutas eller effektiviseras för att bidra till en långsiktig ekonomi i balans. Vissa uppgifter har överförts till Kontakt Sundsvall och ett AI-stöd utvecklas för att möjliggöra snabbare handläggning. Bemanningen har samtidigt minskat med färre årsarbetande. Parallellt pågår arbete med förbättrade arbetssätt och resursoptimering, bland annat genom säsongsplanering och omvärldsbevakning.

Bemanningsplanering: *Utifrån analys av ovan planera nivå på bemanning under 2026 för att minska personalkostnaderna.*

Samtliga verksamheter har planerat sin bemanning inom tilldelade ramar. Efter högre personalkostnader under årets första månader, främst till följd av ej utbetalda semesterlöner samt övertid kopplad till storm- och vinterväghållning, har kostnaderna minskat under mars till juli.

Prognosen vid delår 1 visar redan på ett överskott mot budget utifrån planerad

bemanning, och personalkostnaderna har minskat jämfört med tidigare år. Antalet årsanställda har också minskat tydligt i förhållande till verksamhetsåren 2024/25. Detta bidrar sammantaget till ett överskott mot budget för nämndens verksamhet, exklusive exploateringsverksamheten.

Reviderade åtgärder

Med utgångspunkt i beslut från kommunstyrelsens finansutskott (FINU) och senare Kommunfullmäktige i juni om skärpta åtgärder för att förbättra kommunkoncernens ekonomiska förutsättningar under 2026, har stadsbyggnadsnämnden fått i uppdrag att omedelbart intensifiera kostnadskontrollen och särskilt fokusera på exploateringsekonomin. Detta ligger väl i linje med nämndens tilläggssatser från maj månads sammanträde, vilka syftar till att bidra till en ekonomi i balans.

Förvaltningen informerade arbetsutskottet inför Stadsbyggnadsnämndens i juni att samla tilläggssatserna i tre förstärkta åtgärdsområden inom ramen för redan beslutad åtgärdsplan för en ekonomi i balans, med fokus på exploateringsekonomi, kostnadskontroll och prioritering av arbetsuppgifter/uppdrag. Förstärkningsområden:

- **Exploateringsekonomi:** En genomlysning inleds i juni med slutrapport i slutet av augusti. Arbetet från kommunens sida leds av kommunstyrelsen tillsammans med stadsbyggnadskontorets controller, exploateringschef och strateg. Målet är att anpassa arbetssätt och resurser inför kommande mandatperiod.
- **Inköpsanalys:** Översyn av nämndens externa inköp under 2026, med särskilt fokus på köp över 10 000 kronor utan registrerat avtal, samt analys av abonnemang och återkommande tjänsteköp för att öka effektiviteten och säkerställa köp utifrån behov och budget.
- **Prioritering av arbetsuppgifter:** Identifiering av projekt och aktiviteter som kan pausas, avslutas eller omprioriteras. Fokus ligger på att minimera insatser som inte är nödvändiga för myndighetsutövning, drift eller strategisk nytta samt att se över ambitionsnivå i utvecklingsinsatser för att anpassa mål och resurser till rådande ekonomiska förutsättningar.

Dessa insatser kompletterar det pågående arbetet med ekonomisk balans och syftar till att minska verksamhetens underskott utan att äventyra viktiga samhällsuppdrag, enligt kommunstyrelsens anvisningar.

Parkeringshus Monokeln

Hyresavtal och kostnader

Denna presentation beskriver och reder ut processen med anordnandet av parkeringar i kajområden och Norra Kajen.

Frågorna som belyses är:

- Varför har avtal om parkeringsköp föreslagits, tecknats och genomförts.
- Hur har uppdraget utförts och varför har framtidsbehov hanterats.
- Hur ser regelverket ut för parkeringar och friköpsavtal.
- Vilka beslut har tagits och har delegation funnits att teckna avtalet.

Men vi börjar med lite historik

I den FÖP som i ett tidigt skede tagits fram för området ställdes höga kvalitetskrav.

Målet för området var att ett exploateringsöverskott skulle visas i slutet av projektet, när samtliga byggrätter var sålda, hela vägen bort till norra brofästet.



I arbetet med den första detaljplanen, benämnd 1C, togs ett rigoröst miljö- och kvalitetsprogram fram. Dessa antogs samtidigt och som en del av detaljplan 1C. Kvalitetsprogrammet omfattade både Allmän plats som Kvartersmark.



I kvalitetsprogrammet för kvartersmark och detaljplanen angavs som ett SKALL-krav att parkeringar ska ske i underjordiska garage och lösas inom egen byggrätt.

6 Parkering

25

Rubrik	Bör	Skall krav	Ansvar för genomförande
Parkeringsgarage		Parkeringsnormen ska vara minst 1,0 p-plats/lägenhet. Parkering ska ske i underjordiska garage. Infart ska ske på gavlarna till byggnader längs med huvudgata och via gågata/lokalgata i i de södra kvarteren.	Byggherrar
Cykelparkering	Cykelställ placeras även inne på bostadsgården. I övrigt sker cykelparkering i förråd och i garage. Cyklar placeras i förråd och vid entréer på förgårdsmark respektive gård.	Cykelnormen ska vara minst 2 cyklar/lägenhet (inomhus/utomhus). Cykelställ utformas med möjligheter att låsa fast cykeln. Cykelställ för 5-10 cyklar placeras inom förgårdsmarken vid entréerna mot gata. Inga cykelförråd får finnas på bostadsgård.	Byggherrar

[Ingen rubrik]



Det ska vara lätt att ta cykeln



Norra Kajen | Sundsvall | Kvalitetsprogram DP 1B - kvartersmark | Tema planavdelning mars 2011 | www.temagruppen.se

tema:

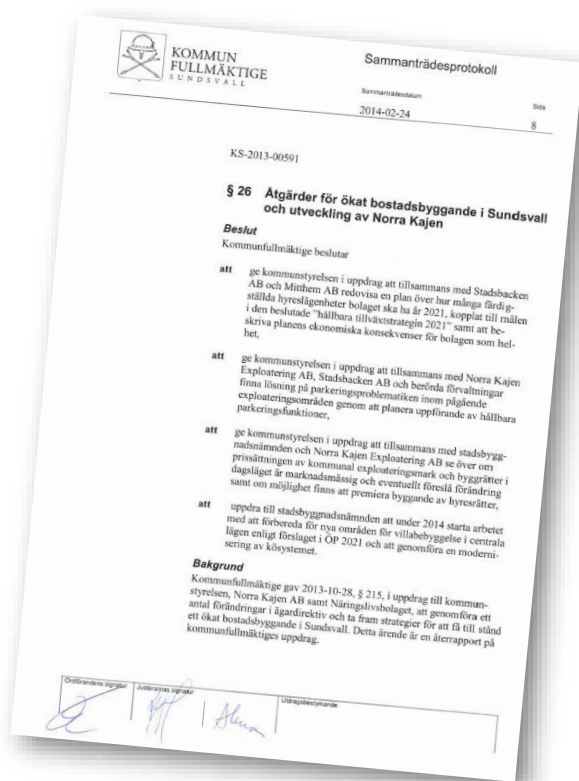
Utdrag ur Norra Kajen Sundsvall kvalitetsprogram för detaljplan 1B

En hållbar parkeringslösning och parkeringsköp som en
del i uppdraget att få igång bostadsbyggandet i Sundsvall

Övergripande uppdrag

Under 2013 gavs kommunstyrelsen och kommunkoncernens dåvarande fastighetsstrateg i uppdrag att se över vilka åtgärder som kunde vidtas inom koncernen för att få till stånd ett bostadsbyggande.

En av åtgärderna som beslutades genomföras var att arbeta fram en ekonomiskt hållbar parkeringslösning för pågående exploateringsområden.

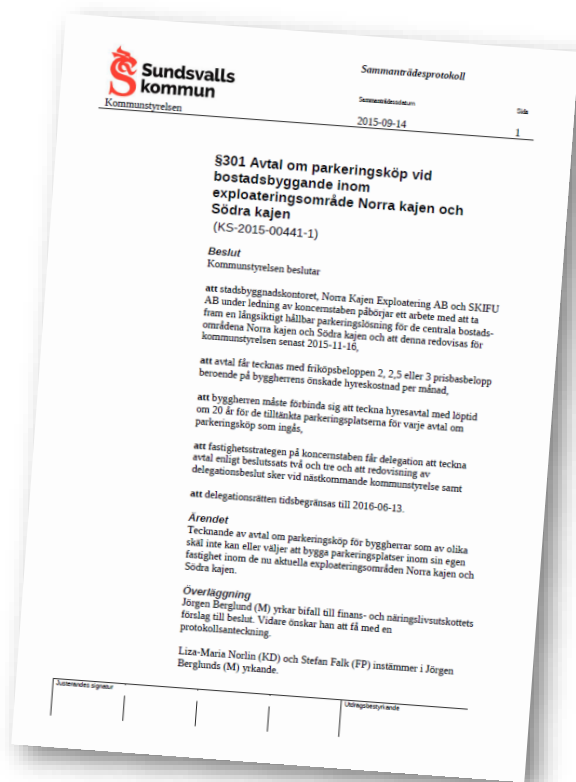


Avtal om parkeringsköp

Under 2015 gavs uppdrag om att teckna friköpsavtal till 2, 2,5 eller 3 prisbasbelopp och marknadsmässig hyra till en avtalstid om 20 år.

Uppdrag gavs också om att arbeta fram en plan för hur parkeringsbehovet ska lösas.

Fastighetsstrategen på koncernstaben fick delegation att teckna avtal om parkeringsköp.

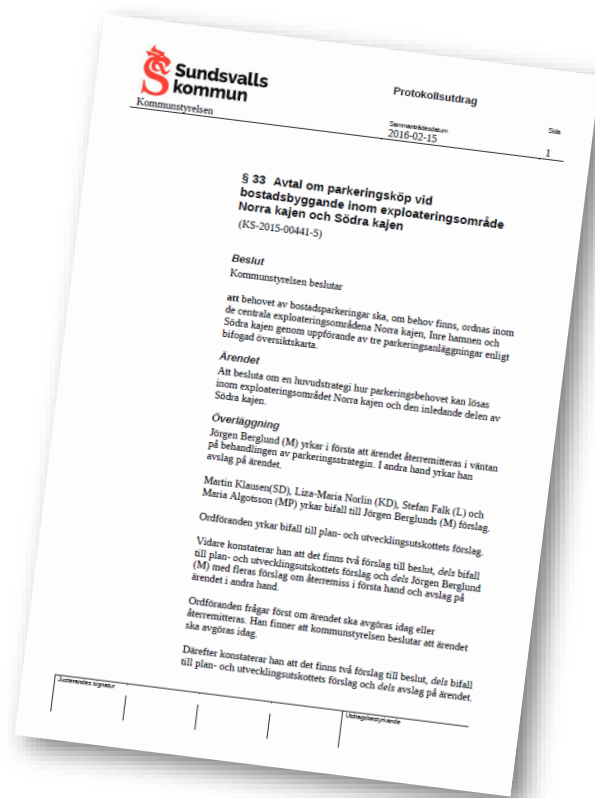


En hållbar parkeringslösning

Under 2016 beslutades att behovet av bostadsparkeringar inom hamnområdet får, om behov finns, lösas genom att tre parkeringshus byggs.

Inom koncernen planerades parkeringshusen att uppföras av SKIFU och att friköpsmedel skulle överföras till dem och att dessa skulle fördelas över en tid om 20 år i hyreskalkyl.

Hyresavtalen från avtal om parkeringsköp skulle tecknas mellan SKIFU och nyttjaren. Allmänna platser i parkeringshus skulle tecknas av Stadsbyggnadskontoret.





Det är tydligt i beslutsordningen och uppdragen att:

- Kommunfullmäktige ger 2014 Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en plan för hur bostadsbygganden ska ta fart.
- Kommunstyrelsen ger 2015 i uppdrag att ta fram en hållbar lösning för parkeringar och att koncernstaben leder arbetet samt att fastighetsstrategen får delegation att teckna avtal.
- Kommunstyrelsen beslutar 2016 vidare att parkeringsbehovet får ordnas genom att tre parkeringshus byggs i hamnområdet, om behov finns.
- Fram till 2026 har två av de möjliga parkeringshusen har byggts, Stuvaren och Monokeln.
- Monokeln har förberetts för att kunna erbjuda plats för obebyggda byggrätter av DP1c samt DP1A.
- Det finns beslut för att också uppföra planerat parkeringshus inom DP1C.

Vem har delegation att fatta beslut och om vad?

Generellt är det så att **Stadsbyggnadsnämnden** ansvarar för allmän kommunal parkering medan **Kommunstyrelsen** ansvarar för att träffa parkeringsköpsavtal.

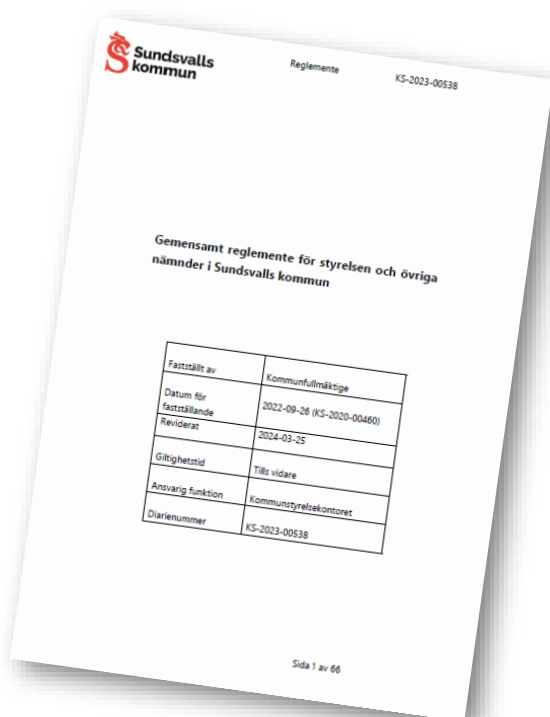
Vad är det då i regelverk som tydliggör detta?

Avtal om parkeringsköp

Kommunfullmäktige har enligt 11 §, pkt 7 delegerat till Kommunstyrelsen att *Träffa parkeringsköpsavtal inom av Kommunfullmäktige angivna områden.*

Dessa ärenden utreds och bereds av Stadsbyggnadskontoret enligt Stadsbyggnadsnämndens reglemente. Ärendena framställs av Kommunstyrelsen innan de ska beslutas av styrelsen.

Vidare har Stadsbyggnadsnämnden å Kommunstyrelsens räkning, enligt 2 §, pkt 1, uppdraget att *Bereda ärenden som rör övergripande ansvar för parkeringsplanering i kommunen, inklusive friköpsavtal*



Försäljning av fastigheten Rorgängaren 1 och 2

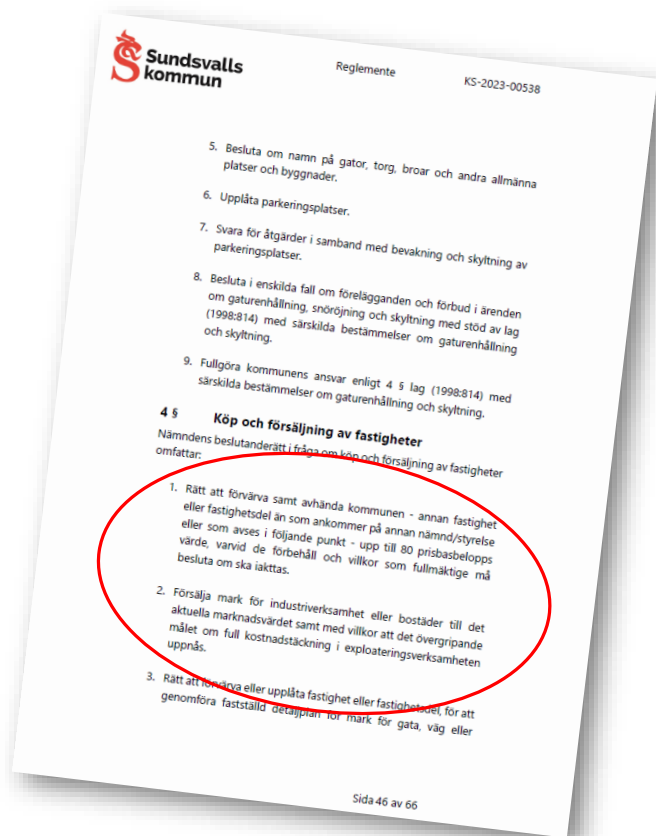
Stadsbyggnadsnämnden har enligt reglementet, 4 §, pkt 1-2, rätt att sälja fastigheter upp till ett värde av ca 4,7 mnkr, förutsatt att det visar ett positivt exploateringsnetto.

Försäljningen av fastigheten beslutades av Kommunfullmäktige och köpeavtalet undertecknades av ordf. SBN.

I köpeavtalet, godkänt av Kommunfullmäktige, finns en punkt om hyresavtal för det parkeringshus som avses byggas på fastigheten. I detta förbinder sig säljaren att hyra parkeringsplatserna i kommande 20 år. Säljaren är Sundsvalls kommun.

Hyresavtal

Säljaren åtar sig att innan tillträdesdagen (direkt eller via bolag) teckna hyresavtal avseende förhyring av parkeringsplatserna som omfattas av friköpen (d.v.s. 363 stycken) med en löptid om min 20 år och med en årlig bashyra om minst 10 800 kronor exklusive moms med årlig indexering med basal oktober 2021. Säljaren ska äga rätt att överlåta hyresavtalen till de fastighetsägare som löst sin parkeringsskyldighet genom erläggandet av friköpsbeloppen.

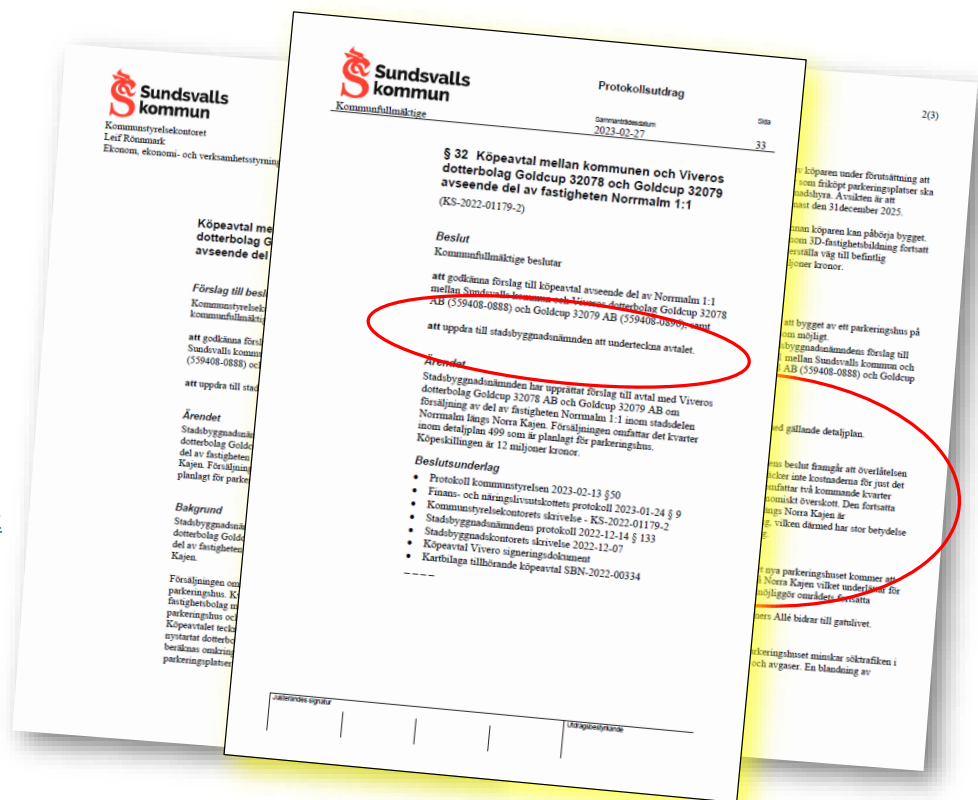


Kommunfullmäktiges beslut att sälja fastigheten Rorgängare 1 och 2

Då köpeavtalet innefattar en punkt om att hyresavtal ska tecknas av säljaren bort det hanterats redan i beslutsunderlaget.

Trots att det inte har hanterats så har Kommunfullmäktige beslutat att Sundsvalls kommun ska teckna hyresavtal.

Stadsbyggnadsnämndens ordförande får således delegation att teckna både köpeavtal och hyresavtal i och med att hyresklausul finns i köpeavtalet.



Framtidsbehov och framskrivning

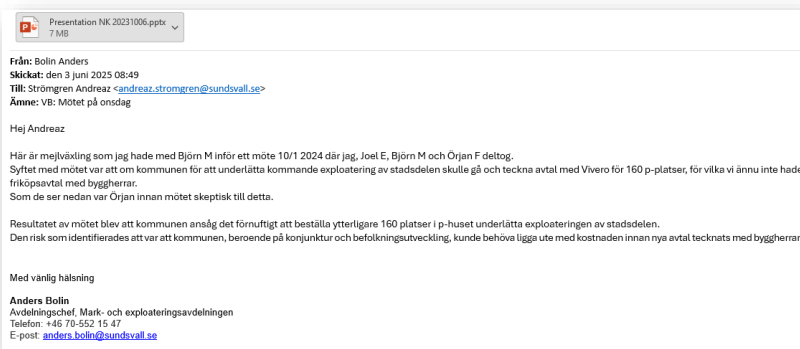
Stadsbyggnadskontoret och Norra Kajen Exploatering AB har bedömt (2023) att marknadsförutsättningarna fortfarande inte ger möjlighet till byggande av parkeringsgarage inom varje byggrätt.

Därför föreslogs att när ett parkeringshus ska byggas enligt den långsiktiga planen, borde det förberedas för de obebyggda kvarteren redan i uppförandet. I samråd med kommunstyrelsekontoret beslutades att så skulle ske. Vid tidpunkten fanns ett stort förväntat behov av bostäder, vilket lett till ett starkt utbyggnadsfokus för både bostäder och verksamheter.

Parkeringshusets antal platser och kostnad

Enligt köpeavtalet ska kommunen hyra de 363 platser som omfattas av friköpsavtal.

I och med överenskommelsen vid ett möte den 2024-01-10 (Anders B, Joel E, Björn M och Örjan F) där det beslutades att hyra ytterligare 160 platser kompletterades köpeavtalet med ett tilläggsavtal där antalet platser ändras till 523 platser.



Under friköpsbelopp

I andra stycket ändras antalet parkeringsplatser som friköps till 523 stycken och friköpsbeloppet ändras till 67 847 520 kronor.

I fjärde stycket ändras friköpsbeloppet till 67 847 520 kronor.

Slutsats

- Säljare av fastigheten Rorgängaren 1 och 2 är Sundsvalls kommun.
- SBN har INTE generell delegation på att sälja en fastighet för 12 mnkr som dessutom ger ett exploateringsunderskott. Genom beslut i KF ges delegation till ordförande SBN att teckna avtalet,
- Den kommunala kostnaden i och med köpeavtal och följande hyresavtal borde ha beslutats redan i kommunfullmäktige. Det omnämndes inte i kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse, som ett förväntat underskott till följd av beslutet.
- Oavsett vem som tecknade avtalet finns stöd i reglemente och delegationsordning om att kommunstyrelsen har ansvar att teckna friköpsavtal för parkeringar men också att hyra in lokaler för kommunal verksamhet.

SLUT

§ 84 Yttrande - Grundläggande granskning 2025 Stadsbyggnadsnämnden

(SBN-2025-00102-11)

Beslut

Arbetsutskottet föreslår stadsbyggnadsnämnden besluta

att anta stadsbyggnadskontorets yttrande som sitt eget,

att uppdra till stadsbyggnadskontoret att fortsätta genomföra redan initierade åtgärder enligt yttrandet för att förstärka arbetet med mått och analys för effekt och måluppfyllelse, utvecklad ekonomistyrning med särskild inriktning på exploateringsekonomin tillsammans med kommunstyrelsekontoret och fortsätta arbeta aktivt med den interna kontrollen för att förebygga fel och oegentligheter, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

Ärendet

Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att stadsbyggnadsnämnden endast delvis skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Mot bakgrund av revisionens granskning rekommenderar man stadsbyggnadsnämnden att;

Stärka arbetet med att utveckla indikatorerna för måluppföljning, så att uppföljningen av verksamhetens mål blir mer tydlig och systematisk, se avsnitt 7.1.1.

Säkerställa att verksamheten bedrivs inom beslutade budgetramar genom att tidigare följa upp ekonomiska avvikelser och vid behov vidta mer verkningsfulla åtgärder under året, se avsnitt 7.2.1

Inleda en dialog med kommunstyrelsen avseende ekonomistyrningen gällande exploateringsverksamheten, se avsnitt 7.2.1.

Säkerställa att risker med hög prioritet i bruttolistan beaktas, se avsnitt 7.3.1.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Revisionen vill även särskilt uppmärksamma att från och med 1 juli 2025 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förbygga fel och oegentligheter i verksamheten, se 6 kap 6 § KL.

Revisionen önskar att stadsbyggnadsnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 24 augusti 2026. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Stadsbyggnadsnämnden har begärt och fått förlängd svarstid till den 31 augusti 2026 för att hantera yttrandet på sammanträdet i augusti.

Beslutsgång

Ordförande Jeanette Hedlund (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är stadsbyggnadskontorets förslag. Detta blir också arbetsutskottets beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Yttrande - Grundläggande granskning 2025 Stadsbyggnadsnämnden
- Grundläggande_granskning_stadsbyggnadsnämnden

— — — —

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

	Tjänsteskrivelse	
		1(6)
	Datum	Dnr
Stadsbyggnadskontoret	2026-08-07	SBN-2025-00102-11
Kristine Jonsson		
Biträdande stadsbyggnadsdirektör		

Yttrande - Grundläggande granskning 2025 Stadsbyggnadsnämnden

Förslag till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår arbetsutskottet föreslå stadsbyggnadsnämnden besluta

att anta förvaltningens yttrande som sitt eget,

att uppdra till stadsbyggnadskontoret att fortsätta genomföra redan initierade åtgärder enligt yttrandet för att förstärka arbetet med mått och analys för effekt och måluppfyllelse, utvecklad ekonomistyrning med särskild inriktning på exploateringsekonomin tillsammans med kommunstyrelsekontoret och fortsätta arbeta aktivt med den interna kontrollen för att förebygga fel och oegentligheter, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

Ärendet

Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att stadsbyggnadsnämnden endast delvis skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Mot bakgrund av revisionens granskning rekommenderar man stadsbyggnadsnämnden att;

- Stärka arbetet med att utveckla indikatorerna för måluppföljning, så att uppföljningen av verksamhetens mål blir mer tydlig och systematisk, se avsnitt 7.1.1.
- Säkerställa att verksamheten bedrivs inom beslutade budgetramar genom att tidigare följa upp ekonomiska avvikelser och vid behov vidta mer verkkningsfulla åtgärder under året, se avsnitt 7.2.1
- Inleda en dialog med kommunstyrelsen avseende ekonomistyrningen gällande exploateringsverksamheten, se avsnitt 7.2.1.
- Säkerställa att risker med hög prioritet i bruttolistan beaktas, se avsnitt 7.3.1.
- Revisionen vill även särskilt uppmärksamma att från och med 1 juli 2025 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förbygga fel och oegentligheter i verksamheten, se 6 kap 6 § KL.

2(6)

Revisionen önskar att stadsbyggnadsnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 24 augusti 2026. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Stadsbyggnadsnämnden har begärt och fått förlängd svarstid till den 31 augusti 2026 för att hantera yttrandet på sammanträdet i augusti.

Bakgrund

Azets Revision & Rådgivning har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Revisorerna är kommunfullmäktiges organ för kontroll och ansvarsprövning av styrelser och nämnder. Revisionens arbete ska även ses som ett stöd till nämnderna och styrelsen.

Kommunallagen (2017:725) 12 kap, 1 §, ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde.

Verksamhetsområdena ska granskas i den omfattning som följer av god revisionssed.

Revisorerna har till uppgift att pröva om:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt, och från ekonomisk synpunkt, tillfredställande sätt.
- Räkenskaperna är rättvisande.
- Den interna kontrollen är tillräcklig

Revisorernas årliga granskning består av tre delar; grundläggande granskning, fördjupad granskning samt granskning av delårs - och helårsbokslut. Den grundläggande granskningen omfattar en översiktlig granskning av måluppfyllelse, styrning och intern kontroll. Granskningen baseras generellt sett på revisorernas riskanalys och omfattar samtliga nämnder och styrelser, och ger även underlag till uppdatering av riskanalysen under året.

Ärendets tidigare handläggning

Ärendet har inte handlagts tidigare.

3(6)

Förvaltningens överväganden

Här nedan redovisas förvaltningens synpunkter på revisionens rekommendationer:

Stärka arbetet med att utveckla indikatorerna för måluppföljning, så att uppföljningen av verksamhetens mål blir mer tydlig och systematisk, se avsnitt 7.1.1.

SVAR:

Revisionens bedömning att det endast delvis finns fastställda nyckeltal, indikatorer eller andra kvantitativa mått för att följa upp måluppfyllelsen är korrekt. Stadsbyggnadsnämnden har i stor utsträckning valt att i verksamhetsplanen arbeta med planeringskommentarer som beskriver hur målen ska omsättas i verksamheten och vad som behöver uppnås för att nå måluppfyllelse. Planeringskommentarerna utgör samtidigt ett stöd för uppföljningen under året.

Det är inte alltid enkelt att identifiera träffsäkra indikatorer för samtliga delmål. Där det är möjligt har förvaltningen valt indikatorer som är mätbara och möjliggör jämförelser med andra kommuner.

Inför kommande mandatperiod har förvaltningen identifierat ett arbete för att i större utsträckning styra mot effekter för dem vi är till för samt att identifiera mått och bedömningsgrunder för måluppfyllelse. Syftet är att göra måluppföljningen ännu mer tydlig och systematisk.

Säkerställa att verksamheten bedrivs inom beslutade budgetramar genom att tidigare följa upp ekonomiska avvikelser och vid behov vidta mer verkningfulla åtgärder under året, se avsnitt 7.2.1.

SVAR:

Stadsbyggnadsnämnden arbetar kontinuerligt med att säkerställa att verksamheten bedrivs inom beslutade budgetramar genom tidig och löpande uppföljning av ekonomiska avvikelser. Uppföljningen sker enligt fastställda rutiner med månadsrapporter, delårsrapporter och årsrapportering, där både ekonomiska resultat och prognoser analyseras noggrant.

Verksamhetens underskott 2025 var främst kopplat till exploateringsverksamheten. Det är viktigt att lyfta att utfall inom exploateringsverksamheten är svårt att styra exakt inom ett enskilt budgetår, då exploateringsprojekt är långsiktiga och påverkas av konjunktur och försäljningsläget. Målet är att investeringarna i exploatering över tid ska balansera sig ekonomiskt, men i perioder av lågkonjunktur kan försäljning utebli och därmed underskott uppstå. Enligt gällande reglemente är det samtliga exploateringar som ska redovisa ekonomisk balans och det finns därmed acceptans för både positiva och negativa avvikelser i enskilda exploateringsprojekt. Stadsbyggnadsnämnden har historiskt och i dagsläget redovisat en positiv avvikelse gällande exploateringsverksamheten över tid och som helhet.

4(6)

Stadsbyggnadsnämnden har fortsatt sitt arbete för att nå en ekonomi i balans med ökat fokus på exploateringsekonomi, kostnadskontroll och prioritering av arbetsuppgifter/uppdrag, se också förvaltningens svar på nästa rekommendation nedan.

Inleda en dialog med kommunstyrelsen avseende ekonomistyrningen gällande exploateringsverksamheten, se avsnitt 7.2.1.

SVAR:

Stadsbyggnadsnämnden har inlett och för en mycket aktiv dialog med kommunstyrelsen kring ekonomistyrningen av exploateringsverksamheten. För att få bättre underlag har Stadsbyggnads- och Kommunstyrelsekontoret anlitat en extern konsult som gör en genomlysning av exploateringsekonomin. Uppdraget omfattar en analys av risker, förslag på förbättrad styrning och rekommendationer kring organisatoriskt ansvar och strategiska åtgärder. Uppdraget redovisas i månadsskiftet augusti/september. För att stödja konsulten och senare fortsätta arbetet framåt har en arbetsgrupp bildats med representanter från stadsbyggnads- och kommunstyrelsekontoret. I den löpande arbetsgruppen ingår avdelnings- och sektionschef för mark- och exploateringsavdelningen, mark- och exploateringsstrateg, redovisningsansvarig samt controller och ekonomer. Stadsbyggnads- och ekonomidirektören är engagerade som stödjande resurser och har även de deltagit i intervjuer med konsulten för att bidra. Arbetsgruppen kommer efter rapportens färdigställande ansvara för genomförandet av rekommendationerna med förslag till politiska ställningstaganden och arbetssätt inför kommande mandatperiod.

Bakgrunden är de ekonomiska utmaningar som följer av en expansiv exploateringsplan och svårigheten att förutse intäkter i dagens byggkonjunktur. Genomlysningen ska bidra till en tydligare och mer långsiktig ekonomistyrning, en rimlig riskexponering utifrån kommunens ekonomiska förutsättningar samt stödja ett stärkt samarbete med kommunstyrelsen inför kommande mandatperiod.

Säkerställa att risker med hög prioritet i bruttolistan beaktas, se avsnitt 7.3.1.

SVAR:

Revisionen har noterat att det finns fem risker med hög risknivå i bruttolistan som inte har tagits med i internkontrollplanen. Förvaltningens bedömning är att flertalet av dessa risker beaktas inom ramen för den ordinarie styrningen och uppföljningen, eftersom de huvudsakligen avser verksamhetsstyrning, ekonomi och löpande drift. Riskerna följs därför upp genom ordinarie verksamhet och inte genom särskilda internkontrollmoment. Då dessa frågor kontrolleras inom ramen för annan uppföljning integreras de inte i kontrollplanen men kontrollen utförs.

Internkontrollplanen har i stället fokuserats på områden där kontrollmoment bedöms ge ett särskilt mervärde för att säkerställa efterlevnad, förebygga fel eller

5(6)

upptäcka brister. Förvaltningen bedömer att hanteringen är tillräcklig och uppnår revisionens avsikter i rekommendationen.

Revisionen vill även särskilt uppmärksamma att från och med 1 juli 2025 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förbygga fel och oegentligheter i verksamheten, se 6 kap 6 § KL.

SVAR:

Förvaltningen delar bedömningen av vikten av ett sådant arbete.

Samtidigt vill förvaltningen framhålla att internkontrollplanen för 2025 innehåller flera kontrollmoment med detta syfte, exempel på sådana aktiviteter är kontroll av bisysslor, kontroll av leverantörer och underentreprenörer samt utbildnings- och kontrollinsatser avseende hot, våld och otillåten påverkan. Dessa åtgärder syftar till att förebygga oegentligheter, intressekonflikter och otillåten påverkan i verksamheten.

Ovanstående punkt har sitt ursprung från risk och väsentlighetsanalysen i december 2024 se utdrag nedan:

Regelbundna kontroller av bisyssla ger en samlad bild av anställdas uppdrag och engagemang utanför organisationen. Detta skapar trygghet och skyddar mot regelbrott eller överträdelser av interna riktlinjer. Systematiska kontroller hjälper att analysera leverantörer/underentreprenörer. Dessa kontroller kan vara ett steg i att upptäcka leverantörer som agerar mot välfärdens intressen. Otillåten påverkan omfattar bland annat trakasserier av tjänstepersoner och förtroendevalda genom obehagliga mail, sms eller samtal, samt direkta hot om våld, hot mot anhöriga eller utpressning.

Förvaltningen delar därför inte bedömningen att riskanalysen saknar risker avseende oegentligheter. I den genomförda riskanalysen ingår bland annat risker kopplade till bisysslor, leverantörskontroller och otillåten påverkan. Dessa syftar till att förebygga och upptäcka olika former av oegentligheter och otillbörlig påverkan i verksamheten.

Samtidigt ser förvaltningen ett värde i att inför kommande riskanalys tydligare beskriva att dessa risker utgör en del av arbetet med att förebygga fel och oegentligheter enligt 6 kap. 6 § kommunallagen.

Beslutet skickas till

Svaret skickas till lana.medin@azets.com för vidarebefordran till revisorerna. En kopia av svaret ska också skickas till kommunfullmäktige för kännedom.

Förslag till uppföljning

Ingen separat uppföljning föreslås. Initierade insatser följs upp i pågående enskilda ärenden samt i arbetet med verksamhetsplan, delår- och årsredovisningar samt i den interna kontrollen.

6(6)

Andreaz Strömgren
Stadsbyggnadsdirektör

SUNDSVALLS KOMMUN
Revisorerna

2026-04-14

Till Stadsbyggnadsnämnden

För kännedom Kommunfullmäktiges presidium
Kommunstyrelsen
Information till kommunfullmäktige om rapporten

Grundläggande granskning – stadsbyggnadsnämnden

Azets Revision & Rådgivning har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Revisionen önskar att stadsbyggnadsnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 24 augusti 2026. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Svaret skickas till lena.medin@azets.com för vidarebefordran till revisorerna. En kopia av svaret skickas av er till kommunfullmäktige för kännedom.

För Sundsvalls kommuns revisorer

Rodney Engström
Ordförande

Lena Brunzell
Vice ordförande



Grundläggande granskning stadsbyggnadsnämnden

Rapport

Sundsvalls kommun

2026-04-14

Antal sidor 15

Penneo dokumentnyckel: L4V3U-IDP9D-AY8UV-J5S4J-3L9V6-6FK5A

1 INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1	Sammanfattning	3
2	Bakgrund	5
3	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	5
3.1	<i>Avgränsning och ansvarig nämnd</i>	6
4	Revisionskriterier	7
5	Metod och avgränsning	7
5.1	<i>Bedömningskriterier</i>	7
6	Styrande förutsättningar	8
6.1	<i>Styrmodell</i>	8
6.2	<i>Reglemente för internkontroll</i>	9
7	Resultat av granskningen	10
7.1	<i>Verksamhetsstyrning och uppföljning</i>	10
7.1.1	<i>Bedömning - Verksamhetsstyrning och uppföljning</i>	11
7.2	<i>Ekonomistyrning och uppföljning</i>	12
7.2.1	<i>Bedömning - Ekonomistyrning och uppföljning</i>	13
7.3	<i>Intern kontroll</i>	14
7.3.1	<i>Bedömning - Intern kontroll och uppföljning</i>	14
8	SAMLAD BEDÖMNING OCH REKOMMENDATIONER	16

1 SAMMANFATTNING

Azets Revision & Rådgivning har av Sundsvalls kommuns revisorer fått i uppdrag att göra en grundläggande granskning av kommunens nämnder och styrelse. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2025.

Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma om stadsbyggnadsnämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att stadsbyggnadsnämnden endast delvis skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Bedömningen grundar vi på att nämnden har fastställt mål och inriktningar för verksamheten samt följer upp måluppfyllelsen under året, men att styrningen kan stärkas genom att utveckla indikatorerna för uppföljning. Vidare konstaterar vi att nämnden följer upp ekonomin löpande, men att verksamheten inte bedrivits inom beslutade budgetramar, se vidare under bedömning till denna punkt. Slutligen konstaterar vi att nämnden fastställt en internkontrollplan och följt upp kontrollerna under året.

I det följande redovisas våra samlade bedömningar av respektive revisionsfråga.

NejEndast delvisI allt väsentligtJa 	
Revisionsfråga	Bedömning
Verksamhetsstyrning och uppföljning	
Har nämnden fastställt mål i enlighet med fullmäktiges mål?	Ja
Har nämnden fastställt inriktning, strategi eller aktiviteter för att uppnå målen?	Ja
Finns fastställda nyckeltal, indikatorer eller kvantitativa mått för att följa upp måluppfyllelse?	Endast delvis
Följer nämnden upp verksamhetens måluppfyllelse under året?	Ja
Vidtar nämnden åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende måluppföljning under året?	Endast delvis

Revisionsfråga	Bedömning
Ekonomistyrning och uppföljning	
Följer nämnden upp verksamhetens ekonomiska resultat under året?	Ja
Bedriver nämnden verksamheten inom sina ekonomiska budgetramar?	Nej
Vidtar nämnden tillräckliga åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende ekonomiska resultat under året?	Endast delvis
Intern kontroll	
Har nämnden genomfört en risk- och väsentlighetsanalys?	Ja
Har nämnden fastställt en plan för intern kontroll i enlighet med risk- och väsentlighetsanalysen?	Ja
Följer nämnden upp verksamhetens interna kontroll under året?	Ja
Vidtar nämnden åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende intern kontroll under året?	Ja

För närmare beskrivning av bakgrunden till våra bedömningar hänvisar vi till respektive avsnitt i revisionsrapporten.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi att stadsbyggnadsnämnden att;

- Stärka arbetet med att utveckla indikatorerna för måluppföljning, så att uppföljningen av verksamhetens mål blir mer tydlig och systematisk, se avsnitt 7.1.1
- Säkerställa att verksamheten bedrivs inom beslutade budgetramar genom att tidigare följa upp ekonomiska avvikelser och vid behov vidta mer verkningsfulla åtgärder under året, se avsnitt 7.2.1
- Inleda en dialog med kommunstyrelsen avseende ekonomistyrningen gällande exploateringsverksamheten, se avsnitt 7.2.1.
- Säkerställa att risker med hög prioritet i bruttolistan beaktas, se avsnitt 7.3.1

Vi vill även särskilt uppmärksamma att från och med 1 juli 2025 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förbygga fel och oegentligheter i verksamheten, se 6 kap 6 § KL.

2 BAKGRUND

Revisorerna är kommunfullmäktiges organ för kontroll och ansvarsprövning av styrelser och nämnder. Revisionens arbete ska även ses som ett stöd till nämnderna och styrelsen.

Kommunallagen (2017:725) 12 kap, 1 §, ger uttryck för att revisorerna årligen ska granska all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområde. Verksamhetsområdena ska granskas i den omfattning som följer av God revisionssed. Revisorerna har till uppgift att pröva om:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt, och från ekonomisk synpunkt, tillfredställande sätt
- Räkenskaperna är rättvisande
- Den interna kontrollen är tillräcklig

Revisorernas årliga granskning består av tre delar; grundläggande granskning, fördjupad granskning samt granskning av delårs - och helårsbokslut.

Den grundläggande granskningen omfattar en översiktlig granskning av måluppfyllelse, styrning och intern kontroll. Granskningen baseras generellt sett på revisorernas riskanalys och omfattar samtliga nämnder och styrelser, och ger även underlag till uppdatering av riskanalysen under året. Enligt God revisionssed ska den grundläggande granskningen utgöra ett så pass omfattande underlag att den ger grund till bedömningar som revisorerna avlämnar i sin årliga revisionsberättelse.

Revisorerna genomför fördjupade granskningar som ett komplement till den grundläggande granskningen.

3 SYFTE, REVISIONSFRÅGOR OCH AVGRÄNSNING

Granskningens syfte har varit att översiktligt bedöma om stadsbyggnadsnämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

De bedömningar som avlämnas ska utgöra en grund för säkerställande att nämnden lever upp till de mål och beslut som fullmäktige fastställt.

Granskningen har omfattat följande revisionsfrågor:

- **Verksamhetsstyrning och uppföljning**
 - Har nämnden fastställt mål i enlighet med fullmäktiges mål?
 - Har nämnden fastställt inriktning, strategi eller aktiviteter för att uppnå målen?
 - Finns fastställda nyckeltal, indikatorer eller kvantitativa mått för att följa upp måluppfyllelse?
 - Följer nämnden upp verksamhetens måluppfyllelse under året?
 - Vidtar nämnden åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende måluppföljning under året?
- **Ekonomistyrning och uppföljning**
 - Följer nämnden upp verksamhetens ekonomiska resultat under året?
 - Bedriver nämnden verksamheten inom sina ekonomiska budgetramar?
 - Vidtar nämnden tillräckliga åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende ekonomiska resultat under året?
- **Intern kontroll**
 - Har nämnden genomfört en risk- och väsentlighetsanalys?
 - Har nämnden fastställt en plan för intern kontroll i enlighet med risk- och väsentlighetsanalys?
 - Följer nämnden upp internkontrollplanen under året?
 - Vidtar nämnden åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende kontrollerna i internkontrollplanen under året?

3.1 AVGRÄNSNING OCH ANSVARIG NÄMND

Granskningen har omfattat stadsbyggnadsnämnden.

Granskningen har följt en årlig process, varpå granskningen avser hela granskningsåret 2025.

Granskningen omfattar såväl granskning som bedömning utifrån styr- och uppföljningsdokument.

Granskningen har färdigställts efter att nämnden behandlat årsbokslut och verksamhetsuppföljning för år 2025.

4 REVISIONSKRITERIER

Granskningen har utgått ifrån nedanstående revisionskriterier:

- Kommunallagen (2017:725)
- Kommunfullmäktiges beslut och uppdrag till styrelse/nämnder
- Styrelsens och nämnders reglementen
- Reglemente för intern kontroll
- Tillämpbara interna regelverk, beslut och uppföljningar

5 METOD OCH AVGRÄNSNING

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av underlag såsom budget, verksamhetsplaner, riktlinjer för intern kontroll och styrning, risk- och väsentlighetsanalyser samt internkontrollplaner.
- Dialog med nämndens presidium. De delar av dialogerna som berör revisionsfrågorna redovisas i rapporten.

5.1 BEDÖMNINGSKRITERIER

Nej

Endast delvis

I allt väsentligt

Ja

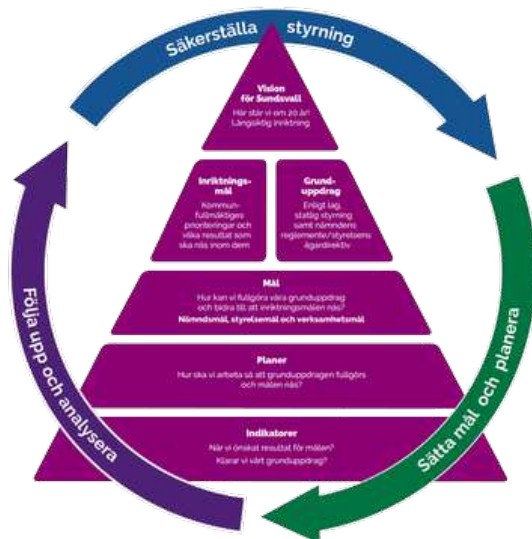


Rapporten är faktakontrollerad av nämndens ordförande och förvaltningschef.

6 STYRANDE FÖRUTSÄTTNINGAR

6.1 STYRMODELL

Styrmodellen för Sundsvalls kommunkoncern¹ är ett gemensamt ramverk för hur hela organisationen ska styras och ledas för att skapa största möjliga nytta för medborgarna. Den bygger på tre delar: styrpyramiden, styrsnurran och verksamhetsutveckling.



Figur 1: sambandet mellan styrpyramiden och styrsnurran (styrmodell för Sundsvalls kommunkoncern)

Av mål- och resursplan 2025–2026² med plan för 2027 – 2028 framgår kommunfullmäktiges inriktningsmål.

- 5 000 nya jobb i Sundsvall 2030
- Ett Sundsvall som håller ihop
- Klimatneutralt Sundsvall
- En kommun för Sundsvallsborna

Till respektive inriktningsmål framgår ett antal delmål som styrelsen och nämnderna ska arbeta mot. Planen redogör även för särskilda prioriteringar för styrelse och nämnder. För några nämnder omfattar detta delmål.

¹ Kommunfullmäktige 2022-01-31, § 8

² KF 2024-06-24 17 § 154

6.2 REGLEMENTE FÖR INTERNKONTROLL

Reglemente för internkontroll³ anger ramarna för hur arbetet med intern kontroll ska bedrivas i kommunen. Reglementet tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunstyrelsen, nämnderna och förvaltningarna samt hur rapportering och uppföljning ska ske inom respektive nivå. Varje nämnd ska årligen anta en internkontrollplan och redovisa sitt arbete och eventuella brister till kommunstyrelsen och revisionen, medan kommunstyrelsen sammanställer den övergripande bedömningen för hela kommunen i samband med årsredovisningen.

Av tillämpningsanvisningar till reglemente för intern kontroll⁴ framgår att målen med internkontrollen är att säkerställa en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet där ekonomi, prestationer, kvalitet och beslut följs upp; att ge tillförlitlig finansiell rapportering och verksamhetsinformation; samt att kommunen följer lagar, föreskrifter, riktlinjer och avtal.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret enligt Kommunallagen och ska leda, samordna och ha uppsikt över nämnderna. Styrelsen beslutar också om rutiner för rapportering av brister och ska informeras vid allvarliga fel. Nämnderna har alltid det yttersta ansvaret för internkontrollen inom sina verksamheter. De ska utfärda egna regler och anvisningar, dokumentera dessa, ha rutiner för planering och rapportering av internkontrollen och genomföra riskbedömningar som ligger till grund för en årlig internkontrollplan.

Nämnderna ska följa upp internkontrollplanen, utvärdera sitt system för intern kontroll och rapportera resultat, brister och vidtagna åtgärder till kommunstyrelsen och revisionen enligt de tidsramar som kommunstyrelsen bestämmer. Allvarligare brister ska rapporteras direkt enligt särskild rutin.

³ Kommunfullmäktige 2010-10-25 § 829, enligt uppgift pågår revidering av reglementet.

⁴ Kommunstyrelsen 2010-10-11 § 1027

7 RESULTAT AV GRANSKNINGEN

7.1 VERKSAMHETSSTYRNING OCH UPPFÖLJNING

Stadsbyggnadsnämnden antog sin verksamhetsplan för 2025 i december 2024⁵. Av verksamhetsplanen framgår nämndens grunduppdrag: *"Stadsbyggnadsnämnden ansvarar för skötsel, planering och utveckling av den fysiska platsen, Sundsvalls kommun"*. Till grunduppdraget har nämnden fastställt tre uppdragsområden, och kommunfullmäktiges inriktningsmål gäller även för dessa. Till uppdragsområdet "Drift och förvaltning" finns indikatorer med tillhörande målsättning.

Vidare framgår av verksamhetsplanen kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål samt de delmål som avser nämndens verksamhet, totalt 18 delmål. Av dessa mäts flera delmål på övergripande nivå eller samordnas av kommunstyrelsen, vilket innebär att delmålen inte enbart avser stadsbyggnadsnämndens egen verksamhet. Indikatorer för uppföljning finns för 10 av de 18 delmålen och samtliga indikatorer utom en har måltal; för indikatorn om andelen beviljade bygglov i träbyggande saknas måltal. Övriga delmål följs upp genom aktiviteter och kriterier för bedömning i planeringskommentarerna. För samtliga delmål finns planeringskommentarer som beskriver hur arbetet ska bedrivas och vilka förutsättningar som krävs för att målen ska uppnås.

Av verksamhetsplanen framgår även särskilda prioriteringar för nämnden från fullmäktige.

Nämnden har följt upp grunduppdraget och målen i delårsrapporter per april⁶ och augusti⁷ samt årsrapport för 2025⁸.

Av delårsrapporten per augusti framgår att nämndens grunduppdrag bedöms uppnås under året.

Vidare framgår av delårsrapporten uppföljning av de mål som ligger inom stadsbyggnadsnämndens ansvarsområde. Av nämndens femton nämndsmål bedöms tolv uppnås under året, tre delmål bedöms delvis uppnås och ett delmål bedöms inte uppnås. Det sistnämnda gäller delmålet att öka kollektivtrafikens andel av det motoriserade resandet. För mål som inte fullt ut uppnås redovisas orsaker och planerade åtgärder. De mål som följs upp på kommunövergripande nivå följs inte upp av nämnden i delårsrapporten. De särskilda prioriteringarna bedöms uppnås.

Av årsrapporten för 2025 framgår beskrivningar av hur nämnden arbetat med målen kopplat till grunduppdraget. Av uppdragsområden framgår att samtliga mål är uppnådda och således bedöms målet till grunduppdraget vara uppnått.

Det framgår dock inte av årsrapporten vilka kriterier som ligger till grund för bedömningen, eftersom grunduppdraget saknar mått och indikatorer och uppföljningen i stället baseras på de kvalitativa analyserna inom uppdragsområdena.

Vidare framgår av årsrapporten att elva delmål kopplat till fullmäktiges inriktningsmål är uppnådda och att tre mål delvis uppnåtts. Ett mål, *Kollektivtrafikens andel av det motoriserade resandet ska öka*, är inte uppnått. I årsrapporten framgår kommentarer och åtgärder för de mål som delvis uppnås och det mål som inte uppnås, genom detaljerade analyser av avvikelser, identifierade utmaningar samt de åtgärder som vidtagits eller initierats under året.

⁵ SBN 2024-12-18 § 208

⁶ SBN 2025-05-14 §152

⁷ SBN 2025-09-24 §102

⁸ SBN 2026-01-28 §2

Av årsrapporten framgår även att de särskilda prioriteringarna är uppnådda.

I dialogen beskrivs att nämndens möjligheter att nå målet om ökad kollektivtrafikandel påverkas av omständigheter som ligger utanför nämndens ansvar, då åtgärder inom kollektivtrafiken ägs av kommunstyrelsen.

7.1.1 Bedömning - Verksamhetsstyrning och uppföljning

Vår bedömning är att nämnden har fastställt mål i enlighet med fullmäktiges mål.

Nämnden har fastställt 18 delmål i verksamhetsplanen kopplade till kommunfullmäktiges inriktningsmål, varav 15 ligger inom nämndens ansvarsområde.

Vår bedömning är att nämnden fastställt inriktning, strategi eller aktiviteter för att uppnå målen.

I verksamhetsplanen finns planeringskommentarer till samtliga delmål som anger inriktning, arbetssätt och aktiviteter för hur nämnden ska arbeta för att nå målen.

Vår bedömning är att det **endast delvis** finns fastställda nyckeltal, indikatorer eller kvantitativa mått för att följa upp måluppfyllelse.

Av verksamhetsplanens 18 delmål har 10 delmål indikatorer, medan övriga delmål saknar indikatorer och i stället följs upp genom aktiviteter och planeringskommentarer; för en indikator saknas dessutom måltal.

Vår bedömning är att nämnden följer upp verksamhetens måluppfyllelse under året.

Nämnden följer upp verksamhetens måluppfyllelse i delårsrapporter samt i årsrapporten för år 2025.

Vår bedömning är att nämnden **endast delvis** vidtar åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende måluppföljning under året.

Av delårsrapporten framgår att nämnden redovisar vissa åtgärder och planerade insatser för mål som delvis eller inte uppnås. Vi konstaterar dock att målen inte uppnåtts i årsrapporten, vilket innebär att vidtagna åtgärder under året inte varit tillräckliga för att nå full måluppfyllelse.

Vi noterar dock att målet som inte bedöms uppnås påverkas till viss del av omständigheter utanför nämndens ansvar.

7.2 EKONOMISTYRNING OCH UPPFÖLJNING

Nämndens budget för år 2025 uppgår enligt verksamhetsplanen till 293,3 mnkr.

Vidare framgår av verksamhetsplanen tre delmål kopplat till god finansiell styrning, med mätbara mål;

- Prognossäkerheten ska vara god, högst en halv procent avvikelse.
- Årets resultat ska vara positivt.
- Budgetföljsamheten inom driftverksamheten ska vara god, högst en procent avvikelse.

Nämnden har följt upp ekonomin i månadsrapporter, delårsrapporter per april⁹ och augusti¹⁰ samt årsrapport för 2025.

I delårsrapporten per augusti redovisar stadsbyggnadsnämnden för aktuell period ett ackumulerat underskott på -11,4 mnkr.

I samband med att delårsrapporten per augusti godkändes beslutade nämnden att ge stadsbyggnadskontoret i uppdrag att till november månads sammanträde återkomma med ett förslag till reviderad plan för hur stadsbyggnadsnämnden avser att nå en ekonomi i balans.

Kommunfullmäktige¹¹ beslutade i oktober att uppmärksamma att stadsbyggnadsnämndens tagit fram handlingsplaner för en ekonomi i balans, men att dessa inte bedöms tillräckliga för att hantera underskottet under innevarande år. Vidare uppmanar kommunfullmäktige i samma beslut om fortsatta åtgärder för att sänka underskotten.

Prognosen exklusive exploateringar för 2025 uppgår till +1 miljon kronor före eventuella justeringar och kompensation, vilket är oförändrat jämfört med den prognos som redovisades i delårsrapporten i maj.

Ovanstående ger en total prognos för 2025 på -10,6 miljoner kronor, medräknat exploatering.

Vad gäller delmålen kopplat till god finansiell styrning framgår av delårsrapporten per augusti att två av delmålen delvis bedöms uppnås under året. Det återstående målet avser prognossäkerheten och följs upp i årsbokslutet. Av delårsrapporten framgår att nämnden redovisar åtgärder och planerade insatser för mål som delvis eller inte uppnås.

Av årsrapporten för 2025 framgår ett underskott för året om -11,4 mnkr. Nämnden avser begära kompensation för 7,7 mnkr främst med anledning av utebliven försäljning inom exploateringsverksamheten. Därtill beskrivs att besparingar och intäktsökningar gav besparingar på drygt 12,6 mnkr. Ett beslut från fullmäktige har inte fattats ännu.

Vad gäller delmålen kopplat till god finansiell styrning framgår av årsrapporten att ett mål är uppnått, ett mål delvis uppnått och ett mål är inte uppnått. Årsrapporten innehåller kommentarer som förklarar avvikelserna, såsom uteblivna exploateringsförsäljningar och redovisade besparingar och intäktsökningar, men den redovisar inte några ytterligare åtgärder utöver de som beslutades i samband med delårsrapporten.

⁹ SBN 2025-05-14 §52

¹⁰ SBN 2025-09-24 §102

¹¹ KF 2025-10-27 §175

I faktakontroll beskrivs hur nämnden redan 2024 vidtagit åtgärder för att nå en ekonomi i balans. Detta genom en omorganisering med förre chefer och revidering av bemanning, vilket har gett god effekt, men den planerade och till syntes säkra försäljningen som uteblev i exploateringsekonomin samt en arbetsanhopning efter avslutat entreprenörsavtal. Vidare beskrivs i faktakontrollen att dialog inleddes hösten 2025 om att flytta exploateringsekonomin till Kommunstyrelsens finansförvaltning. Åtgärden ingår i verksamhetsplanen för 2026 och diskuteras fortsatt med Kommunstyrelsekontoret. Man framhåller också att en sådan förändring lämpar sig bäst i början av en mandatperiod.

7.2.1 Bedömning - Ekonomistyrning och uppföljning

Vår bedömning är att nämnden följer upp verksamhetens ekonomiska resultat under året.

Nämnden följer upp ekonomin genom månadsrapporter, delårsrapporter samt genom årsrapport.

Årsrapporten visar ett underskott om –11,4 mnkr för 2025, och två av tre delmål för god finansiell styrning bedöms som delvis uppnått eller inte uppnått, vilket innebär att nämnden inte klarat att hålla budgetramarna för året.

Vår bedömning är att nämnden **inte** bedriver verksamheten inom sina ekonomiska budgetramar.

Vi konstaterar att exploateringsverksamheten inkluderas i stadsbyggnadsnämndens budget. Intäkter och kostnader från exploateringsverksamheten kan vara svåra att budgetera, inte minst utifrån konjunkturläget. Vi anser därför att det finns behov av att se över hur såväl överskott som underskott från exploateringsverksamheten ska hanteras i förhållande till stadsbyggnadsnämndens övriga uppdrag och budget.

Vår bedömning är att nämnden **endast delvis** vidtar tillräckliga åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende ekonomiska resultat under året.

Av delårsrapporten framgår att nämnden vidtar vissa åtgärder med anledning av prognostiserade avvikelser, bland annat genom att uppdra åt förvaltningen att ta fram en reviderad plan för att nå en ekonomi i balans. Vi konstaterar dock att ekonomin vid årets slut ändå uppvisar ett underskott, vilket innebär att de åtgärder som vidtagits under året inte varit tillräckliga för att nå ett ekonomiskt resultat i balans.

7.3 INTERN KONTROLL

Nämnden antog i januari 2025¹² internkontrollplan för året. Till grund för internkontrollplanen, som omfattar fem kontrollpunkter, ligger en bruttolista med risk- och väsentlighetsanalys. Det förekommer fem punkter med högre risknivå i bruttolistan som inte tagits med i internkontrollen. Vi noterar att inga av riskerna som har bedömts avser risk för oegentligheter.

Av internkontrollplanen framgår metod/åtgärd, kontrollansvarig samt resultat av risk- och väsentlighetsanalysen.

Internkontrollplanen har följts upp i samband med delårsrapporter per april och augusti samt i slutrapport¹³

Av uppföljningen per augusti framgår beskrivningar av arbete som har genomförts för respektive kontrollpunkt. I de fall avvikelser har identifierats har det hanterats.

Av slutrapporten framgår att samtliga kontrollpunkter är klara. I de fall avvikelser har identifierats har dessa hanterats.

7.3.1 Bedömning - Intern kontroll och uppföljning

Vår bedömning är att nämnden har genomfört en risk- och väsentlighetsanalys.

Det framgår av bruttolistan att nämnden upprättat en riskanalys bestående av 15 identifierade risker, vilka är bedömda och prioriterade utifrån risknivå och ligger till grund för internkontrollplanen för 2025.

Såsom framgår ovan noterar vi att inga risker avser oegentligheter. Vi vill särskilt uppmärksamma att från och med 1 juli 2025 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förebygga fel och oegentligheter i verksamheten, se 6 kap 6 § KL.

Vår bedömning är att nämnden har fastställt en plan för intern kontroll i enlighet med risk- och väsentlighetsanalys.

Internkontrollplanen för 2025 omfattar fem kontrollpunkter hämtade ur bruttolistan och innehåller metod/åtgärd, kontrollansvarig och riskbedömning för varje punkt.

¹² SBN 2025-01-29 §5

¹³ SBN 2026-01-28 §4

Vår bedömning är att nämnden följer upp verksamhetens interna kontroll under året.

Internkontrollplanen har följts upp i samband med delårsrapporter per april och augusti samt i slutrapport, där genomförda arbeten redovisas och eventuella avvikelser hanteras.

Vår bedömning är att nämnden vidtar åtgärder vid eventuella avvikelser som uppmärksammas avseende kontrollerna i internkontrollplanen under året.

Av uppföljningen framgår att avvikelser som identifierats i kontrollerna har hanterats och åtgärdats under året, och samtliga kontrollpunkter är enligt slutrapporten avslutade.

8 SAMLAD BEDÖMNING OCH REKOMMENDATIONER

Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma om stadsbyggnadsnämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att stadsbyggnadsnämnden endast delvis skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Bedömningen grundar vi på att nämnden har fastställt mål och inriktningar för verksamheten samt följer upp måluppfyllelsen under året, men att styrningen kan stärkas genom att utveckla indikatorerna för uppföljning. Vidare konstaterar vi att nämnden följer upp ekonomin löpande, men att verksamheten inte bedrivits inom beslutade budgetramar, se vidare under bedömning till denna punkt. Slutligen konstaterar vi att nämnden fastställt en internkontrollplan och följt upp kontrollerna under året.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi att stadsbyggnadsnämnden att;

- Stärka arbetet med att utveckla indikatorerna för måluppföljning, så att uppföljningen av verksamhetens mål blir mer tydlig och systematisk, se avsnitt 7.1.1
- Säkerställa att verksamheten bedrivs inom beslutade budgetramar genom att tidigare följa upp ekonomiska avvikelser och vid behov vidta mer verkningfulla åtgärder under året, se avsnitt 7.2.1
- Inleda en dialog med kommunstyrelsen avseende ekonomistyrningen gällande exploateringsverksamheten, se avsnitt 7.2.1.
- Säkerställa att risker med hög prioritet i bruttolistan beaktas, se avsnitt 7.3.1

Vi vill även särskilt uppmärksamma att från och med 1 juli 2025 ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig för att förbygga fel och oegentligheter i verksamheten, se 6 kap 6 § KL.

Datum som ovan

Azets Revision & Rådgivning AB

Lena Medin
Certifierad kommunal revisor

Tina Öman
Verksamhetsrevisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LENA MEDIN

Certifierad kommunal revisor

Serienummer: fdca59a9db67cf[...]85981c060041a

IP: 78.77.xxx.xxx

2026-04-20 09:49:59 UTC



LENA HILLEVI BRUNZELL

Vice ordförande

Serienummer: c0e466239ccf0b[...]41e42d41ef0ad

IP: 92.32.xxx.xxx

2026-04-20 11:16:41 UTC



TINA ÖMAN

Verksamhetsrevisor

Serienummer: 774a1fa0a6c2c9[...]927fd3b25a135

IP: 46.162.xxx.xxx

2026-04-20 13:32:48 UTC



RODNEY ENGSTRÖM

Ordförande

Serienummer: 7f69f15da0d7eb[...]2d5c7d9f4d2af

IP: 95.203.xxx.xxx

2026-04-20 14:46:51 UTC



Penneo dokumentnyckel: L4V3U-IDP9D-AY8UV-J5S4J-3L9V6-6FK5A

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://euti.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

§ 85 Remissvar - Riktlinje för dataskydd

(SBN-2026-00395-2)

Beslut

Arbetsutskottet föreslår stadsbyggnadsnämnden besluta

att anta stadsbyggnadskontorets yttrande som sitt eget, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendet

Ärendet avser remissvar på kommunstyrelsens förslag till en ny riktlinje för dataskydd. Riktlinjen avser att beskriva Sundsvalls kommunkoncerns principer och styrning för dataskydd och efterlevnad av GDPR. Den utgör ett övergripande ramverk för att säkerställa korrekt, laglig och transparent behandling av personuppgifter samt för att skydda de registrerades rättigheter.

Riktlinjen fastställer ansvar och roller för nämnder, chefer, dataskyddsombud, dataskyddssamordnare och medarbetare i det systematiska dataskyddsarbetet. Den understryker vikten av att dataskyddsarbetet bedrivs proaktivt och integreras i verksamhetens processer för att säkerställa efterlevnad och skydd av personuppgifter. Remissvar önskas senast den 31 augusti.

Beslutsgång

Ordförande Jeanette Hedlund (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är stadsbyggnadskontorets förslag. Detta blir också arbetsutskottets beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Remissvar - Riktlinje för dataskydd
- Förslag - Riktlinje för dataskydd

	Tjänsteskrivelse	
		1(4)
	Datum	Dnr
Stadsbyggnadskontoret	2026-07-07	SBN-2026-00395-2
Emelie Näs		
Informationssäkerhet och dataskyddssamordnare		

Remissvar - Riktlinje för dataskydd

Förslag till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår arbetsutskottet föreslå stadsbyggnadsnämnden besluta

att anta stadsbyggnadskontorets yttrande som sitt eget, samt

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendet

Ärendet avser remissvar på kommunstyrelsens förslag till en ny riktlinje för dataskydd. Riktlinjen avser att beskriva Sundsvalls kommunkoncerns principer och styrning för dataskydd och efterlevnad av GDPR. Den utgör ett övergripande ramverk för att säkerställa korrekt, laglig och transparent behandling av personuppgifter samt för att skydda de registrerades rättigheter.

Riktlinjen fastställer ansvar och roller för nämnder, chefer, dataskyddsombud, dataskyddssamordnare och medarbetare i det systematiska dataskyddsarbetet. Den understryker vikten av att dataskyddsarbetet bedrivs proaktivt och integreras i verksamhetens processer för att säkerställa efterlevnad och skydd av personuppgifter. Remissvar önskas senast den 31 augusti.

Bakgrund

Stadsbyggnadskontoret hanterar dagligen stora mängder information som kan innehålla känsliga eller integritetskänsliga personuppgifter. En tydlig riktlinje för hur dessa personuppgifter ska skyddas är därför av stor vikt för verksamheten.

Området har tidigare behandlats i verksamhetsplanen för informations-säkerhet och dataskydd 2020–2023 Kommunstyrelsekontoret. Denna riktlinje utgör ett övergripande styrdokument som ska säkerställa att kommunen hanterar personuppgifter på ett korrekt och ändamålsenligt sätt.

2(4)

Dataskydd avser hanteringen av personuppgifter på ett sätt som respekterar individers grundläggande rättigheter och friheter, framför allt deras rätt till skydd av personuppgifter. Riktlinjen innehåller därför relevanta krav och principer samt beskriver hur styrning, planering och uppföljning ska ske inom dessa områden. Vidare redogör riktlinjen övergripande för syfte, förutsättningar och mål för kommunens arbete med dataskydd.

Ärendets tidigare handläggning

Ingen tidigare handläggning

Förvaltningens överväganden

Stadsbyggnadskontoret ser positivt på att riktlinjen tydliggör att ansvaret för dataskydd följer det ordinarie verksamhetsansvaret. Detta innebär att stadsbyggnadsnämnden har det yttersta ansvaret för dataskydd inom sitt verksamhetsområde, vilket skapar en tydlig och transparent ansvarskedja.

För att ytterligare öka tydligheten och förbättra förståelsen rekommenderar vi att dokumentet kompletteras med en ordlista där centrala begrepp såsom personuppgifter, rättslig grund och DPIA (Data Protection Impact Assessment, eller konsekvensbedömning) förklaras. Detta skulle göra riktlinjen mer tillgänglig och begriplig för dess avsedda målgrupper.

I avsnitt 5.3 anges att varje verksamhet ska utse en dataskyddssamordnare. Här vore det önskvärt att förtydliga att det är respektive nämnd, förvaltning eller kommunalt bolag som utser sin dataskyddssamordnare, för att undvika missförstånd om ansvarsfördelningen inom organisationen.

Vi ser även ett behov av att klargöra hur ansvaret för GDPR-efterlevnad ska fördelas inom kommunen. Det bör framgå om förvaltningsdirektörer och verkställande direktörer i kommunala bolag har ett särskilt ansvar för att säkerställa efterlevnad, eller om ansvaret är jämnt fördelat bland samtliga chefer utifrån deras respektive ansvarsområden som det nu är formulerat i förslag till riktlinje.

Vidare anser vi att en tydlig förklaring av begreppet DPIA (Data Protection Impact Assessment) bör inkluderas för att underlätta förståelsen och öka transparensen i riktlinjen.

För att skapa en mer logisk och lättnavigerad struktur föreslår vi också att stycket under punkt 12, som behandlar vilka som omfattas av riktlinjen, flyttas till dokumentets inledande del. Punkt 12 lyder enligt följande: ”Denna riktlinje ska tillämpas av alla medarbetare, förtroendevalda och konsulter som behandlar personuppgifter å kommunkoncernens vägnar inom Sundsvalls kommunkoncern. En löpande dialog och systematisk kompetensutveckling är avgörande för en effektiv implementering och

3(4)

efterlevnad av GDPR samt för att skydda de registrerades rättigheter på ett tryggt och ansvarsfullt sätt.”

För att riktlinjen ska få genomslag i verksamheten krävs både utbildningsinsatser och stöd i implementeringen. Många av de åtgärder och rutiner som beskrivs i riktlinjen genomförs redan idag inom ramen för kommunens pågående arbete med dataskydd. Samtidigt kan det finnas behov av särskilda insatser för att utbilda medarbetarna och säkerställa att alla förstår sitt ansvar samt besitter tillräcklig kunskap för att hantera personuppgifter i enlighet med gällande dataskyddsprinciper.

Sammanfattningsvis bedömer Stadsbyggnadskontoret att riktlinjen ger en bra struktur för kommunens dataskyddsarbete. Genom att tydliggöra ansvaret för dataskydd som en integrerad del av det ordinarie verksamhetsansvaret skapas förutsättningar för ett systematiskt och långsiktigt arbete, vilket utgör en robust grund för att säkerställa att personuppgifter hanteras i enlighet med dataskyddsförordningens krav och att både kommunens och den enskildes integritet skyddas. Stadsbyggnadskontoret föreslår därför att stadsbyggnadsnämnden överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för fortsatt handläggning.

Styrdokument och juridik

Riktlinjen skapar förutsättningar för att kommunen ska kunna uppfylla sina lagstadgade skyldigheter enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Den syftar till att fastställa ett arbetssätt som säkerställer korrekt hantering av personuppgifter och minskar risken för överträdelser som kan leda till skadeståndsanspråk eller sanktionsavgifter. Genom att följa upp efterlevnaden av riktlinjen säkerställs kontinuerlig överensstämmelse med både lagkrav och kommunens interna regler, vilket stärker kommunens juridiska ställning och förtroendet hos medborgarna

Ekonomisk hållbarhet

Implementeringen av riktlinjen syftar till att uppnå ekonomiska fördelar genom minskad risk för kostsamma överträdelser av GDPR samt en effektivare hantering av personuppgifter.

Social hållbarhet

Riktlinjen för dataskydd har en tydlig koppling till social hållbarhet genom att den säkerställer skydd av personuppgifter. Riktlinjen bidrar även till att upprätthålla förtroendet för kommunens verksamheter och säkerställer att viktiga samhällsfunktioner kan levereras på ett säkert sätt som värnar om den personliga integriteten.

4(4)

Ekologisk hållbarhet

Ingen relevans för ärendet.

Landsbygdssäkring

Ingen relevans för ärendet.

Beslutet skickas till

Svar skickas till

kommunstyrelsen@sundsvall.se Ange diarienumr KS- 2026-00575

Förslag till uppföljning

Ingen separat uppföljning föreslås.

Andreaz Strömgren Stadsbyggnadsdirektör
--

Riktlinje för dataskydd

Riktlinje

Beslutande instans: Kommunstyrelsen

Beslutsdatum (inklusive revideringar): ÅÅÅÅ-MM-DD

Gäller till och med: Tills vidare

Gäller för: Sundsvalls kommunkoncernen

Ansvarig funktion: IT-direktören

Diarienummer: KS-2026-00575

Publiceras på sundsvall.se: Ja

Innehåll

Riktlinje för dataskydd	0
Innehåll.....	1
1. Inledning	2
2. Syfte och mål med dataskyddsarbetet	2
3. Grundläggande principer.....	3
4. Laglig behandling av personuppgifter.....	4
5. Ansvar och roller	5
5.1. Personuppgiftsansvar	5
5.2. Dataskyddsombud	5
5.3. Dataskyddssamordnare	6
5.4. Chefer	7
5.5. Medarbetare.....	7
6. De registrerades rättigheter	7
7. Hantering av personuppgiftsincidenter	8
7.1. Vad är en personuppgiftsincident?	8
7.2. Rapportering och hantering	8
8. Risk- och konsekvensbedömningar (DPIA).....	8
9. Tillämpning vid upphandling och systemimplementering.....	9
10. Registerförteckning	9
11. Personuppgiftsbiträden och avtal	10
12. Uppföljning, granskning och revidering	10

1. Inledning

Sundsvalls kommunkoncern har en skyldighet att skydda personuppgifter i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter (dataskyddsförordningen, GDPR), kompletterande svensk lagstiftning samt andra relevanta rättsliga krav.

Riktlinjen syftar till att säkerställa att personuppgifter behandlas på ett lagenligt, korrekt och öppet sätt. Den omfattar all behandling av personuppgifter som utförs av eller på uppdrag av samtliga verksamheter inom Sundsvalls kommunkoncernen, oavsett om behandlingen sker digitalt eller på annat sätt, och oavsett om uppgifterna rör invånare, medarbetare, förtroendevalda eller andra fysiska personer.

Riktlinjen kompletteras med strategier, regler, rutiner och andra styrande dokument som anger hur det övergripande dataskyddsarbetet ska planeras, bedrivas och revideras.

2. Syfte och mål med dataskyddsarbetet

Riktlinjen syftar till att tydliggöra hur personuppgifter ska hanteras inom kommunkoncernen för att säkerställa efterlevnad av gällande lagstiftning samt skydda de registrerades rättigheter och friheter. Kommunkoncernen hanterar stora mängder av personuppgifter, och dataskydd är därför en central del av kommunkoncernens ansvar gentemot invånare och medarbetare. Det är också avgörande för att upprätthålla förtroendet för verksamheterna.

Dataskyddsarbetet ska vara systematiskt, proaktivt och bygga på principen om inbyggt dataskydd (privacy by design and by default). Det innebär att dataskyddsåtgärder ska integreras redan vid framtagande av system, processer och rutiner och inte läggas till i efterhand. Arbetet ska också bidra till ökad effektivitet och rättssäkerhet i verksamheten genom tydliga roller, ansvar och rutiner för hantering av personuppgifter.

Målen med dataskyddsarbetet är att:

- Säkerställa laglig, korrekt, transparent och etisk behandling av personuppgifter genom rutiner och processer
- Bygga en organisationskultur som betonar ansvarighet och medvetenhet kring dataskydd bland alla medarbetare
- Tillgodose de registrerades rättigheter på ett effektivt och rättssäkert sätt
- Minimera risker för den personliga integriteten genom förebyggande tekniska och organisatoriska åtgärder
- Säkerställa att leverantörer och andra externa parter uppfyller kommunkoncernen dataskyddskrav

3. Grundläggande principer

All behandling av personuppgifter inom Sundsvalls kommunkoncern ska följa följande grundläggande principer i art. 5 GDPR:

- **Laglighet, korrekthet och öppenhet:** Behandling av personuppgifter ska alltid ha stöd i en rättslig grund samt ske på ett korrekt och uppdaterat sätt. Individer vars uppgifter behandlas ska informeras om hur, varför och med vilken rättslig grund deras personuppgifter hanteras
- **Ändamålsbegränsning:** Personuppgifter får endast samlas in för specifika, tydligt angivna och legitima syften. De får inte vidarebehandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa syften
- **Uppgiftsminimering:** Endast de personuppgifter som är nödvändiga för att nå de specificerade syftena får samlas in. Det är viktigt att vi noggrant överväger vilken information som verkligen behövs innan den samlas in
- **Lagringsminimering:** Personuppgifter får inte lagras längre än vad som är nödvändigt för de syften för vilka de samlades in. Rutiner för att gallra och anonymisera uppgifter ska implementeras och följas noggrant
- **Integritet och konfidentialitet:** Personuppgifter ska skyddas genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att motverka obehörig åtkomst, förlust eller förstörelse av uppgifter. Anställda ska informeras om vikten av dataskydd

och vilka åtgärder som ska vidtas för att skydda dessa uppgifter

- **Ansvarsskyldighet:** Den personuppgiftsansvarige ska kunna visa och dokumentera att produkten av de grundläggande principerna följs. Detta innebär att organisationen ska ha en klar och tydlig struktur för övervakning och revidering av dataskyddsarbete

4. Laglig behandling av personuppgifter

Enligt GDPR får personuppgifter endast behandlas om en rättslig grund föreligger. För kommunkoncernen är de vanligaste rättsliga grunderna:

- **Allmänt intresse eller myndighetsutövning:** Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i myndighetsutövning.
- **Rättslig förpliktelse:** Behandlingen sker för att uppfylla en skyldighet enligt lag.
- **Avtal:** Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal med den registrerade.
- **Intresseavvägning:** Verksamhetens intressen väger tyngre än den registrerades och behandlingen är nödvändig för det aktuella syftet.
- **Samtycke:** Den registrerade har uttryckligen godkänt behandlingen. Observera att samtycke ska vara frivilligt, specifikt och kan återkallas. Inom offentlig förvaltning bör samtycke undvikas som grund om ett ojämnt maktförhållande föreligger.

Inom GDPR finns det kategorier av personuppgifter som anses vara känsliga och kräver därför särskild skydd. De kategorier avser all direkt eller indirekt information om registrerade som rör uppgifter om etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse, fackföreningsmedlemskap, hälsa, sexualliv eller sexuell läggning, genetiska uppgifter och biometriska uppgifter. För behandling av känsliga personuppgifter krävs dessutom ett undantag från förbudet mot sådan behandling enligt art. 9 GDPR. De vanligaste undantagen i kommunal verksamhet är:

- arbetsrättsliga skyldigheter
- hälso- och sjukvård
- allmänt intresse

Vid varje ny behandling ska den personuppgiftsansvarige säkerställa att rättslig grund fastställs, dokumenteras i registerförteckningen och kan redovisas på begäran.

5. Ansvar och roller

5.1. Personuppgiftsansvar

Varje nämnd, förbund och bolag åtar sig ett personuppgiftsansvar som innebär att säkerställa att all behandling av personuppgifter som genomförs uppfyller alla lagkrav och efterlever styrdokumentet.

5.2. Dataskyddsombud

Kommunstyrelsen ska utse ett dataskyddsombud vars uppgift är att övervaka efterlevnaden av dataskyddsförordningen.

Dataskyddsombudet ska kunna agera självständigt och oberoende och får inte ta emot instruktioner om hur deras arbetsuppgifter ska utföras. Dataskyddsombudet får inte heller avsättas eller bestraffas för att ha utfört sitt uppdrag. Dataskyddsombudet ska ha tillräcklig expertis och kunskap inom dataskydd.

Dataskyddsombudets arbetsuppgifter är bland annat:

- Informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet samt de anställda som behandlar personuppgifter om deras skyldigheter enligt GDPR och andra dataskyddsregler
- Kontrollera att dataskyddslagstiftningen efterlevs, inklusive fördelning av ansvar, medvetandegörande och utbildning av personal, samt dataskyddsgranskningar och revisioner
- Ge råd och följa upp när den personuppgiftsansvarige genomför en konsekvensbedömning för behandling som sannolikt leder till hög risk
- Agera kontaktpunkt för Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
- Agera kontaktpunkt för registrerade

5.3. Dataskyddssamordnare

Varje verksamhet ska utse en dataskyddssamordnare som ansvarar för att implementera och följa upp dataskyddsarbetet.

Dataskyddssamordnaren ska stödja medarbetarna samt tillhandahålla vägledning i frågor om personuppgiftsbehandling.

Dataskyddssamordnaren är en stödfunktion som stöttar den som ansvarar för behandlingen av personuppgifterna och verksamheten.

Dataskyddssamordnaren arbetsuppgifter är bland annat:

- Registrera pågående behandlingar i registerförteckningen och följa upp att verksamheten har ett ifyllt register över dessa behandlingar
- Stötta sin verksamhet vid begäran om registerutdrag
- Stötta sin verksamhet vid konsekvensbedömningar (DPIA)
- Proaktivt granska verksamhetens personuppgiftsbehandlingar, påpeka eventuella brister och föreslå åtgärder till den som är personuppgiftsansvarig
- Ge råd och stöd till verksamhetens ledning och berörd personal i frågor rörande behandling av personuppgifter
- Stödja verksamheten i upprättandet av skriftliga avtal med personuppgiftsbiträden
- Säkerställa att bilagan till personuppgiftsbiträdesavtal gentemot Digitalisering och IT uppdateras löpande
- Hålla sig underrättad om utveckling av lagstiftningen inom området för behandling av personuppgifter
- Hålla sig underrättad om Integritetsskyddsmyndighetens verksamhet
- Rådfråga och samråda med dataskyddsombud
- Arbeta långsiktigt med att anpassa behandling så att den sker enligt dataskyddsförordningen
- Bidra till utvecklingen av gemensamma rutiner och arbetssätt för att uppfylla dataskyddsförordningen
- Identifiera och ge råd om verksamhetsspecifika utbildningsbehov utöver den koncerngemensamma utbildningsplanen, vid behov själv informera eller utbilda medarbetare i sin egen verksamhet
- Bidra till och följa upp att verksamheten genomför basutbildningen för varje medarbetare.

5.4. Chefer

Varje chef är ansvarig för att dataskyddsarbetet bedrivs korrekt inom det egna ansvarsområdet. Det innefattar att:

- Säkerställa att medarbetare får nödvändig utbildning i dataskydd
- Se till att rutiner och processer för personuppgiftsbehandling är kända och följs
- Säkerställa att informationssäkerhetsklassning, riskanalys och konsekvensbedömning (DPIA) görs före implementering av nya system eller processer
- Rapportera och hantera personuppgiftsincidenter

5.5. Medarbetare

Samtliga medarbetare inom kommunkoncernen ska:

- Behandla personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning, denna riktlinje och tillämpningsanvisningar
- Delta i obligatoriska utbildningar i dataskydd
- Omedelbart rapportera misstänkta personuppgiftsincidenter eller brister enligt rutin eller alternativt, till närmaste chef eller dataskyddssamordnare
- Inte behålla, sprida eller använda personuppgifter utanför det syfte de samlades in för

6. De registrerades rättigheter

Enligt dataskyddsförordningen har registrerade ett antal rättigheter, bland annat:

- **Rätt till information:** Registrerade ska informeras om hur deras personuppgifter behandlas.
- **Rätt till tillgång:** Registrerade har rätt att begära ett registerutdrag.
- **Rätt till rättelse:** Om personuppgifter är felaktiga, har registrerade rätt att få dem rättade.
- **Rätt till radering:** Registrerade kan begära att deras uppgifter raderas under vissa förutsättningar.
- **Rätt till begränsning:** Registrerade kan begära att behandlingen av deras uppgifter begränsas.

- **Rätt till dataportabilitet:** Registrerade har rätt att få sina personuppgifter överförda i ett vanligt förekommande format.

7. Hantering av personuppgiftsincidenter

7.1. Vad är en personuppgiftsincident?

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som kan leda till oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust, ändring, obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till personuppgifter.

Exempel på personuppgiftsincidenter:

- E-post med personuppgifter sänds till fel mottagare
- IT-system utsätts för intrång eller ransomware
- Dokument med känsliga uppgifter förloras eller själs
- Obehörig personal får åtkomst till personuppgifter
- Personuppgifter publiceras på webben av misstag

7.2. Rapportering och hantering

Alla medarbetare ska omedelbart rapportera misstänkta personuppgiftsincidenter enligt gällande rutin för rapportering inom respektive verksamhet, alternativt till närmaste chef eller dataskyddssamordnare. Incidenter ska skyndsamt utredas och nödvändiga åtgärder vidtas för att förhindra att liknande händelser upprepas.

Vid allvarliga incidenter ska anmälan göras till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) inom 72 timmar i samråd med dataskyddsombudet. Ansvar för att anmälan genomförs inom respektive förvaltning eller bolag ska följa gällande delegationsordning.

8. Risk- och konsekvensbedömningar (DPIA)

Alla behandlingar av personuppgifter ska genomgå en bedömning av behovet av konsekvensbedömning enligt dataskyddsförordning (en så kallad mini-konsekvensbedömning eller mini-DPIA) i samband med informationssäkerhetsklassning och riskanalys. Om en behandling bedöms kunna medföra hög risk för de registrerades rättigheter ska en fullständig konsekvensbedömning (DPIA) genomföras. Konsekvensbedömningsprocessen ska dokumenteras, hållas uppdaterad och alltid genomföras i samverkan med dataskyddsombudet. Den ska innehålla en beskrivning av behandlingen och dess ändamål samt en bedömning av nödvändighet och proportionalitet. Bedömningen ska även omfatta en åtgärdsplan för hur identifierade risker ska hanteras.

Om konsekvensbedömningen (DPIA) visar att det kvarstår höga risker som inte kan åtgärdas ska personuppgiftsansvarige begära förhandssamråd från Integritetsskyddsmyndigheten.

9. Tillämpning vid upphandling och systemimplementering

Dataskydd integreras redan i upphandlingsprocessen enligt principen om inbyggt dataskydd (privacy by design and by default). Vid upphandling av system eller tjänster som innebär behandling av personuppgifter, ska en informationssäkerhetsklassning, en riskanalys och en mini-konsekvensbedömning genomföras. Det är beställarens ansvar att säkerställa att alla lagliga krav följs och att ett personuppgiftsbiträdesavtal tecknas med externa parter som behandlar personuppgifter.

10. Registerförteckning

Varje personuppgiftsansvarig inom kommunkoncernen ska upprätta och löpande uppdatera en registerförteckning i enlighet med art. 30 GDPR. Det finns några ska-krav för kategorierna i en registerförteckning, bland annat ska det, för varje personuppgiftsbehandling anges hur uppgifterna samlas in och rättslig grund, vad syftet med respektive behandlingen är och hur länge behandling av personuppgifterna ska pågå.

Registerförteckningen ger en god överblick över hur många behandlingar som utförs, vilka sorts registrerad och uppgifter samt

dess känslighet och det kan användas som verktyg för att kunna bevisa efterlevnad av GDPR. Det finns även formkrav på en registerförteckning, den ska vara skriftlig i elektronisk form.

11. Personuppgiftsbiträden och avtal

När en extern part (personuppgiftsbiträde) behandlar personuppgifter på uppdrag av en personuppgiftsansvarig inom kommunkoncernen, ska ett skriftligt personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal) upprättas innan behandlingen påbörjas. Avtalet ska utformas enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) gällande mall för personuppgiftsbiträdesavtal.

Avtalet ska tydliggöra den personuppgiftsansvariges och personuppgiftsbiträdets respektive rättigheter och skyldigheter samt reglera hur personuppgifterna får behandlas och vilka säkerhetskrav som gäller för behandlingen.

12. Uppföljning, granskning och revidering

Riktlinjerna ska löpande följas upp och revideras utifrån förändringar i lagstiftningen samt verksamhetens behov. En årlig granskning ska genomföras av dataskyddsombudet i samarbete med kommunens ledning för att säkerställa att riktlinjer och rutiner är aktuella och effektiva.

Denna riktlinje ska tillämpas av alla medarbetare förtroendevalda och konsulter som behandlar personuppgifter å kommunkoncernens vägnar inom Sundsvalls kommun kommunkoncern. En löpande dialog och systematisk kompetensutveckling är avgörande för en effektiv implementering och efterlevnad av GDPR samt för att skydda de registrerades rättigheter på ett tryggt och ansvarsfullt sätt.

§ 86 Detaljplan för del av Stenstaden 1:1, Paviljong vid Sjögatan - beslut om antagande

(SBN-2024-01035-71)

Beslut

Arbetsutskottet föreslår stadsbyggnadsnämnden besluta

att anta detaljplanen enligt 5 kapitlet 27 § plan- och bygglagen (2010:900).

Ärendet

Syftet med detaljplanen är att skapa permanenta förutsättningar för paviljongen som ligger i anslutning till Hotell Baltic på Sjögatan. Denna har hittills haft ett tidsbegränsat bygglov.

Under planarbetets gång har detaljplanen samrådits och ställts ut för granskning. De synpunkter som inkommit under planprocessen har främst rört kulturmiljön i området och dess påverkan på riksintresset Stenstan.

Under planprocessen har detaljplanen kompletterats med olika typer av planbestämmelser som syftar till skapa möjligheter för en publik verksamhet i staden som samtidigt tar stor hänsyn till stenstaden och riksintresset för kulturmiljö.

Jäv

Signe Weiss (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beslutsgång

Ordförande Jeanette Hedlund (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är stadsbyggnadskontorets förslag. Detta blir också arbetsutskottets beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Detaljplan för del av Stenstaden 1:1, Paviljong vid Sjögatan - beslut om antagande
- Granskningsutlåtande
- Plankarta
- Planbeskrivning antagande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Protokollsutdrag

Sida

Stadsbyggnadsnämndens Arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-08-12

10

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

	Tjänsteskrivelse	1(4)
	Datum	Dnr
Stadsbyggnadskontoret	2026-07-02	SBN-2024-01035
Anders Franzén		
Planeringsarkitekt, Planavdelningen		

Detaljplan för del av Stenstaden 1:1, Paviljong vid Sjögatan - beslut om antagande

Förslag till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår arbetsutskottet föreslå nämnden besluta

att anta detaljplanen enligt 5 kapitlet 27 § plan- och bygglagen (2010:900).

Ärendet

Syftet med detaljplanen är att skapa permanenta förutsättningar för paviljongen som ligger i anslutning till Hotell Baltic på Sjögatan. Denna har hittills haft ett tidsbegränsat bygglov.

Under planarbetets gång har detaljplanen samrådits och ställts ut för granskning. De synpunkter som inkommit under planprocessen har främst rört kulturmiljön i området och dess påverkan på riksintresset Stenstan.

Under planprocessen har detaljplanen kompletterats med olika typer av planbestämmelser som syftar till skapa möjligheter för en publik verksamhet i staden som samtidigt tar stor hänsyn till stenstaden och riksintresset för kulturmiljö.

Bakgrund

Planområdet är beläget längs med Sjögatan, i Stenstadens nordöstra hörn. Paviljongen fungerar som en restaurang till hotellverksamheten som bedrivs där idag.

Paviljongen uppfördes 2012 med ett tillfälligt bygglov och som löper ut 2027. Verksamhetsutövaren har inför det ansökt om att ändra gällande detaljplan för att möjliggöra att paviljongen står kvar permanent. Detta då den bedöms vara mycket viktigt för att kunna bedriva hotellverksamheten.

2(4)

Ärendets tidigare handläggning

Ett positivt beslut om planbesked fattades av stadsbyggnadsnämnden den 19 februari 2025.

Samråd för detaljplanen skedde under perioden 8 oktober till 18 januari 2026. Granskning av detaljplanen skedde under perioden 27 april till 24 maj 2026.

Detaljplanen hanteras utifrån bestämmelserna för ett standardförfarande.

Förvaltningens överväganden

Under detaljplaneprocessen har paviljongen och dess påverkan på riksintresset för Sundsvall varit den stora frågan.

Stadsbyggnadskontoret har tillsammans med Kultur- och fritidsförvaltningens byggnadsantikvarie arbetat för att ta fram ett förslag som bedöms skapa förutsättningar för en permanent paviljong på platsen. Under planprocessen har också särskilda avstämningar med Länsstyrelsens byggnadsantikvarie skett.

Planförslaget bygger mycket på den nuvarande paviljongen som har uppmärksamats nationellt och globalt. Paviljongens arkitektur är genomtänkt och bedöms som ett modernt, men också respektfullt, tillägg till Stenstaden. Platsen är också av den karaktären att den tillhör en mer öppen yta och som också historiskt varit öppen.

Detaljplanen innehåller regleringar för att bevara bakomliggande stenstadsbyggnader och bekata de tankar som legat bakom paviljongens arkitektur. Den främsta påverkan på riksintresset som blir, är att den raka ”stadsfronten” längs med Sjögatan i viss mån bryts. Dock finns höga krav på transparens som syftar till att man ska kunna se igenom paviljongen.

Paviljongen tar tre meter av trottoaren. En smal trottoar har byggts runt paviljongen men denna är inte tillgänglighetsanpassad. Tillgängligheten vad gäller sikt och framkomlighet minskas därmed. Detaljplanen ger viss möjlighet till att kompensera för det avsmalnade gaturummet, med 1,5 m.

I framtiden kan platsen framför paviljongen utvecklas med mer grönska, i enlighet med planprogram för ”Norr Stenstan”, godkänt av Stadsbyggnadsnämnden 2018-05-28 §85. Det innebär även möjligheter för att kompensera för minskad tillgänglighet i och med aktuell detaljplan.

Detaljplanen ska inte ses som ett prejudikat för att tillåta att andra serveringslokaler med tillfälligt bygglov ska få bli permanenta. Det ska

3(4)

alltid bedömas från fall till fall. För aktuell detaljplan är det den genomtänkta arkitekturen på en plats som bedömts tåla detta som gör att den kan tillåtas stå kvar permanent.

Styrdokument och juridik

Översiktsplanen pekar ut området som mångfunktionell bebyggelse utvecklad markanvändning (MBK-u) inom stadskärna.

En lokal riktlinje MBK-u är att stärka Stenstadens attraktionskraft.

Stadskärnan ska fortsätta att utvecklas som en tät och attraktiv innerstad med en blandning av bostäder, service, handel, näringsliv, bostadsnära grönska, parker, torg och kulturutbud. Därför kan det finnas behov av att öka mängden verksamheter i befintliga byggnader och kvarter, vilket kan ske genom att bygga om eller bygga till.

En generell riktlinje är att verksamheter som vänder sig mot allmänheten prioriteras i strategiska lägen. Nybyggnationer anpassas efter och utvecklar Stenstadens bebyggelse.

Stadsvision Sundsvall 2041 beskriver området kring Norr Stenstan som en plats för utveckling av mötesplatser, grönska, kultur och stadsliv. I de uppdrag som finns i stadsvisionen finns starka kopplingar i planförslaget till ”Utveckla mötesplatser och stråk”, ”Stärk företagens förutsättningar” och ”Låt det nya möta det gamla”.

Inom aktuellt område gäller detaljplanen S1343 som anger markanvändningen allmän plats – gata eller torg.

Ekonomisk hållbarhet

Framtagande av detaljplanen bekostas av beställaren.

Social hållbarhet

En annars relativt tom del av Stenstaden får fortsatt möjlighet till stadsliv. Fler människor i området bidrar till att det upplevs som tryggare.

Ekologisk hållbarhet

Planförslaget bedöms inte påverka förutsättningar för ekologisk hållbarhet.

Landsbygdssäkring

Planförslaget bedöms inte påverka förutsättningar för landsbygdsutveckling.

Beslutet skickas till

Stadsbyggnadskontoret för expediering.

4(4)

Förslag till uppföljning

Stadsbyggnadsnämnden får kännedom om när detaljplanen fått laga kraft.

Olof Lindstrand
Planchef

Anders Franzén
Planeringsarkitekt

Detaljplan för

Del av Stenstaden 1:1

Paviljong vid Sjögatan

Stenstan, Sundsvalls kommun

Granskningsutlåtande

Rubricerat detaljplaneförslag har varit föremål för samråd enligt 5 kap. 13 § plan- och bygglagen, PBL under tiden 8 december 2025 till 18 januari 2026. Detaljplanen var sedan ute på granskning under perioden 27 april till 24 maj 2026. Sakägare har tillsammans med berörda myndigheter, företag och organisationer samt förvaltningar getts möjlighet att inkomma med synpunkter under planprocessen.

Under granskningsskedet har svar inkommit från totalt 13 avsändare, varav 2 har inkommit med synpunkter kopplat till planförslaget.

Inkomna synpunkter redovisas nedan och är till viss del sammanfattade och återfinns i sin helhet i kommunens diarium.

Uppge ärendet ovanstående diarienummer vid förfrågan.

Inkomna svar utan erinringar:

- Barn- och Utbildningsnämnden
- Individ- och Arbetsmarknadsförvaltningen
- Kommunstyrelsekontoret
- Lantmäterimyndigheten
- Medelpads räddningstjänstförbund
- Miljönämnden
- MittSverige Vatten & Avfall
- Servanet
- Sundsvall Elnät
- Trafikverket
- Vård- och omsorgsförvaltningen

Statliga myndigheter

Länsstyrelsen

Detaljplanens överensstämmelse med översiktsplanen

Länsstyrelsen bedömer att detaljplaneförslaget överensstämmer med översiktsplanen enligt 4 kap. 33 § p.5 PBL.

Prövningsgrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen har inget att tillägga i fråga om hur planförslaget tillgodoser statliga eller andra allmänna intressen och bedömer, med hänsyn till prövningsgrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden, att ett antagande av detaljplanen inte kommer att prövas.

Riksintresse för kulturmiljövård

Planområdet ligger inom riksintresse för kulturmiljövården Sundsvall (Y 8) enligt 3 kap. 6 § miljöbalken. Kommunen har sedan samrådet lagt till en planbestämmelse (q1) för bakomliggande fasad. Beskrivningar av den befintliga paviljongen och dess samspel med riksintresset har även förtydligats. Länsstyrelsen bedömer att detaljplanen inte riskerar innebära någon påtaglig skada på riksintresset.

Kommunen har förtydligat samspelet mellan paviljongens och bebyggelsens gestaltning. Genom den tillkomna q-bestämmelsen har uttrycket ”stenstadsbebyggelse” beaktats ytterligare. Dessa aspekter tillsammans med att detaljplanen inte innebär att egenskaper för uttrycket raderas eller rivs utgör grunden till Länsstyrelsens bedömning.

Länsstyrelsen anser dock att kommunen tydligare kan betona detaljplanens negativa konsekvenser på riksintressets värden för att undvika risker inför framtida åtgärder och förändringar vid platsen. Särskilt saknas en bedömning av de kumulativa effekterna. Inför det fortsatta arbetet kommunen tänkt utföra på platsen är det fördelaktigt om riksintresset och Sjögatan används som utgångspunkt. Länsstyrelsen vill påminna om att åtgärder inom och utanför riksintresset som försvagat uttrycken inte innebär att det är mer tillåtande, snarare att en ökad känslighet råder. Kommunens eftersträvan att skapa attraktiva platser för människor att röra sig i är positiv och Länsstyrelsen ser framemot åtgärder som kan verka stärkande för läsbarheten av riksintresset.

- **Kommentar:** Kumulativa effekter bedöms i första hand röra att fler tillbyggnader av denna typ skulle tillåtas bli permanenta. I dagsläget finns ingen annan tillbyggnad som håller en liknande arkitektonisk klass. De flesta tillbyggnader av detta slag ligger inte heller på platser där någon permanent utbyggnad bör tillåtas.

Företag och organisationer

Sundsvalls Gille

Detaljplanen handlar om en utbyggnad av restaurang på gatumark, felaktigt beskriven som paviljong respektive uteservering i planhandlingarna. Utbyggnaden har skett med stöd av tidsbegränsade bygglov. Nu föreslås en detaljplaneändring för att utbyggnaden ska kunna permanentas.

Utbyggnaden har skett i ett exponerat läge i ett område som utgör riksintresse för kulturminnesvården. Utformningen är iögonfallande. Den ”undersökning av betydande miljöpåverkan” som gjorts är otillräcklig. Påverkan på kulturmiljön behandlas mycket kortfattat och summariskt. Någon oberoende sakkunnig expertis har inte kopplats in för att analysera påverkan på kulturmiljön.

En sådan undersökning ska ingå i planarbetet. Sundsvalls Gille vill se en sådan innan ärendet går till politisk behandling.

- **Kommentar:** Undersökningen om betydande miljöpåverkan sker tidigt i planprocessen. Den har samråtts med Länsstyrelsen i samband med själva samrådet för detaljplanen. Länsstyrelsen delade kommunens bedömning om att planen inte kunde innebära en betydande miljöpåverkan. Kulturmiljön har dock varit en stor fråga under planprocessen och förändringar har skett i planförslaget under denna process. Kommunens byggnadsantikvarie har varit medverkande i utformningen av planförslaget och avstämning och rådgivning har skett med Länsstyrelsens byggnadsantikvarie.

Medverkande tjänstemän

Granskningsutlåtandet har upprättats av Anders Franzén,
planeringsarkitekt.

STADSBYGGNADSKONTORET

Olof Lindstrand
Planchef

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

PLANKARTA MED PLANBESTÄMMELSER

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG4

BAKGRUND4

PLANDATA4

PLANFÖRSLAG.....5

TILLGÄNGLIGHET6

KULTURMILJÖ6

GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN8

RISKER/STÖRNINGAR.....8

PLANENS FÖRENLIGHET MED 3, 4, 5 OCH 7 KAP. MILJÖBALKEN8

Riksentressen 3, 4 kap MB.....8

Miljö kvalitetsnormer 5 kap MB10

Strandskydd 7 kap MB.....10

Undersökning av miljöbedömning10

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN.....10

Översiktsplan10

Detaljplan11

AVVÄGNINGAR OCH KONSEKVENSER11

TEKNISK FÖRSÖRJNING.....12

Vatten och avlopp.....12

Värme, el och kommunikation12

Avfall.....12

GENOMFÖRANDEFRÅGOR.....13

ORGANISATORISKA FRÅGOR13

Tidplan13

Genomförandetid.....13

Ansvarsfördelning och huvudmannaskap.....13

FASTIGHETSRÄTTSLIGA FRÅGOR13

Allmänt13

Fastighetsbildning, gemensamhetsanläggningar med mera13

EKONOMISKA FRÅGOR15

Planekonomi15

Inlösen, ersättning15

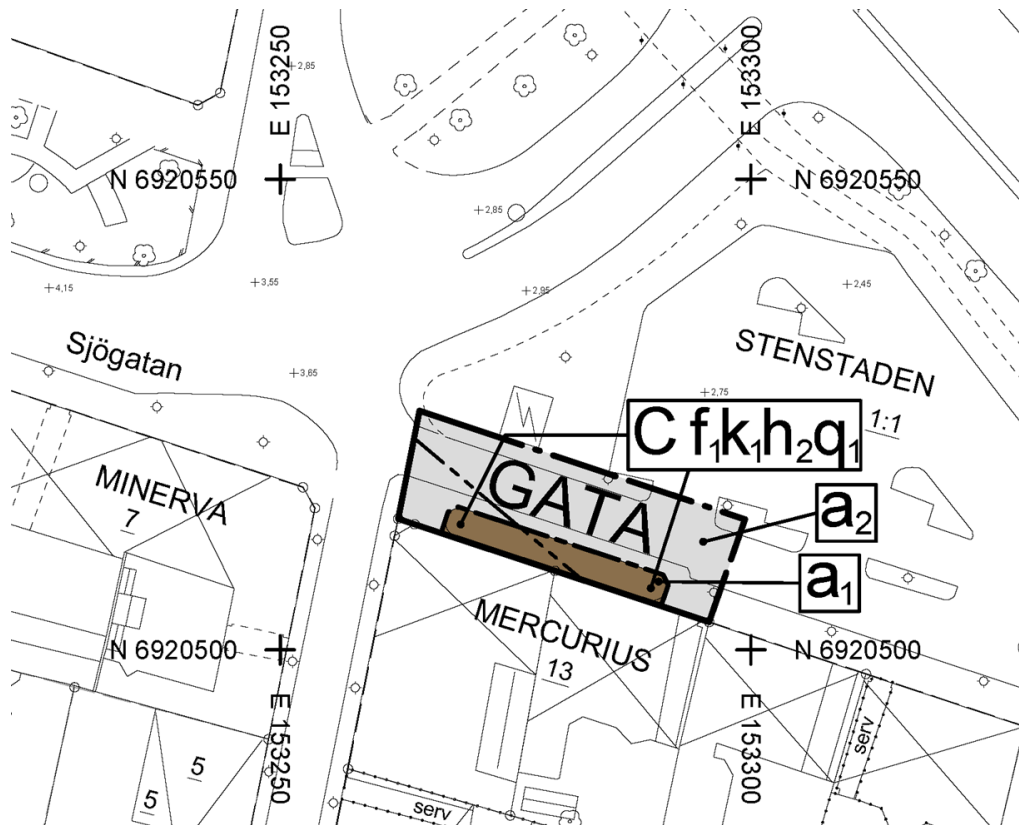
MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN15

SAMRÅDSREDOGÖRELSE

SÄNDLISTA

FASTIGHETSFÖRTECKNING, KARTA

PLANKARTA



Antagande
Del av Stenstaden 1:1
Paviljong vid Sjögatan
Stenstan, Sundsvalls kommun

Planbeskrivning

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten.

GRÄNSBETECKNINGAR

	Planområdesgräns
	Användningsgräns
	Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Allmän plats

	Gata
---	------

Kvartersmark

	Centrum
---	---------

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR ALLMÄN PLATS

Upphävande av strandskydd

a ₂	Strandskyddet återinträder inte.
----------------	----------------------------------

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Höjd på byggnadsverk

h ₂	Högsta nockhöjd är 4.8 meter.
----------------	-------------------------------

Skydd av kulturvärden

q ₁	Fasaderna till bakomliggande byggnader på mercurius 13 ska bevaras.
----------------	---

Upphävande av strandskydd

a ₁	Strandskyddet är upphävt.
----------------	---------------------------

Utformning

f ₁	Fasad ska huvudsakligen vara transparent.
----------------	---

Varsamhet

k ₁	Fasadens textilimitationer i plåt ska bibehållas.
----------------	---

Detaljplan för

Del av Stenstaden 1:1

Paviljong vid Sjögatan

Stenstan, Sundsvalls kommun

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Syftet med detaljplanen är att göra en tillfällig paviljong permanent. Denna paviljong nyttjas för närvarande som restaurang och har hittills haft ett tidsbegränsat bygglov. Planförslaget innebär att paviljongen kan stå kvar och fortsätta användas för samma ändamål på lång sikt.

Paviljongen håller hög arkitektonisk kvalitet och utgör ett speciellt, modernt tillskott till Stenstaden. Den är huvudsakligen i glas och kontrasterar mot, samtidigt som den inordnar sig i den befintliga bebyggelsen.

BAKGRUND

En begäran om planbesked har kommit in från Baltic Hotell AB, som önskar möjliggöra att den tillfälliga paviljongen blir permanent.

Stadsbyggnadsnämnden gav positivt planbesked 2025-02-19, § 21.

PLANDATA

Planområdet är beläget längs Sjögatan i nordöstra hörnet av Stenstan.

Planområdets markareal är ca 450 m² (0,45 ha) och utgörs av fastigheten (Stenstaden 1:1), som ägs av Sundsvalls kommun.

Aktuellt område utgör Stenstadens hörn mot nordost. Kvarteret är en del av Stenstaden med en s.k. ”stadsfront” mot Sjögatan. Norr om kvarteret ligger Hamnplan som idag utnyttjas för parkering.

PLANFÖRSLAG

Planförslaget innebär att en tillbyggnad kopplad till Baltic hotell kan bibehållas. Utbyggnaden sträcker sig längs en 25 m lång sträcka mot Mercurius 13. Utbyggnaden är i en våning i markplan.

	Planbestämmelser
GATA (allmänplatsmark)	Gatan omkring uteserveringen regleras, för att säkerställa en bredd på åtminstone 8,4 m, och för att släcka ut det utfartsförbud som gällde för utfarten från parkeringen på andra sidan gatan.
C - Centrum (kvartersmark)	Paviljongen används som restaurang. Hotellbyggnaden regleras för Handel, enligt dåtida planbestämmelser. Centrum bedöms som lämplig motsvarande reglering enligt nuvarande planbestämmelser. I det ingår restaurang och hotellverksamhet. En verksamhet här bör vara publik och utåtriktad, t.ex. en restaurang eller lobby.
f ₁	Paviljongen ska ha en i huvudsak transparent fasad Syftet med bestämmelsen är att motverka påverkan på Sjögatans raka siktlinje och att bakomliggande byggnader ska vara någorlunda synliga.
k ₁	Fasadens draperimotiv ska bibehållas. Exakt form och färg behöver inte bevaras. Syftet är att långsiktigt säkerställa arkitekturens uttryck för paviljonger, för att referera till tillfällig bebyggelse.
q ₁	Fasaderna till bakomliggande byggnad på Mercurius 13 ska bevaras. Det stärker upplevelsen av att paviljongen är en utbyggnad som även blir reversibel. Tas den bort så ska originalfasaderan vara kvar.
h ₁	Högsta nockhöjd är för befintlig paviljong är 4,8 meter ovan allmän plats. Detta regleras i detaljplanen för att säkerställa nockhöjden i relation till omgivande byggnader.

a ₁ , a ₂	Strandskyddet upphävs eller förblir upphävt. Området saknar betydelse för strandskyddets syften.
---------------------------------	--

TILLGÄNGLIGHET

Planförslaget kompenserar till viss del för att gatan längs paviljongen formellt sett blir 3 m smalare, genom att utöka ytan för allmän gata ca 1,5 m norrut.

Planförslagets reglering om en i huvudsak transparent fasad kan, utöver dess huvudsyfte, även mildra påverkan på bristande sikt, för att säkerställa en trygg och tillgänglig miljö.

Området bedöms ha goda förutsättningar för hållbart resande, med närhet till kollektivtrafik och gång- och cykelavstånd till centrums service-utbud.

KULTURMILJÖ

Planområdet ligger inom Stenstan som är riksintresse för kulturmiljö, Sundsvall Y8.

En paviljong har funnits sedan 1992 under sommarhalvåret. Nuvarande paviljong har stått året om, sedan 2012.



Paviljongen som den såg ut 1992–2011. Ur Stenstadsinventeringen 2009.

Planområdet ligger i angränsning till byggnaderna på fastigheten Mercurius 13. Enligt Stenstadsinventeringen från 2009 har dessa byggnader höga kulturvärden. Detta motiveras av att byggnaderna är välbevarade i både karaktär och material och utgör en del av Stenstadens samlade helhet av arkitektur från 1890-talet.



Nuvarande paviljong.

Detaljplaneförslaget begränsas till att endast innefatta befintlig paviljong. Denna har en arkitektonisk kvalitet som är speciell för inglasade serveringar av detta slag. Paviljongen är ritad av The Common Office, som har haft visionen om att skapa en ”lätt” byggnad inspirerad av 1700- och 1800-talens paviljongarkitektur, men även inglasade serveringar som Restaurang Riche (Kv. Matrosen i Stockholm). Draperimönstret understryker den lätta karaktären. Paviljongen hämtar drag från 1800-talet men utgör samtidigt ett modernt tillägg till Stenstaden. Det har en arkitektonisk höjd som tillför något till platsens miljö.

Paviljongen har uppmärksamats, bl.a. i tidskriften Arkitektur (nr 3, 2015), just för sin lätthet och även för att den utgör en början på en omvandling av en plats som idag kan sägas vara en baksida.

Paviljongen ”klär på” befintliga byggnader och gör denna del av Stenstan mer livfull igen. ”Paviljongen... fångar känslan i den sekelskiftesstad... som är Sundsvalls starkaste berättelse”. (tidskriften ”Arkitektur”, nr 3, 2015).

Det regleras att paviljongen ska vara i huvudsak transparent samt att draperimotiv och paviljong-karaktär ska behandlas med varsamhet, för att säkerställa den lätta arkitekturen.

Det regleras också att bakomliggande originalfasad ska bevaras. Förutom att bevara det kulturhistoriska värdet kan detta stärka upplevelsen av paviljongen även inifrån.

Den vita färgsättningen regleras inte. En ändrad färgsättning bättre anpassad till omgivande byggnaders färgskala skulle vara positivt.

Inga kända fornlämningar finns inom planområdet.

GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN

Någon geoteknisk undersökning är inte aktuell då detaljplanen inte tillåter någon ytterligare bebyggelse.

RISKER/STÖRNINGAR

Någon riskanalys eller undersökning avseende störningar är inte aktuellt då detaljplanen inte tillåter någon ytterligare bebyggelse eller innebär någon känslig markanvändning i något störningskänsligt område.

PLANENS FÖRENLIGHET MED 3, 4, 5 och 7 KAP. MILJÖBALKEN

Riksintressen 3, 4 kap MB

Planförslaget påverkar aktuellt riksintresse för kulturmiljö utifrån tre aspekter: rutnätsplanen med dess raka siktlinjer, kontakten med hamnmiljön och stenstadsbebyggelsen.

Påverkan på rutnätsplanen bedöms inte vara betydande. Sjögatans raka siktlinje mot havet är blockerad av storskalig bebyggelse på kvarteren Tullpaviljongen och Fryshuset, men då det inte finns någon bebyggelse på andra sidan om Sjögatan vid denna plats skapas en vidare siktlinje mot havet, som inte påverkas.

I viss mån är paviljongen transparent vilket kan kompensera avseende siktlinjen, framför allt kvällstid.

Rutnätet ger också en rak så kallad "stadsfront" av byggnader som påverkas av denna typ av paviljong. Aktuellt planområde ligger vid en platsbildning i anslutning själva rutnätet, som varit planlagd som sådan sedan 1800-talet.



Utdrag från Sundsvalls stadsplaner från 1890 respektive 1835.

Idag utgör platsbildningen en parkeringsyta, men det enligt planprogram för "Norr Stenstan", godkänt av Stadsbyggnadsnämnden 2018-05-28 §85, så kan platsen utvecklas med ett större inslag av grönska i framtiden.

Paviljongen har setts (enligt ovan nämnda artikel i "Arkitektur") som en början av denna omvandling av platsen, där dagens parkeringsplats och trafikled ersätts med platser för "flanörer".

I och med kopplingen till "Norr Stenstan" samt att den fria sikten mot sjöfarts- och hamnmiljön ska vara kvar, så bedöms inte denna paviljong påverka riksintressets kontakt med dessa.

Upplevelsen av stenstadsbebyggelsen förändras, men inte nödvändigtvis negativt. Originalfasaderna finns kvar bakom paviljongen och detaljplanen reglerar att de ska bevaras.

Paviljongen kan bidra till ett stadsliv längs med hamngatan året om, som det var då bebyggelsen längs med gatan var ny.

Utifrån områdets läge och syftet med planförslaget bedöms paviljongen inte ha någon betydande påverkan på riksintresset enligt 3 kap MB.

Några särskilda hushållningsbestämmelser enligt 4 kap MB finns inte i området.

Miljökvalitetsnormer 5 kap MB

Miljökvalitetsnormer (MKN) är föreskrifter om lägsta godtagbara miljökvalitet inom ett geografiskt område. Det finns miljökvalitetsnormer för föroreningar i utomhusluft, vattenförekomster, föroreningar i fisk- och musselvatten och omgivningsbuller.

I och med att detaljplanen inte tillåter någon ytterligare bebyggelse så bedöms inte någon miljökvalitetsnorm påverkas.

Strandskydd 7 kap MB

Drygt halva planområdet ligger inom 100 m från strandkant. I och med att området är detaljplanelagt sedan tidigare så gäller inte strandskyddet.

Då den nya detaljplanen inte innebär någon förändrad markanvändning avseende allmän plats så återinträder inte strandskyddet där, i enlighet med 4 kap. 17a § PBL. För del av kvartersmarken återinträder inte strandskyddet med hänvisning till 7 kap. 18e § Miljöbalken, punkterna 1 och 2: Planområdet har redan tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syften och genom väg är väl avskilt från området kring strandlinjen.

Undersökning av miljöbedömning

För att avgöra om genomförande av planen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan eller ej ska en undersökning göras. 5§ miljöbedömningsförordningen anger omständigheter som undersökningen ska utgå från.

Utifrån de nio punkter som räknas upp i 5§ miljöbedömningsförordningen bedöms planens genomförande inte antas medföra en betydande miljöpåverkan enligt 34§ 4 kap PBL. En miljöbedömning enligt 6 kap MB behöver därför inte upprättas.

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Översiktsplan

Gällande översiktsplan (ÖP2040) pekar ut området som mångfunktionell bebyggelse utvecklad markanvändning (MBK-u) inom stadskärna.

En lokal riktlinje för utvecklad markanvändning, MBK-u är att stärka Stenstadens attraktionskraft. Stadskärnan ska fortsätta att utvecklas som en tät och attraktiv innerstad med en blandning av bostäder, service, handel, näringsliv, bostadsnära grönska, parker, torg och kulturutbud. Därför kan det finnas behov av att öka mängden verksamheter i befintliga byggnader och kvarter, vilket kan ske genom att bygga om eller bygga till.

En generell riktlinje är att verksamheter som vänder sig mot allmänheten prioriteras i strategiska lägen. Nybyggnationer anpassas efter och utvecklar Stenstadens bebyggelse.

Planförslaget stämmer överens med de riktlinjer som finns framtagna i ÖP2040 samt reglerar markanvändningen utifrån strategiska ställningstaganden.

Detaljplan

Uteserveringen ligger på fastigheten Stenstaden 1:1. Inom aktuellt område gäller detaljplanen S1343 som anger markanvändningen allmän plats – gata eller torg.

Kvarteret Mercurius belastas av tomtindelning T49. Denna upphävs i de delar som ligger inom aktuellt planområde.

AVVÄGNINGAR OCH KONSEKVENSER

Planförslaget reglerar att befintlig paviljong får bli permanent. Dess påverkan på riksintresset för kulturmiljö har avvägs mot intresset av att göra denna ”baksida” till Stenstaden mer livfull. Planförslaget har anpassats för att begränsa påverkan. Att skapa stadsliv är heller inget som bör vara i konflikt med riksintresset. I och med att paviljongen har en genomtänkt arkitektur med referenser till Stenstadens era och 1890-talets stilideal så bedöms den utgöra ett lämpligt komplement till staden. Stenstaden är just en stad som ska kunna utvecklas och riksintresset måste kunna tåla det.

Den främsta konsekvensen är att Sjögatans raka siktlinje och ”stadsfront” bryts. Paviljongen kan dock ses som en början till en utveckling av den platsbildning där den ligger. Sundsvalls stadshus har liknande utbyggnader både mot Stora torget och mot Stadshusparken, som även de bryter respektive gators siktlinjer. Även här rör det sig om genomtänkt arkitektur på utbyggnaderna och avvägningen har gjorts att påverkan inte är betydande.

Att göra paviljonger som denna permanenta ska inte ses som någon självklarhet utan får prövas utifrån plats och övriga förutsättningar för varje potentiellt objekt. I och med att paviljongen utgör en genomtänkt arkitektur vid en plats som kan tåla denna typ av utbyggnad så bedöms aktuell paviljong kunna göras permanent. Fortsatt gäller utökad lovplikt för åtgärder inom riksintresset Stenstaden, liksom förvanskningförbudet (PBL kap 8 §13), vilket ställer höga krav på tillkommande bebyggelse och dess verkshöjd, liknande det som paviljongen är.



2026-04-20

SBN-2024-01035

12

TEKNISK FÖRSÖRJNING

Vatten och avlopp

Förbindelsepunkten mellan fastigheten och den kommunala VA-anläggningen ligger under tillbyggnaden. En flytt av förbindelsepunkten ska bekostas av den som initierar flytten.

Värme, el och kommunikation

Sundsvall Elnät har flera ledningar i området. Eventuell flytt av ledningar bekostas av den som initierar flytten.

Avfall

Avfall ska tas hand om enligt kommunens avfallsplan.

GENOMFÖRANDEFRÅGOR

ORGANISATORISKA FRÅGOR

Tidplan

Detaljplanen beräknas antas andra kvartalet 2026.

Genomförandetid

Detaljplanens genomförandetid är 5 år från den dag detaljplanen får laga kraft. Under genomförandetiden har fastighetsägaren en garanterad rätt att bygga i enlighet med detaljplanen. Efter genomförandetidens utgång fortsätter detaljplanen att gälla, men kan då ändras eller upphävas.

Ansvarsfördelning och huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmän platsmark.

Fastighetsägaren ansvarar för kvartersmark.

FASTIGHETSÄTTSLIGA FRÅGOR

Allmänt

En detaljplan innebär både möjligheter och inskränkningar för fastighetsägarens nyttjande av sin mark. Det krävs dock ytterligare åtgärder för genomförandet. Ett första led är att fastighetsbildning, ägande och rättigheter anpassas till de förutsättningar som planen anger. Den som ska utföra eller underhålla olika tekniska anläggningar måste skaffa sig rådighet över den mark som berörs genom äganderätt eller nyttjanderätt.

Fastighetsbildning, gemensamhetsanläggningar med mera

En traditionell fastighet är avgränsad horisontellt på marken.

En fastighetsreglering kan till exempel innebära att en hel fastighet eller delar av fastighet, mark, överförs till en annan. Avstyckning kan till exempel innebära att ny fastighet bildas.

Detaljplanen medför att följande fastighetsbildningsåtgärder behövs för att fastigheterna och deras gränser ska överensstämma med detaljplanen.

Allmän Platsmark (kommunalt huvudmannaskap)

Allmän platsmark (GATA) utgörs av del av fastigheten Stenstaden 1:1.

Stenstaden 1:1 ägs redan av Sundsvalls kommun. Någon fastighetsbildning avseende allmän platsmark bedöms inte behövas.

Kvartersmark

Inom planområdet kan ny fastighet bildas för centrumändamål (C i plankarta) genom avstyckning från Stenstaden 1:1.

Genom fastighetsreglering kan del av kvartersmark för centrumändamål inom Stenstaden 1:1 överföras Mercurius 13. För att detta ska kunna genomföras behöver tomtindelningsplanen 2281K-T49 upphävas.

Åtgärden provas enligt fastighetsbildningslagen.

Servitut och ledningsrätt

Servitut är en rätt för ägaren av en fastighet att på ett visst sätt använda en annan fastighet. Det kan till exempel röra sig om en väg. Ett servitut kan också innebära att den andre fastighetens ägare förbinder sig att inte använda sin fastighet på visst vis. Det finns två huvudtyper av servitut; avtalsservitut (avtal upprättas) och officialservitut (myndighetsbeslut).

Ledningsrätt är en servitutsliknande rättighet som även kan upplåtas till förmån för en juridisk person eller fastighet. Ledningsrätt är en rätt att använda någon annans mark för ledningsändamål. Ledningsrätt kan upplåtas för ledningar för allmänna ändamål. Ledningsrätt kan endast ges av lantmäterimyndighet.

Inga rättigheter finns registrerade i fastighetsregistret eller har kommit till kommunens kännedom inom planområdet. Rättigheter som har bildats genom avtal behöver inte vara inskrivna i fastighetsregistret för att vara giltiga. Sådana avtalsrättigheter har hittills inte varit kända under planprocessen, men kan komma att uppvisas av berörd part.

Nyttillkommande rättigheter

Detaljplanen innebär inga nyttillkomna rättigheter.

Inom de områden som detaljplanen är reserverade för visst ändamål gäller inte automatiskt någon rättighet till följd av att detaljplanen har fått laga kraft. Upplåtelse inom ett sådant markreservat måste ske vid lantmäteriförrättning eller genom skriftlig överenskommelse mellan berörda parter.

Övrigt

Fastighetsbildningsåtgärder som inte bedömts aktuella inom denna detaljplan är 3D-fastigheter och gemensamhetsanläggningar.

Ansökan om lantmäteriförrättning

När detaljplanen har vunnit laga kraft kan fastighetsrättsliga åtgärder ske. Ansökan om avstyckning, marköverföring genom fastighetsreglering samt bildande av ledningsrätt eller servitut inlämnas till lantmäteriet.

Omprövning och inrättande av ledningsrätt söks av berörd ledningshavare.

Fastighetsägarna ansvarar för att ansöka och bekosta fastighetsbildningsåtgärder som krävs för att genomföra detaljplanen.

Fastighetskonsekvensbeskrivning – sammanfattning

1. Genom avstyckning från Stenstaden 1:1 kan fastighet för centrumändamål (C i plankarta) nybildas.
2. Genom fastighetsreglering kan kvartersmark för centrumändamål (C i plankarta) inom Stenstaden 1:1 överföras till Mercurius 13.

EKONOMISKA FRÅGOR

Planeekonomi

Detaljplanen och alla utredningar som behövs för planens upprättande bekostas av beställaren, Baltic Hotell AB, enligt upprättat planavtal.

Inlösen, ersättning

Idag nyttjas marken via tillfälligt nyttjanderättsavtal. Detta kan upphöra att gälla om ovanstående fastighetsbildningsåtgärder genomförs.

MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

Planförslaget har upprättats av planarkitekt Anders Franzen, Planavdelningen.

STADSBYGGNADSKONTORET

Olof Lindstrand
Planchef

Anders Franzén
Planeringsarkitekt

	Tjänsteskrivelse		1(3)
	Datum	Dnr	
Stadsbyggnadskontoret	2026-08-09	SBN-2025-00706-13	
Kristine Jonsson			
Biträdande stadsbyggnadsdirektör			

Redovisning av delegationsbeslut - augusti 2026

Förslag till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår stadsbyggnadsnämnden besluta

att lägga dokumentationen till handlingarna.

Ärendet

Stadsbyggnadsnämnden har till vissa delar överlåtit sin beslutanderätt till ordföranden och stadsbyggnadsdirektören som i sin tur vidaredelegerat beslutsärenden, dels i enlighet med stadsbyggnadsnämndens delegationsordning, beslutad 2025-11-12 § 134, gäller från 2025-11-17.

Redovisningen innebär inte att stadsbyggnadsnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. De lämnas för godkännande till stadsbyggnadsdirektör, förutom delegationsbeslut av ordföranden som anmäls till nämnden. I enlighet med ordningen sammanställs alla delegationsbeslut och redovisas till Stadsbyggnadsnämnden.

Stadsbyggnadsnämnden har tagit del av följande beslut fattade med stöd av delegation:

Förvaltningsövergripande

- Delegationsbeslut –t.f. stadsbyggnadsdirektör, juni 2026, (enligt delegation, punkt 16.6.3).
- Delegationsbeslut - t.f. stadsbyggnadsdirektör, sommaren 2026, (enligt delegation, punkt 16.6.3).
- Delegationsbeslut - Rättegångsfullmakt, (enligt delegation, punkt 1.3.1).
- Delegationsbeslut - t.f. avdelningschef Mex v. 26-28 2026.

2(3)

Planavdelningen

- Delegationsbeslut att inte överklaga lantmäteriförrättningar, (enligt delegation, punkt 8.4).

Gatu- och parkavdelningen

- Delegationsbeslut – lokala trafikföreskrifter, (enligt delegation, punkt 10.2.1).
- Delegationsbeslut – dispens lokala trafikföreskrifter, flytt av fordon (enligt delegation, punkt 10.2.3 och 10.3.1).
- Delegationsbeslut – Parkeringstillstånd funktionshindrade, (enligt delegation, punkt 10.1.1).
- Delegationsbeslut - Delegationsbeslut - Yttrande remiss Energiplan KS-2024-00805, (enligt delegation, punkt 1.1.1).

Mark- och exploateringsavdelningen

- Delegationsbeslut – servitut, ledningsrätt, fastighetsbildning, (enligt delegation, punkt 8.1, 9.1 och 9.3.3).
- Delegationsbeslut - Upplåtelse av tomträtt, upplåtelse av arrende m.m., (enligt delegation, punkt 9.2.1, 9.3.1 och 9.3.2).
- Delegationsbeslut – Upplåtelse av allmän plats, juni-juli 2026, (enligt delegation, punkt 9.3.4).
- Delegationsbeslut - Grannemedgivande Skönsmon 1:1, (enligt delegation, punkt 1.11.2).

Bygglovavdelningen

- Delegationsbeslut - Lov-/Anmälningsärende 2026-05-28—2026-08-12, (enligt delegation, punkt 3.3 med flera).
- Delegationsbeslut – Strandskyddsdispens 2026-05-28—2026-08-12, (enligt delegation, punkt 6.1).
- Delegationsbeslut – Tillsyn 2026-05-28—2026-08-12, (enligt delegation 3.6.14).
- Delegationsbeslut - Bostadsanpassning juni och juli 2026, (enligt delegation, punkt 7.1).

3(3)

Andreaz Strömgren
Stadsbyggnadsdirektör



Stadsbyggnadskontoret
Andreaz Strömgren

Delegationsbeslut

1(1)

Datum
2026-06-18

Dnr
SBN-2026-00 451

Delegationsbeslut tillförordnad stadsbyggnadsdirektör 22-26 juni 2026

Stadsbyggnadsnämnden beslutar:

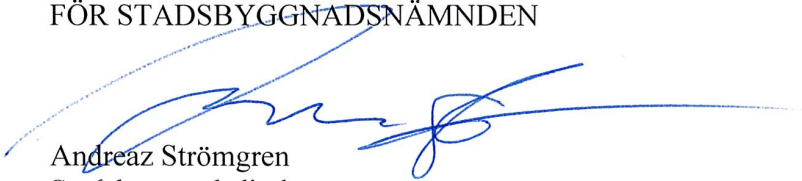
att Planchef Olof Lindstrand är tillförordnad stadsbyggnadsdirektör den 22 - 26 juni 2026.

Ärendet

Under perioden i beslutet kommer Stadsbyggnadsdirektör Andreaz Strömgren att vara på tjänsteresa. Stadsbyggnadskontoret ska ha en förvaltningsdirektör i tjänst även under ordinarie direktörs frånvaro för att kunna ansvara för arbetsmiljö med rätt att fatta beslut på motsvarande nivå. Av särskild vikt är att kunna uppfylla ansvaret för tillämpning av krisledningsplan för förvaltning och kommun. Under perioden ovan fungerar Planchef Olof Lindstrand som förvaltningsdirektör.

Förvaltningsdirektör har enligt gällande delegationsordning rätt att fatta beslut om tillfällig ersättare för förvaltningschef, enligt delegationsordning beslutad av stadsbyggnadsnämnden SBN 2025-11-12 § 134 (SBN-2025-00548-1), delegation 16.6.3.

FÖR STADSBYGGNADSNÄMNDEN



Andreaz Strömgren
Stadsbyggnadsdirektör



Stadsbyggnadskontoret
Andreaz Strömgren

Delegationsbeslut

1(1)

Datum
2026-07-10

Dnr
SBN-2026-00488

Delegationsbeslut tillförordnad stadsbyggnadsdirektör sommaren 2026

Stadsbyggnadsnämnden beslutar:

att Mark- och exploateringschef Anders Bolin är tillförordnad stadsbyggnadsdirektör den 13 - 26 juli 2026,

att Bygglovschef Maria Jonasson är tillförordnad stadsbyggnadsdirektör den 27 juli - 2 augusti 2026,

att Planchef Olof Lindstrand är tillförordnad stadsbyggnadsdirektör den 3 - 9 augusti 2026.

Ärendet

Under perioden i beslutet har Stadsbyggnadsdirektör Andreaz Strömgren semester. Stadsbyggnadskontoret ska ha en förvaltningsdirektör i tjänst även under ordinarie direktörs frånvaro för att kunna ansvara för arbetsmiljö med rätt att fatta beslut på motsvarande nivå. Av särskild vikt är att kunna uppfylla ansvaret för tillämpning av krisledningsplan för förvaltning och kommun. Biträdande stadsbyggnadsdirektör är under perioden delvis sjukskriven varpå ny lösning med ersättande avdelningschefer har tagits fram.

Förvaltningsdirektör har enligt gällande delegationsordning rätt att fatta beslut om tillfällig ersättare för förvaltningschef, enligt delegationsordning beslutad av stadsbyggnadsnämnden SBN 2025-11-12 § 134 (SBN-2025-00548-1), delegation 16.6.3.

FÖR STADSBYGGNADSNÄMNDEN

Andreaz Strömgren
Stadsbyggnadsdirektör

Beslut

om vidaredelegering

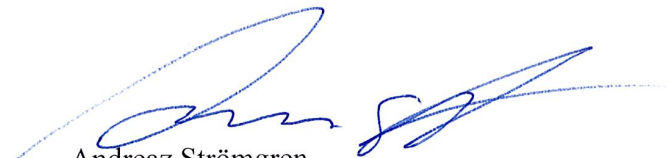
2026-06-02

Ersättare under semester

Under Anders Bolins frånvaro vecka 26, 27 och 28 2026 förordnas följande enligt delegationsordningen för Stadsbyggnadsnämnden:

- från och med 22/6 till och med 5/7 2026 har Håkan Littzell och från och med 6/7 till och med 12/7 har Malin Holmkvist rätt att teckna avtal i avdelningschefens ställe, samt
- personalansvar i avdelningschefens ställe.

STADSBYGGNADSKONTORET


Andreaz Strömgren

Stadsbyggnadsdirektör

Rättegångsfullmakt

Generell rättegångsfullmakt för kommunjuristen Linn Gröndahl, avdelningen Kansli vid Kommunstyrelsen i Sundsvalls kommun, att vid över- och underdomstolar företräda Stadsbyggnadsnämnden i Sundsvalls kommun (212000-2411) avseende mellanhavande med Skogsstyrelsen angående vitesföreläggande.

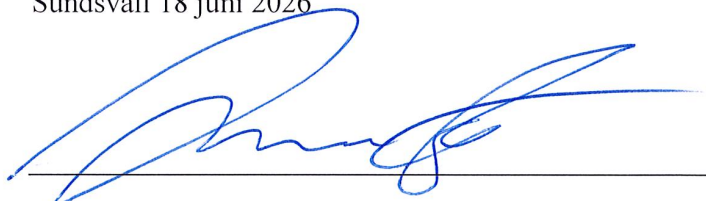
Fullmakten innefattar befogenhet att på stadsbyggnadsnämndens vägnar överklaga dom, uppbära, ta emot och kvittera stadsbyggnadsnämndens handlingar i saken samt i övrigt vid alla tillfällen bevaka stadsbyggnadsnämndens rätt i saken.

Fullmakten utfärdas med stöd av punkt 1.3.1 i stadsbyggnadsnämndens delegationsordning, beslutad av stadsbyggnadsnämnden 2025-11-12 § 134 (SBN-2025-00548-1).

Fullmakten medför i övrigt behörighet i enlighet med 12 kap. 14 § 1 st. rättegångsbalken.

Fullmakten gäller till och med 2027-06-30

Sundsvall 18 juni 2026



Andreaz Strömgren
Förvaltningsdirektör



Samlingsärende 2026 - Underrättelse om avslutad förrättning

Ärende: SBN-2026-00023

Redovisning delegationslista

Stadsbyggnadsnämndens beslut att ej överklaga nedanstående lantmäteri-förrättningar enligt delegationsordning punkt 8.4 för Stadsbyggnadsnämnden (FBL 15 kap. 2-6 §§)

SBN-2026-00023-57	Registreringsbeslut berörande Sundsvall Björköns ga:5 för yttrande - ärendenr Y266185
SBN-2026-00023-56	Fastighetsreglering berörande Brödlösa 1:5 och 1:22 - Y266119
SBN-2026-00023-55	Omprövning av befintlig ledningsrätt samt ny ledningsrätt berörande Maland 1:6, Härsta 9:1 m.fl. - Y246270
SBN-2026-00023-54	Fastighetsbestämning berörande Gåltjärn 4:3 och 5:4 samt avstyckning från Gåltjärn 4:3 - Y266100
SBN-2026-00023-53	Fastighetsreglering Hamre 2:24 och Kläppvik 1:11 - Y266137
SBN-2026-00023-52	Anläggningsåtgärd Ljusta 2:18 och 7:3 Y266151

SBN-2026-00023-51	Fröst 8:1 Avstyckning Y266134
SBN-2026-00023-50	Omprövning av gemensamhetsanläggningen Häljum ga:2 Y266072
SBN-2026-00023-49	Fastighetsreglering Bro 212, 2:17, 2:18 och Värsta 2:8 Y266002
SBN-2026-00023-48	Berga 2:33 Avstyckning Y266025
SBN-2026-00023-47	Underrättelse om beslut i avslutad lantmäteriförrättning, Y256138 Avstyckning från Allsta 1:58 samt fastighetsreglering berörande Allsta 1:58 och 1:111
SBN-2026-00023-46	Underrättelse beslut - Y256215
SBN-2026-00023-45	Avstyckning från Grönborg 8 och fastighetsreglering rörande Grönborg 6 och 8 och s:1 - Y266081
SBN-2026-00023-44	Upphävande av rättighet för passage längs med bandel 224 i Stöde, berörande Kärvsta 1:80 m.fl - Y246312
SBN-2026-00023-43	Y266059 Underrättelse om beslut i avslutad lantmäteriförrättning, Fastighetsreglering berörande Fanbyn 5:52, 7:36 och 7:86

SBN-2026-00023-42	Fastighetsreglering berörande Solberg 4:97 och Stångom 1:79, Y266080
SBN-2026-00023-41	Ledningsrättsåtgärd 40kV och 130 kV, markkabel/luftledning mellan Granlo - Granloholm - Korsta - Ortviken berörande Bosvedjan 2:1 m fl. - Y256104
SBN-2026-00023-40	Avstyckning från Njurunda Prästbol 1:124, Y266046
SBN-2026-00023-39	Fastighetsreglering berörande Målsås 4:3, Sköns Prästbord 1:14 och 1:50, Y256116
SBN-2026-00023-38	Fastighetsreglering berörande Västanå 3:9, 3:10 och 2:5, Underrättelse om avslutad lantmäteriförrättning Y256261
SBN-2026-00023-37	Attmarby 5:24 och S:1- Underrättelse om beslut i avslutad lantmäteriförrättning, Y266073
SBN-2026-00023-36	kommer underrättelse om avslutad förrättning och beslutshandlingar i ärende Y266053, fastighetsreglering berörande Nolby 2:27, 2:28 och 2:29.

För stadsbyggnadsnämnden
Olof Lindstrand
Planchef

Sida 3 av 10



Anmälan av delegationsbeslut

Rubrik/ärendemening:		Gatu- och parkavdelningens beslut på delegation under perioden 2026-05-28– 2026-08-11			
Ärendetyp		Diarienummer	Beslutsdatum	Delegat (namn och befattning)	
Lokala trafikföreskrifter		Punkt 10.2.2, 10 kap 14 §§ Trf Punkt 10.2.1, 10 kap 1-3 §§ Trf		Lena Björklund Trafikhandläggare Anders Johansson Trafikingenjör Jenny Andreasson Trafikingenjör Mathias Bjurström Trafikingenjör	
Beskrivning av ärendet					
Ärende	Sökande	Avser	Plats	Period	Beslutsdatum
TF_20260528_67842		förbud att svänga på	Varvsgränd	2026-06-11 – 2026-06-11	2026-05-28
TF_20260528_67847		förbud mot trafik med fordon på	Skolhusallén	2026-06-11 – 2026-06-11	2026-05-28
TF_20260528_67844		förbud mot trafik med fordon på	Köpmangatan	2026-06-11 – 2026-06-11	2026-05-28
TF_20260528_67845		förbud mot trafik med fordon på	Norra Järnvägsgatan	2026-06-11 – 2026-06-11	2026-05-28
TF_20260528_67846		förbud mot trafik med fordon på	Trädgårdsgatan	2026-06-11 – 2026-06-11	2026-05-28
TF_20260603_67959		förbud mot trafik med fordon på	Hemmansvägen	2026-06-04 – 2026-06-04	2026-06-03
TF_20260604_68016		förbud mot trafik med fordon på	Sveavägen	2026-06-08 – 2026-06-09	2026-06-04
TF_20260604_68021		förbud mot trafik med fordon på	Högbergsgatan	2026-06-08 – 2026-06-14	2026-06-04
TF_20260604_68023		upphävande av enkelriktning		2026-06-08 –	2026-06-04
TF_20260604_68024		upphävande av enkelriktning		2026-06-08 –	2026-06-04
TF_20260608_68085		förbud mot trafik med fordon på	Alskogsvägen	2026-06-08 – 2026-06-12	2026-06-08
TF_20260609_68118		förbud mot trafik med fordon på	Västra Radiogatan	2026-06-15 – 2026-06-18	2026-06-09



TF_20260610_68166	enkelriktning på	Nya Hamngatan	2026-06-16 – 2026-06-19	2026-06-10
TF_20260610_68167	förbud att stanna och parkera på	Nya Hamngatan	2026-06-15 – 2026-06-19	2026-06-10
TF_20260610_68173	förbud att parkera inom	inom område Haga	2026-06-10 –	2026-06-10
TF_20260611_68196	förbud mot trafik med fordon på	Esplanaden	2026-07-04 – 2026-07-05	2026-06-11
TF_20260611_68197	förbud mot trafik med fordon på	Esplanaden	2026-07-04 – 2026-07-05	2026-06-11
TF_20260611_68198	förbud att stanna och parkera på	Esplanaden	2026-07-03 – 2026-07-05	2026-06-11
TF_20260611_68210	förbud att stanna och parkera på	Kubikenborgsgatan	2026-06-16 – 2026-06-18	2026-06-11
TF_20260608_68104	högsta tillåten hastighet på	väg 562	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260611_68216	högsta tillåten hastighet på	562, Njurundavägen	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260611_68215	högsta tillåten hastighet på	562, Njurundavägen	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260610_68176	högsta tillåten hastighet på	väg 562, Svartviksvägen	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260609_68132	högsta tillåten hastighet på	väg 562, Kustvägen	2026-06-15 –	2025-12-08
TF_20260609_68131	högsta tillåten hastighet på	562, Kustvägen	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260609_68130	högsta tillåten hastighet på	väg 562, Kustvägen	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260609_68129	högsta tillåten hastighet på	väg 562, Kustvägen	2026-06-15 –	2025-12-10
TF_20260611_68219	högsta tillåten hastighet på	gata parallellt med väg 562, Bredsand	2026-06-15 –	2026-06-01
TF_20260611_68220	högsta tillåten hastighet på	lokalgata parallellt med väg 562, Bredsand	2026-06-15 –	2026-06-08
TF_20260611_68221	huvudled på	väg 562	2026-06-15 –	2026-06-11
TF_20260611_68222	huvudled på	väg 562	2026-06-15 –	2026-06-11
TF_20260615_68276	enkelriktning på	Fredsgatan	2026-06-15 – 2026-06-28	2026-06-15
TF_20260615_68277	förbud att stanna och parkera på	Nytorget	2026-06-15 – 2026-06-28	2026-06-15



TF_20260617_68333	förbud att stanna och parkera på	Östra Långgatan	2026-08-03 – 2026-10-04	2026-06-17
TF_20260617_68334	enkelriktning på	Köpmangatan	2026-08-03 – 2026-10-04	2026-06-17
TF_20260617_68335	förbud att stanna och parkera på	Köpmangatan	2026-08-03 – 2026-10-04	2026-06-17
TF_20260617_68349	förbud mot trafik med fordon på	Högbergsgatan	2026-06-22 – 2026-07-05	2026-06-17
TF_20260617_68350	förbud mot trafik med fordon på	Högbergsgatan	2026-06-17 – 2026-06-21	2026-06-17
TF_20260617_68353	förbud att stanna och parkera på	parkeringen Himlabadet	2026-07-06 – 2026-07-13	2026-06-17
TF_20260617_68354	tillfälligt vilande av enkelriktning		2026-07-07 – 2026-07-13	2026-06-17
TF_20260617_68355	förbud att stanna och parkera på	Universitetsallén	2026-07-06 – 2026-07-13	2026-06-17
TF_20260617_68357	förbud mot trafik med fordon på	Universitetsallén	2026-07-09 – 2026-07-12	2026-06-17
TF_20260617_68361	förbud att stanna och parkera på	Nytorget	2026-06-17 – 2026-06-28	2026-06-17
TF_20260618_68371	förbud mot trafik med fordon på	Mogatan	2026-06-22 – 2026-06-26	2026-06-18
TF_20260618_68374	enkelriktning på	Lunavägen	2026-06-18 – 2026-08-30	2026-06-18
TF_20260623_68444	förbud mot trafik med fordon på	Mellanvägen och Plastvägen	2026-08-03 – 2026-08-30	2026-06-23
TF_20260618_68372	tillfälligt vilande av enkelriktning	Mogatan	2026-06-22 – 2026-06-26	2026-06-18
TF_20260617_68336	förbud att svänga på	Torggatan	2026-08-03 – 2026-10-04	2026-06-17
TF_20260701_68612	förbud mot trafik med fordon på	Forellvägen	2026-07-06 – 2026-07-06	2026-07-01
TF_20260701_68613	förbud mot trafik med fordon på	Hemmansvägen	2026-07-02 – 2026-07-03	2026-07-01
TF_20260701_68614	tillfälligt vilande av enkelriktning		2026-07-19 – 2026-07-26	2026-07-01
TF_20260701_68615	tillfälligt vilande av enkelriktning		2026-07-19 – 2026-07-26	2026-07-01
TF_20260703_68657	förbud mot trafik med fordon på	Rosenborgskajen	2026-07-03 –	2026-07-03
TF_20260706_68698	förbud mot trafik med fordon på	Kyrkogatan	2026-07-19 – 2026-07-26	2026-07-01
TF_20260708_68739	förbud mot trafik med fordon på	Klockgjutaregatan	2026-07-27 – 2026-08-15	2026-07-08



TF_20260708_68744	förbud att stanna och parkera på	parkeringen Himlabadet	2026-08-05 – 2026-08-07	2026-07-08
TF_20260722_68924	förbud att stanna och parkera på	Södra Järnvägsgatan	2026-08-03 – 2026-08-23	2026-07-22
TF_20260722_68928	förbud mot trafik med fordon på	Strandvägen	2026-08-03 – 2026-09-18	2026-07-22
TF_20260803_69112	förbud mot trafik med fordon på	Trädgårdsgatan	2026-08-20 – 2026-08-23	2026-08-03
TF_20260804_69138	förbud mot trafik med fordon på	Nackstavägen	2026-08-10 – 2026-08-26	2026-08-04
TF_20260806_69186	tillfälligt vilande av enkelriktning		2026-08-09 – 2026-08-09	2026-08-06
TF_20260806_69191	högsta tillåten hastighet på	Västra Vägen	2026-08-14 – 2026-08-16	2026-08-06
TF_20260806_69192	förbud att stanna och parkera på	Västra Vägen	2026-08-14 – 2026-08-16	2026-08-06
TF_20260810_69246	förbud att stanna och parkera på	Grönborgsgatan	2026-08-10 – 2026-10-31	2026-08-10

Delegationsbeslut Gatuavdelningen, 2026-05-28--2026-08-11					
Punkt 10.2.3, 13 kap 3-5 §§ TrF					
Dispens från lokala trafikföreskrifter					
Nummer:	Gata:	Ikraftträdande - Upphörande:	Ärende:	Beslutsdatum:	Handläggare:
292887	Stora torget	2026-06-05-2026-06-06	Nationaldag i Sundsvall fredag-Lördag	2026-06-01	Tony Carlsson
291986	Sundsvall/Torget/Centrum	2026-05-06 -2026-10-31	Brandbilkörning i City	2026-06-01	Tony Carlsson
295073	Rådhusgatan 45	2026-06-09	firmabilarna ObjectEntreprenadAB flytt från fastighet	2026-06-10	Tony Carlsson
296379	Stora torget	2026-06-20 & 2026-06-26	Fotbolls VM 2026 storbilds tv stora torget:	2026-06-16	Tony Carlsson
297880	Stora torget	2026-07-07	Sundsvall bjuder	2026-06-26	Tony Carlsson
297881	Stora torget	2026-07-14	Sundsvall bjuder	2026-06-26	Tony Carlsson
297884	Stora torget	2026-07-21	Sundsvall bjuder & rix fm festival	2026-06-26	Tony Carlsson
297888	Stora torget	2026-07-28	Sundsvall bjuder	2026-06-26	Tony Carlsson
Punkt 10.3.1, FFF 16 § och LFF 2 §					
Flytt av fordon					
Darienummer:	Adress:	Anträffat:	Ärende:	Beslutsdatum:	Handläggare:
2026-33	Strandvägen 17	2026-05-22	Handräckning/Din Bostad AB	2026-06-15	Tony Carlsson
2026-36	Södraformansv. 4	2026-06-24	Handräckning /Berners bil	2026-06-24	Tony Carlsson
2026-34	Aspv.	2026-06-26	Din bostad	2026-06-26	Tony Carlsson
2026-37	Regementsvägen 5	2026-07-20	Handräckning NP3 fastigheter	2026-08-06	Tony Carlsson
2026-35	Industrigatan 11	2026-06-15	Handräckning Hjärtmans fastigheter	2026-07-21	Lars-Arne Andersson
2026-38	Bäckebovägen 12	2026-07-30		2026-08-11	Tony Carlsson

Ärenden som rör p-tillstånd för funktionshindrade, enl delegation punkt 11.4

2022	Inkomna ärenden		Beslutade ärenden		Avslag		* Besvär ärenden	
Månad	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån
Januari	12	8	9	8	1	1		
Februari	7	7	7	7	0	0		
Mars	13	16	11	17	2	1		1
April	8	15	7	12	0	1		
Maj	16	12	9	9	2	1	2	
Juni	14	19	20	22	4	2		
Juli	9	11	9	10	0	1	1	
Augusti	13	15	12	15	2	2		
September	12	15	17	18	0	2	1	
Oktober	19	17	20	13	1	1		
November	5	13	9	15	2	4		
December	14	13	10	13	1	4	1	1
Summa	142	161	140	159	15	20	5	2

* Besvär ärenden redovisas halvtårsvis, redovisas utifrån datum då överklagan inkom till avd.
För stadsbyggnadsnämnden

Eva Forslund

Ärenden som rör p-tillstånd för funktionshindrade, enl delegation punkt 11.4

2023	Inkomna ärenden		Beslutade ärenden		Avslag		* Besvärärenden	
Månad	Kv	Män	Kv	Män	Kv	Män	Kv	Män
Januari	15	9	6	10				
Februari	13	15	16	11	2			
Mars	16	12	18	12	2	2	1	
April	11	9	14	9	4			
Maj	12	13	10	12	1			
Juni	15	11	16	16	4	3	1	
Juli	2	10	4	11	1	2	1	
Augusti	10	13	12	14	3			
September	15	14	10	12	1	2		
Oktober	16	14	12	11	2	1		1
November	9	13	14	12	3	1		
December	12	11	8	9	1	1		
Summa	146	144	140	139	24	12	3	1

* Besvärärenden redovisas halvårsvis, redovisas utifrån datum då överklagan inkom till avd.
För stadsbyggnadsnämnden

Eva Forslund

Ärenden som rör p-tillstånd för funktionshindrade, enl delegation punkt 10.1

2024	Inkomna ärenden		Beslutade ärenden		Avslag		* Besvärsärenden	
Månad	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån
Januari	4	7	7	8	1	1		
Februari	12	25	12	30	0	5		
Mars	17	16	20	14	1	0		
April	11	15	10	12	2	0		
Maj	14	18	13	21	0	0		
Juni	11	10	11	10	0	3		
Juli	15	9	12	12	3	4		
Augusti	11	12	16	11	4	0		
September	17	10	16	9	1	1		
Oktober	19	16	23	16	3	1		
November	17	20	13	20	3	2		
December	11	17	14	12	2	2		
Summa	159	175	167	175	20	19	0	0

* Beevärsärenden redovisas halvårsvis, redovisas utifrån datum då överklagan inkom till avd.
För stadsbyggnadsnämnden

Maria Chruzander

Ärenden som rör p-tillstånd för funktionshindrade, enl delegation punkt 10.1

2025	Inkomna ärenden		Beslutade ärenden		Avslag		* Besvärsärenden	
Månad	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån
Januari	14	13	15	13	2	0		
Februari	15	11	16	13	1	0		
Mars	8	11	11	10	1	1		
April	16	5	11	5	3	0		
Maj	5	11	13	11	0	0		
Juni	14	13	11	17	3	2		
Juli	8	14	10	16	1	2		
Augusti	13	12	9	10	0	0		
September	13	13	13	14	3	2		
Oktober	13	14	16	13	1	0		
November	10	17	10	18	1	2		
December	11	12	11	11	2	1	1	
Summa	140	146	146	151	18	10	1	0

* Beevärsärenden redovisas halvårsvis, redovisas utifrån datum då överklagan inkom till avd.
För stadsbyggnadsnämnden

Maria Chruzander

Ärenden som rör p-tillstånd för funktionshindrade, enl delegation punkt 10.1

2026	Inkomna ärenden		Beslutade ärenden		Avslag		* Besvärsärenden	
Månad	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån	Kv	Mån
Januari	13	13	12	17	1	2		
Februari	6	11	7	12	2	0		
Mars	16	14	15	13	1	0		
April	7	17	9	17	2	2		
Maj	8	19	8	19	2	2		
Juni	15	18	12	17	2	2		
Juli	9	11	12	15	3	1		
Augusti								
September								
Oktober								
November								
December								
Summa	74	103	75	110	13	9	0	0

* Besvärsärenden redovisas halvårsvis, redovisas utifrån datum då överklagan inkom till avd.
För stadsbyggnadsnämnden

Maria Chruzander

Stadsbyggnadskontoret
Lisa Westling
Verksamhetsutvecklare

Datum: 2026-06-08

Dnr: SBN-2026-00319-1

Ordförandebeslut – Yttrande remiss Energiplan KS-2024-00805

Delegationsbeslutet fattas med stöd av kommunallagen 6 kap. 39§ i enlighet med delegationspunkt 1.1.1, utifrån Delegationsordning för stadsbyggnadsnämnden beslutad av stadsbyggnadsnämnden 2025-11-12 § 134, som gäller från och med 2025-11-17.

Beslut

Stadsbyggnadsnämnden beslutar

att överlämna stadsbyggnadskontorets yttrande till kommunstyrelsekontoret utan eget ställningstagande inför vidare hantering.

Ärendet

Kommunstyrelsen har haft i uppdrag av Kommunfullmäktige att ta fram en fördjupad energiplan. Energiplan har tagits fram i enlighet med beslutet och energiplanen innehåller en strategidel och plandel. Energiplanen ska uppfylla lagom kommunal energiplanering (1977:439). Stadsbyggnadsnämnden får genom denna internremiss möjlighet att yttra sig angående Energiplanen. Frageställning som ställts i remissen: Saknas det eller behöver det förtydligas något i Energiplanen?

Överväganden

Övergripande synpunkter

Dokumentet är genomgående välskrivna och ger en informativ och tydlig sammanfattning av både platsens och kommunkoncernens energisystem. Begreppsförklaringarna i början säkerställer förståelse även för den som inte är inläst på begrepp inom energiområdet.

Det är en omfattande sammanställning men med en tydlig innehållsförteckning och disposition blir det möjligt att navigera på ett bra sätt i dokumentet. Omfattningen är motiverad och krävs för att få en bakgrund och förståelse till strategisk inriktning och målsättningar. För att ytterligare underlätta läsningen hade det varit önskvärt att sidnumreringen fortsatt att löpa genom båda dokumenten i stället för att som nu börja om till Energiplanen.

Genomgående i Energistrategi och Energiplan framgår att fokus ligger på att uppnå koncernnytta, vilket är tydligt och bra. Stadsbyggnadskontoret skulle gärna se ett resonemang i dokumentet kring hur koncernens arbete inom energiområdet bidrar till samhällsnytta. Genom att lyfta perspektivet ytterligare en nivå kan vi tydliggöra att det övergripande syftet är att bidra till samhällsnytta.

Stadsbyggnadskontoret har varit delaktiga i arbetsgrupp och styrgrupp under planens framtagande. Vi ser positivt på arbetssättet för att uppnå koncern- och samhällsnytta och vill fortsatt vara en aktiv part i det gemensamma energiarbetet.

Synpunkter Energistrategi

Avsnitt 2.5: Bra beskrivningar av de olika rådighetsperspektiven. Stadsbyggnadskontoret önskar ett förtydligande av ”direkt rådighet över samhällets utformning genom planmonopol”. Det är för oss oklart vad som avses. Det är även önskvärt att ytterligare förtydliga och exemplifiera vad som räknas till påverkansrådighet. Ser man exempelvis forumet med EoN som ett forum där kommunen har påverkansrådighet eller menar man något annat?

Avsnitt 3.2: Avvägningar gällande markanspråk görs i översiktsplaneprocessen (ÖP-processen). Som det nu står skrivet uppfattas det som att dessa avvägningar görs i Energistrategin vilket blir felaktigt. Energistrategin är i stället ett underlag till ÖP-processen, tillsammans med andra strategiska underlag.

Avsnitt 4: Energistrategin är framtagen innan plandokumentet vilket blir tydligt i några skrivningar. Det uppstår en viss förvirring gällande exemplen under respektive delavsnitt 4.1, 4.2 och 4.3. Exempelen hade ett syfte när strategidokumentet togs fram men nu uppfattar vi att de snarare förvirrar läsaren. Stadsbyggnadskontoret ser hellre att man hänvisar till planmålen för att exemplifiera hur man kan arbeta inom respektive strategiskt område. Om exemplen ska finnas kvar behöver de stämmas av mot planmålen och förtydligas, då det annars riskerar att bli en tolkningsfråga huruvida de enbart är exempel eller om de beskriver vad som ska genomföras.

Avsnitt 4.3: Gällande andra exempelpunkten. Vilken planprocess åsyftas?

Synpunkter Energiplan

Avsnitt 8: På sidan 6 beskrivs ”energitrilemmat”. Begreppet är källhänvisat till Ramböll. Källhänvisningen i sig är inte felaktig men man kan få uppfattningen att detta enbart är ett konsultbegrepp i stället för ett väletablerat grundläggande begrepp inom styrning av energiområdet.

Avsnitt 9.1: På sidan 10 beskrivs att två nya vindkraftsområden antogs 2025. Stadsbyggnadskontoret är osäkra på om beslut om antagande vunnit laga kraft vilket behöver stämmas av innan om skrivningen ska finnas med i detta dokument.

Avsnitt 9.2: Mycket bra att visualisera Sundsvalls energibalans med ett Sankey diagram. Det skapar överblick och förståelse för storheter och flöden.

Avsnitt 9.3.2: Det saknas en beskrivning av att stora energikonsumenter ansluter direkt till EoN:s regionnät även inom Sundsvalls elnäts lokalnätsområde.

Avsnitt 11: Avsnittet beskriver genomförandet av planen på ett konkret och tydligt sätt. Det skapar en förståelse för hur arbetet ska tas vidare i nästa steg.



Planmål 7: Stadsbyggnadskontoret önskar ett förtydligande av vad som menas med ”proaktiv fysisk planering” då det kan tolkas på olika sätt.

Övriga redaktionella synpunkter

Energiplan:

- Sidan 13: Fjärde stycket, ett s för mycket, ska vara Sundsvall i stället för Sundsvalls.
- Sidan 40: Felaktigt SBK byt till SBF.

A handwritten signature in blue ink, reading 'Jeanette Hedlund', written over a horizontal dashed line.

Jeanette Hedlund

Ordförande i stadsbyggnadsnämnden

Sundsvalls kommun



Stadsbyggnadskontoret
Mark- och exploateringsavdelningen
Madelene Holm

Till Stadsbyggnadsnämndens sammanträde 2026-08-26

MARKÄRENDEN enligt Stadsbyggnadsnämndens delegationsordning 2025-11-12

8.1 FASTIGHETSBILDNINGÅTGÄRDER			
Dnr	Fastighet	Köpare	Ersättning / * ersättning enl ExprL
MEX-2026-000282	Östermalm 1:1/Skönsmon 2:1, Östermalm 1:2	Trafikverket	975kr
SBN-2025-00214	Rökland 1:129/Rökland 1:36	Peter Kalmér och Maria Håkansson Kalmér	0kr
MEX-2025-001296	Fröst 1:36/Fröst 3:18	Elin och Daniel Sörling	50 100kr
SBN-2025-00214	Rökland 1:129/Rökland 1:16	Elin och Mikael Runsvik	3 600kr
SBN-2025-00214	Rökland 1:129/Rökland 1:40	Ale och Gertrud Sandgren	0kr
SBN-2025-00214	Rökland 1:129/Rökland 1:76	Mattias Gustafsson	0kr
MEX-2025-001196	Nolby 5:122/Nolby 5:430	Ulrika Englund och Jan Spjut	0kr
9.1 KÖP OCH FÖRSÄLJNING AV FASTIGHETER			
Dnr	Fastighet	Köpare	Köpeskilling/*ersättning enl ExprL
MEX-2025-000983	Slakteriet 3, del av	Sundsvall Energi AB	1 578 000kr
MEX-2026-000422	Filla 4:23	Sundsvalls kommun	1kr
9.3.3 AVTAL OM SERVITUT, LEDNINGSRÄTT, NYTTJANDERÄTT SAMT INRÄTTANDE AV GEMENSAMHETSANLÄGGNINGAR			
Dnr	Servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt, gemensamhetsanläggning	Kommunens intäkt	Kommunens kostnad
MEX-2026-000603	Slakteriet 3, ledningsrätt t.f.f. MSVA	8 824kr	
MEX-2026-000421	Böle 1:1, ledningsrätt t.f.f. MSVA	0kr	
MEX-2025-001342	Sköns Prästbord 1:36, markupplåtelseavtal, luftledning t.f.f. Eon	20 135kr	
9.3.5 MEDGIVANDE TILL UTSTRÄCKNING, NEDSÄTTNING, DÖDNING, SAMMANFÖRING OCH RELAXATION AV INTECKNING O PANTBREV LIKSOM ANDRA DÄRMED JÄMFÖRLIGA ÅTGÄRDER			



Stadsbyggnadskontoret

Till Stadsbyggnadsnämndens sammanträde 2026-08-26

Dnr	Fastighet	Åtgärd

För stadsbyggnadsnämnden

Anders Bolin
Avdelningschef

DELEGATIONSLISTA

Upplåtelse av tomträtt, upplåtelse av mark genom arrende eller annan nyttjanderätt till fastighet eller anläggning

Anmälan om beslut fattade med stöd av stadsbyggnadsnämndens beslut angående delegationer (p. 9.2.1, 9.3.1, 9.3.2)

Beslutsdatum	Typ av avtal	Fastighetsbeteckning	Avtalspart/ Arrendator	Avgift	Gäller från - till	Avser
260505	Jordbruksarrende	Röde 5:1	Madeleine Hofling	500:-/år	260301-270228	
260427	Lägenhetsarrende	Skönsberg 1:2	Friluftsförbundet Sundsvall	2 000:-/år	260101-261231	
260505	Jordbruksarrende	Rökland 1:21	Andreas Åkerlund	500:-/år	260501-270228	
	Jordbruksarrende			2 000:-/år	260301-270228	
	Lägenhetsarrende			0kr/år	260101-261231	
	Anläggnings- arrende			28 000kr/ år	260401-261231	
260505	Lägenhetsarrende	Stenstaden 1:4	Kultur&Fritidsnämnde n	2000kr/år	260401-261231	

260505	Lägenhetsarrende	Östermalm 1:6	Kultur&Fritidsnämnden	2000kr/år	260501-261031	
260610	Nyttjanderätt	Östermalm 1:6	SBK Gatuavdelningen	1500kr	260601-261231	
260624	Lägenhetsarrende	Skönsmon 1:110	Sundsvall Vatten AB	1000 kr	260803-261002	
260625	Nyttjanderätt	Norrmalm 1.1	Per Horneij	10221kr	260601-261231	

För stadsbyggnadsnämnden - Anders Bolin/Avdelningschef

DELEGATIONSLISTA

Upplåtelse av tomträtt, upplåtelse av mark genom arrende eller annan nyttjanderätt till fastighet eller anläggning

Anmälan om beslut fattade med stöd av stadsbyggnadsnämndens beslut angående delegationer (p. 9.2.1, 9.3.2)

Beslutsdatum	Typ av avtal	Fastighetsbeteckning	Avtalspart/ Arrendator	Avgift	Gäller från - till	Avser
2026-07-13	Överenskommelse	Skottsund 20:30	Lena Thornberg	0kr	Augusti 2026-- 2029	
2026-07-13	Bostadsarrende	Sundsskogen 1:2	Arne Melander	8 000kr	2025-07- 01— 2035-06- 30	
2026-07-13	Bostadsarrende	Sundsskogen 1:2	Owe Hagström	6 700kr	2025-07- 01— 2035-06- 30	

Datum	Dnr	Sökande	Förändring	Plats	Yttrande	Tid
	2026-06-03	331 Q-bar	Tillfälligt ökning av uteservering	Esplanaden 29	Tätskytes	2026-07-04
	2026-06-03	388 Orakparaden	Öppna på stan	Central	Tätskytes	2026-06-03 till 2026-10-26
	2026-06-05	408 Västerparteriet	Sommarfest	Säbhussparken	Tätskytes	2026-06-13
	2026-06-05	394 PICEA	Isolerling och putning av fasad	Storgatan 52	Tätskytes	2026-06-05 till 2026-06-26
	2026-06-09	368 Niclas Norberg	Thalfesteven	Ungdomsmälat	Tätskytes	2026-07-01 till 2026-07-06
	2026-06-09	403 IndustriService AB	Byggetablering	Nytorget	Tätskytes	2026-06-10 till 2026-07-11
	2026-06-09	390 Svenska höjdfilar	Arbetsmarknads	Härnervägen 17	Tätskytes	2026-06-09 till 2026-07-03
	2026-06-09	373 Sundsvalls motorveteraner	Veteranbil på torget	Stora torget	Tätskytes	2026-06-10 till 2026-06-03 onsdagar
	2026-06-10	424 Pichos	Ukokat serveringsområde	Trädgårdsgatan	Tätskytes	2026-06-20 till 2026-08-23
	2026-06-11	402 Spectra	Byggetablering	Köpmangatan 4	Tätskytes	2026-06-11 till 2026-08-31
	2026-06-11	422 Svenska kyrkan	Beachflagga och bord	Stora torget	Tätskytes	2026-06-26 till 2026-07-05
	2026-06-11	419 Sundsvalls kommun	Fotbollsvin	Stora torget	Tätskytes	2026-06-20 till 2026-07-20
	2026-06-12	413 Sundsvalls kommun	Gatumuskulter	Hela kommunen	Tätskytes	2026-06-15 till 2026-07-03
	2026-06-15	397 RIF Stävermontland	Prödsparad	Härnervägen, centrum, Esplanaden 29	Tätskytes	2026-07-04
	2026-06-15	423 Vångens grill	Jesserivation	Storgatan 15	Tätskytes	2026-06-15 till 2026-09-30
	2026-06-16	356 Alexander Alvear	Foodtruck	Vångavägen	Tätskytes	2026-06-15 till 2026-10-10
	2026-06-16	142 Bloco	Summerdays + the ark uppdatering	Stora torget	Tätskytes	2026-07-22 till 2026-07-27
	2026-06-16	369 Homefun Festivals	Piva Festival	Himnabladet	Tätskytes	2026-07-01 till 2026-07-11
	2026-06-22	427 Sundsvall elnät	Byggetablering	Västergatan 33	Tätskytes	2026-07-01 till 2026-11-01
	2026-06-24	460 Tvättbörnen	Byggetablering	Södra Järnvägsgratan 25	Tätskytes	2026-06-24 till 2026-07-03
	2026-06-24	456 Socialdemokratiska föreningen	Gröngränd, Länband med Pride	Trädgårdsgården	Tätskytes	2026-06-26
	2026-06-26	433 Protektika Nord	Byggetablering	Kyrkogatan 15	Tätskytes	2026-06-26 till 2026-11-30
	2026-06-26	435 Sudeffamjandet Bilda Mitt	Manifestation- Stå upp för Hammes	Stora torget	Tätskytes	2026-07-04
	2026-06-26	463 Cliso Jernberg	Öppna demonstration- Treis rättigheter	Stora torget, Storgatan	Tätskytes	2026-07-03
	2026-06-26	448 Ninetone group AB	Sundsvall byder + RIX FM	Stora torget med omnejd	Tätskytes	2026-07-07, 2026-07-14, 2026-07-21, 2026-07-28
	2026-06-26	109 RPK Scorpio Sverige AB	Ronny & Ragge årskedsturné	Himnabladets parkering	Tätskytes	2026-08-06
	2026-06-29	412 Trafikkent	Trafikkent	Södra och Norra Järnvägsgratan	Tätskytes	2026-08-26 till 2026-10-01
	2026-06-29	341 Stöde IF	Stöde marknad	Öns festplats, Stöde	Tätskytes	2026-08-01 och 2026-08-02
	2026-06-29	381 RPK Scorpio orienteringsklubb	Blodmållopp	Ungdomsmälat och centrala stan	Tätskytes	2026-08-25
	2026-06-29	152 Kommuniska partiet	Torgmarknaden	Stora torget	Tätskytes	2026-08-01
	2026-06-29	455 Picea Bygg	Fasadskiltare	Storgatan 58	Tätskytes	2026-08-13 till 2026-12-22

137/190

DELEGATIONSLISTA
Upplåtelse av offentlig plats

Anmälan om yttrande enligt 3 kap 2 § ordningslagen angivna med stöd av stadsbyggnadsnämndens beslut 2025-11-12 angående delegation 9.3.4

Datum	Dnr	Sökande	Ärende	Plats	Yttrande	Tid
	2026-07-02 470	Soffedine Garai	Utsättning av böcker om Islam	Storgatan, utanför Stadum	Tillsynskes	2026-07-09 till 2026-07-11 (3 dagar)
	2026-07-02 459	Alternativ för Sverige	Torgmöte/ Demonstration	Hälsöplats Stenstian	Tillsynskes	2026-08-22
	2026-07-02 290	Antona Gastronomi AB	Foodtruck	Storgatan utanför Vångåvan	Tillsynskes	2026-07-03 till 2026-10-01
	2026-07-02 465	Kristendemokraterna Sundsvall	Valkampanj	Hälsöplats Stenstian	Tillsynskes	2026-07-07, 2026-07-14, 2026-07-25, 2026-07-28
	2026-07-08 465	Sundsvalla socialdemokratiska förening	Valkampanj	Hälsöplats Stenstian	Tillsynskes	2026-07-07, 2026-07-14, 2026-07-25, 2026-07-28
	2026-07-08 359	Kommunistiska partiet	Valutuga	Storgatan	Tillsynskes	2026-08-24 till 2026-09-10
	2026-07-08 425	Sundsvalla Arbetsarkommun	Valutuga	Storgatan	Tillsynskes	2026-08-24 till 2026-09-14
	2026-07-08 449	Centerpartiet	Valutuga	Storgatan	Tillsynskes	2026-08-24 till 2026-09-14
	2026-07-08 454	Sverigedemokraterna	Valutuga	Storgatan	Tillsynskes	2026-08-24 till 2026-09-14
	2026-07-08 457	Vänsterpartiet	Valutuga	Stora torget+Storgatan	Tillsynskes	2026-08-24 till 2026-09-14
2026-07-09	467	Pingstkyrkan	Gudsälsknet	Hedbergskyrkan	Tillsynskes	2026-07-09 till 2026-07-26
	2026-07-20 460	Ludvig Svanberg	Pyrofest	Seslingatan	Tillsynskes	2026-07-25
	2026-07-21 499	Palstingsgruppen	Demonstration	vångåvan, stora torget	Tillsynskes	2026-07-25, 2026-08-08, 2026-08-22, 2026-09-05, 2026-09-19,
	2026-07-24 502	Moderata samlingspartiet	Informationsställ	vångåvan	Tillsynskes	2026-10-03, 2026-10-17, 2026-10-31, 2026-11-14 och 2026-11-28
	2026-07-29 363	Frida Bergne	Demonstration	Vångåvan	Tillsynskes	2026-07-24,2026-07-25
	2026-07-29 500	Sverigedemokraterna	Valkampanj	Stora torget	Tillsynskes	2026-08-29
						2026-08-02

För Stadsbyggnadsnämnden

Stadsbyggnadskontoret
Tove Engblom
Markingenjör

Datum: 2026-06-03

Dnr: MEX-2026-000553

Delegationsbeslut – yttrande om grannemedgivande Skönsmon 1:1

Delegationsbeslutet fattas med stöd av kommunallagen 6 kap. 37 § i enlighet med delegationspunkt 1.11.2, utifrån delegationsordning för stadsbyggnadsnämnden beslutad av stadsbyggnadsnämnden 2025-11-12 § 134, som gäller från och med 2025-11-17.

Beslut

Stadsbyggnadsnämnden beslutar

att medge placering av byggnad på fastigheten ARKEN 20 enligt inkommen ansökan och situationsplan.

Ärendet

Mark- och exploateringsavdelningen, i egenskap av förvaltare för kommunens fastighet SKÖNSMON 1:1 har tagit del av inkommen ansökan om grannemedgivande. Sökande önskar kommunens medgivande av placering av byggnad för cykelförråd närmre än 4,5 meter från fastighetsgräns.

Observera att grannemedgivandet inte är ett bygglovsbeslut och att fastighetsägaren själv är skyldig att söka bygglov och andra tillstånd, om det krävs för åtgärden. Fastighetsägaren är skyldig att ta reda på om det gäller utökad lovplikt på platsen.

Överväganden

Eftersom bygglov har beviljats för plank mellan fastighetsgräns och placering av sökt byggnad bedöms avståndet vara tillräckligt för att sökande ska kunna sköta om byggnaden från sin egen fastighet.

Viktiga upplysningar

Fastighetsägaren ansvarar själv för att nödvändiga tillstånd och kontroller är gjorda innan åtgärden genomförs. Grannemedgivande ersätter inte andra krav om tillstånd som till exempel:

Bygglov och kulturmiljö

- Kontrollera om utökad lovplikt gäller (kulturmiljö, närhet till järnväg, detaljplan).
- Tillstånd för ändring av byggnadsminne som söks hos Länsstyrelsen.

Natur- och miljötillstånd

- Strandskyddsdispens, vattenverksamhet, miljötillstånd.

Avlopp och anslutning

- Enskild eller kommunal VA, sophämtning och anslutning till väg.

Fastighets- och ledningsfrågor

- Servitut, gemensamhetsanläggning, ledningskontroll. Använd gärna ledningskollen.se
- Kontroll eller kännedom av fastighetsgränsers läge.

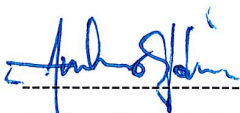
Verksamhetstillstånd

- Livsmedel, alkohol och andra verksamhetsspecifika tillstånd.

Olägenhet för granne eller trafik

- Tänk på att planera planering och skötsel av grönska, fasadbelysning, takavvattning med mera så att de inte i onödan bländar andra eller att växter, dagvatten eller annat som hör till åtgärder eller tomtens skötsel tränger utanför den egna fastighetsgränsen.

Observera: Grannemedgivandet frigör inte ansvaret att följa lagar, regler och andra tillståndskrav.



Anders Bolin/, Avdelningschef

Underlag för beslut

Ansökan

Situationsplan

Mex

Från: Anders Olsson <anders.olsson85@gmail.com>
Skickat: den 20 april 2026 16:18
Till: Mex
Kopia: Klara Sjölen
Ämne: Grannmedgivande - Arken 20
Bifogade filer: Översikt Arken 20 till MEX.pdf

Hej,

vi har ett pågående bygglovsärende som vi nyss skickat in (handläggare sannolikt Lollo Åhström), där byggplanerna hänger ihop så att vi **också skulle behöva ett grannmedgivande från er på Mark och Expoatering. Därav detta mail till er.**

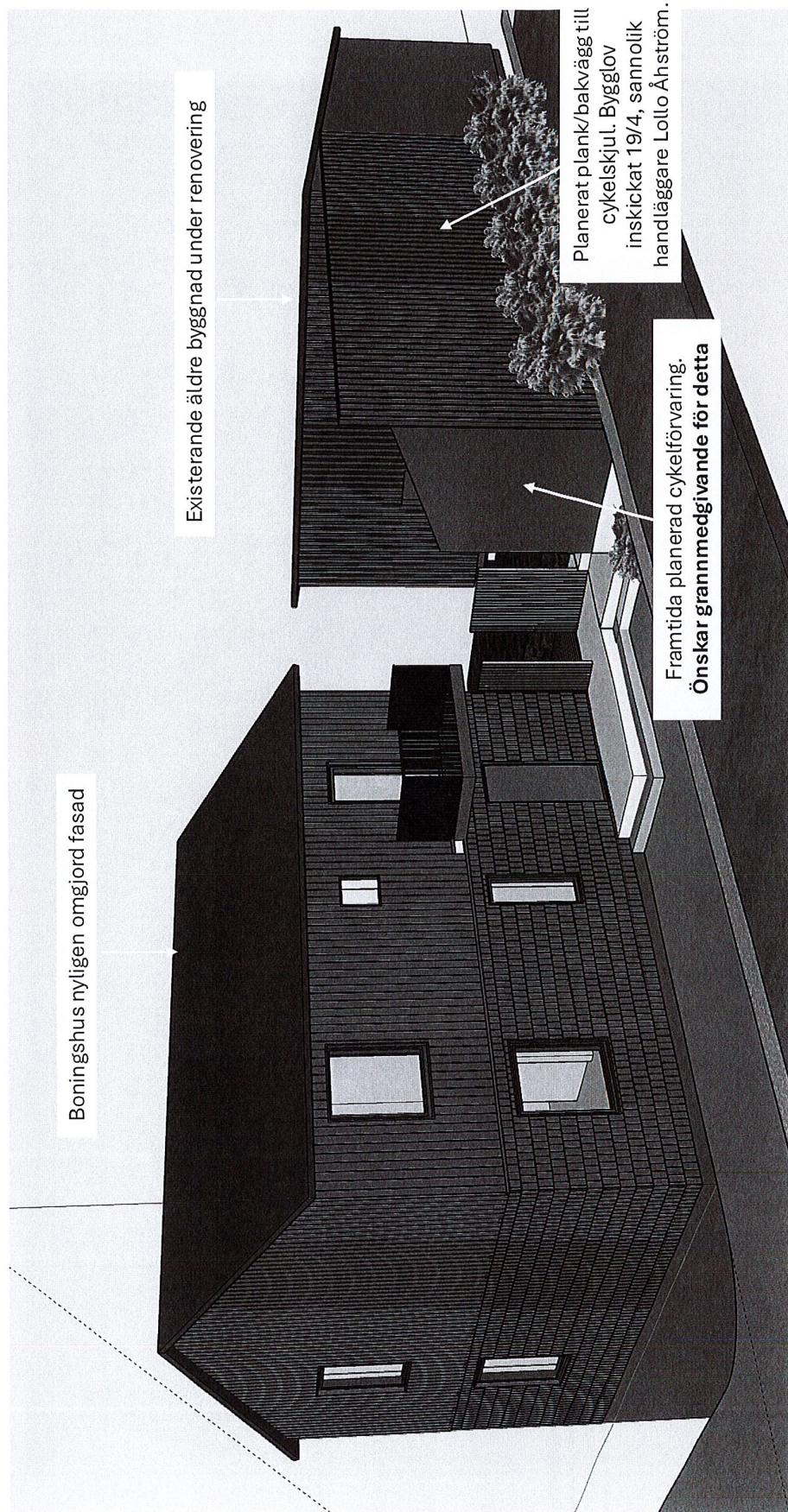
Kort beskrivet:

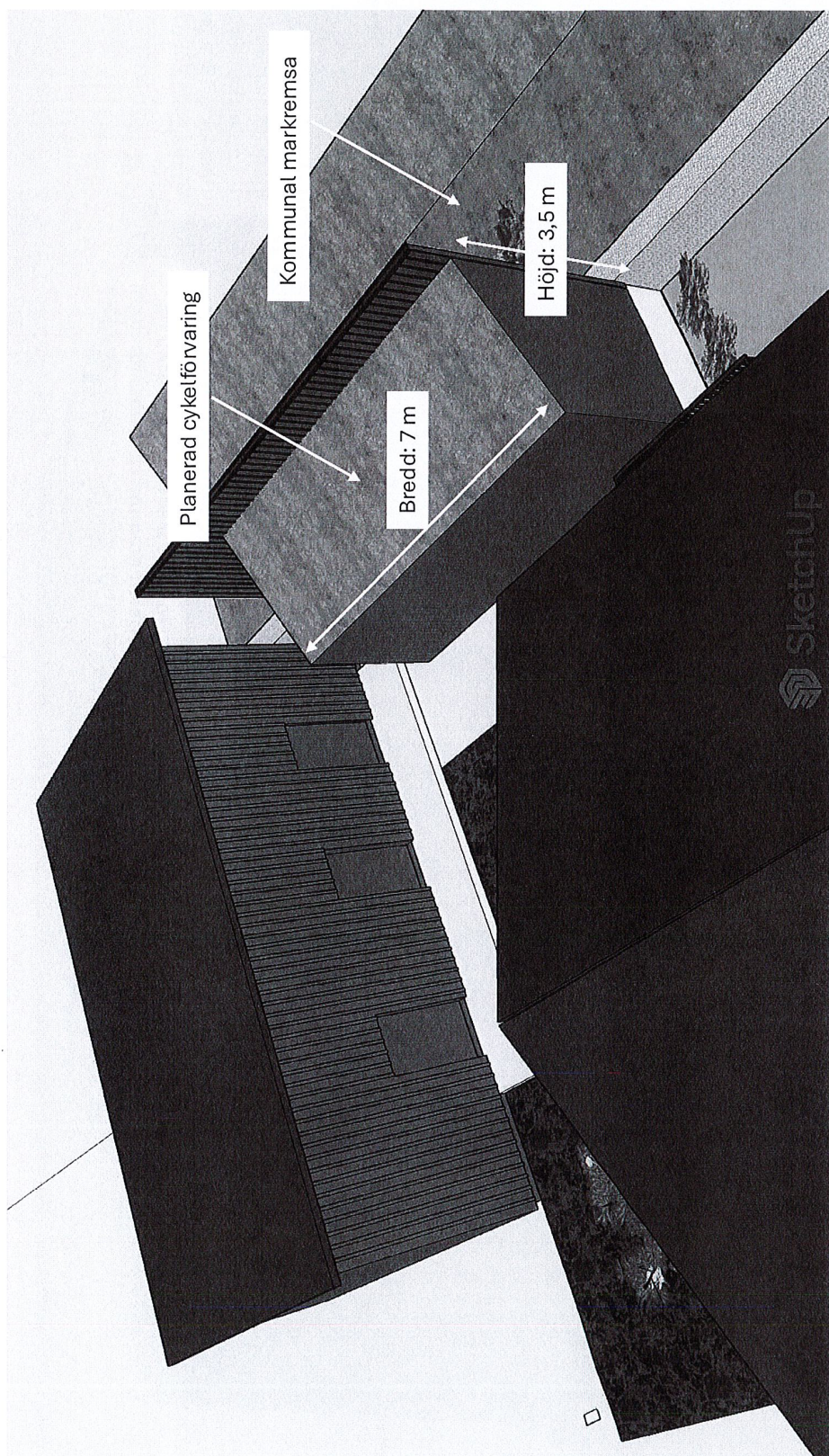
- Vi har en befintlig förrådsbyggnad som byggdes runt 2011 av tidigare ägare och som skiljer sig markant från andra byggnader på tomten. Utförandet av byggnaden är inte heller av hög kvalitet (läs "snett och vint" samt med en solenergianläggning som aldrig tagits i bruk) vilket gör att behovet av att ersätta det med en användbar byggnad som mer passar in i miljön är stort.
- Vi planerar således att riva denna byggnad och ersätta det med ett plank/bakvägg (bygglovsansökan inskickad 19/4) + **anslutande cykelskjul (kräver grannmedgivande från kommunen, då kommunal mark ligger inom 4,5 m från byggnaden)** i samma stil som övriga fastigheter kommer att ha/ redan har. Vi bedömer detta vara till gagn även för omgivningen som slipper se nuvarande byggnad.
- Att notera: vår tomt ligger i stark sluttning och grannar ovanför "ser över" våra byggnader. Vi vill, för att skapa en privat innergård, behålla en hög höjd på de byggnader som skapar just vår innergård. Den byggnad vi nu vill uppföra är dock lägre än existerande byggnad, och kommer att i lägre grad påverka våra grannars utsikt - både som visuellt hinder samt genom en mer harmonisk arkitektur.

Se bifogad översikt som förklarar projektet. Vi kommer att utforma exakt ritning av cykelskjulet i närtid, men hoppas att det vi gjort hittills räcker just för grannmedgivandet?

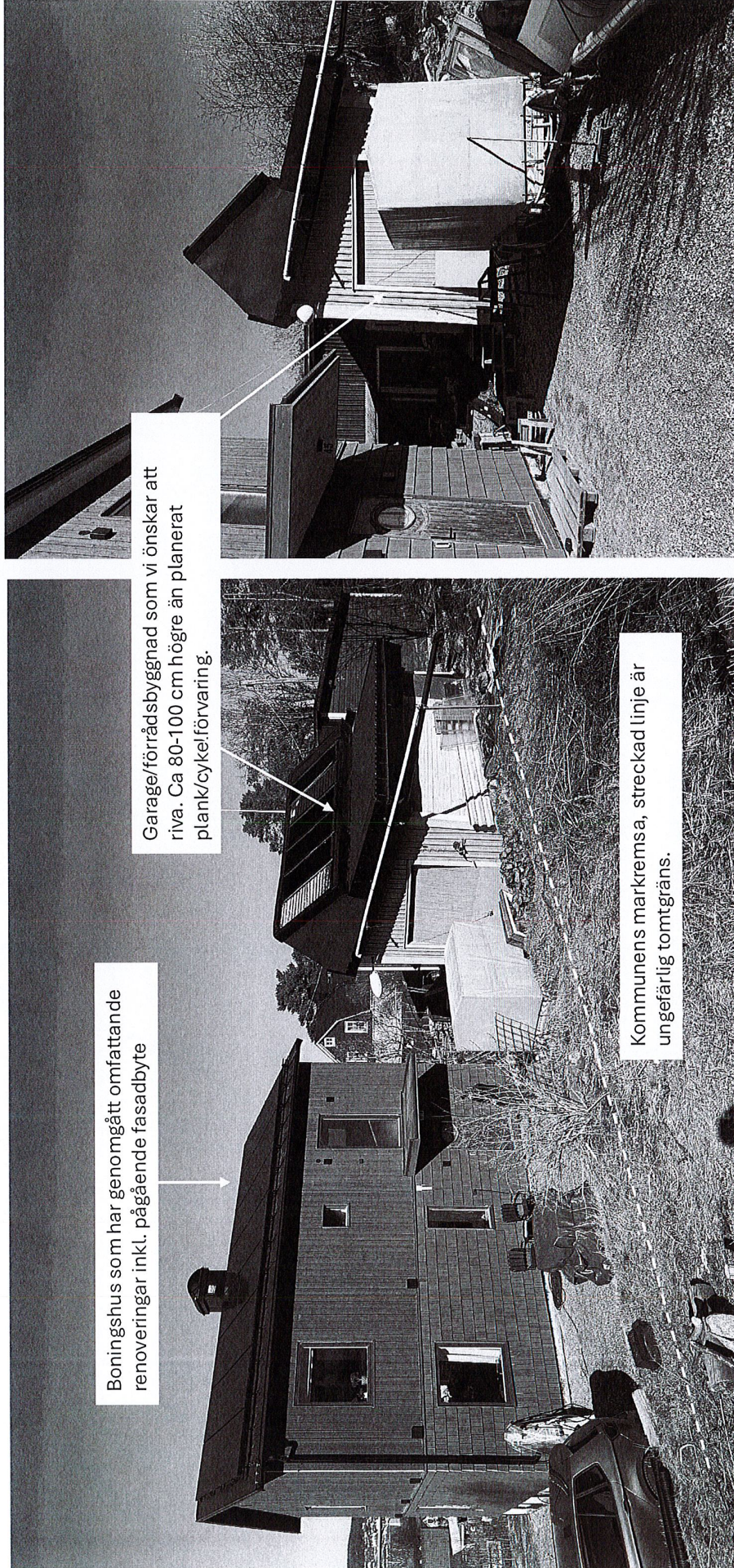
Med vänliga hälsningar
Klara och Anders

Önskemål om grannmedgivande för planerad framtida cykelförvaring

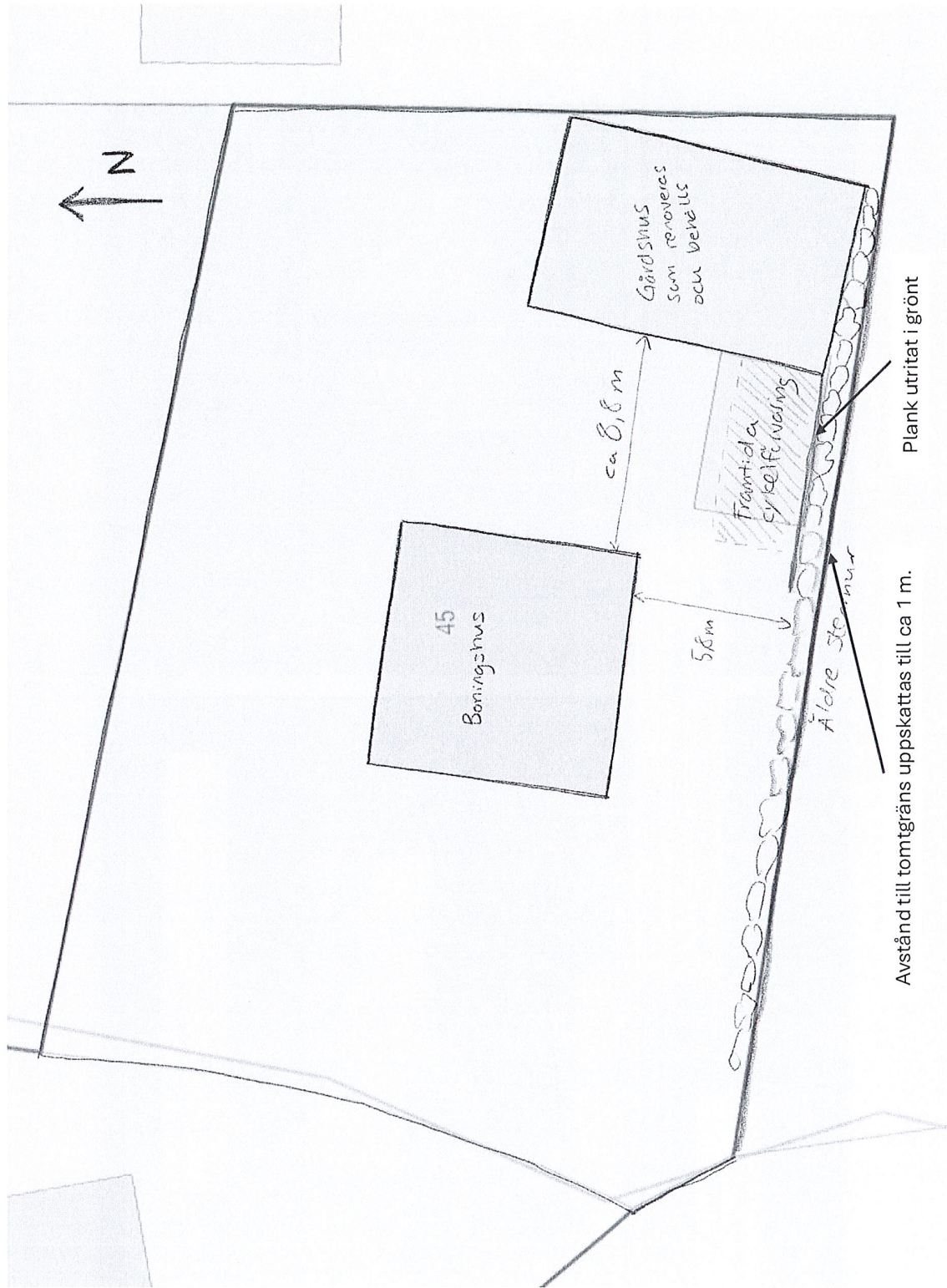




Nuläge



Situationsplan – Plank & framtida cykelförvaring Arken 20



DNR	Titel	Huvudobjekt	Huvudbesluts datum	Huvudbeslut
BYGG 2026-000733	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus med altan	LUCKSTA 1:78 (SÖDVÄGEN 26)	2026-08-06	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000731	Förhandsbesked för nybyggnad av verksamhetslokal AVSLUTAS, FÖRHANDSBESKED KRÄVS EJ	VÄSTERRO 2:35 (HULLEN 234)	2026-07-12	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000728	Marklov för höjning och släpning av befintligt marklo	ÖSTERMÅLM 1:1	2026-07-28	Marklov och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000726	Rinningslov för rivning av enbostadshus samt komplementbyggnader	ÄLMO-NÅSET 1:43	2026-08-06	Rinningslov, Beviljas
BYGG 2026-000724	Bygglöv för nybyggnad av komplementbyggnad (flytt av bef.) samt rivning av bef. byggnad	NEDANSÖ 2:80	2026-07-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000721	Bygglöv för fasadändring av enbostadshus	FRIHETEN 1 (AKTGATAN 8)	2026-08-12	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000721	Bygglöv för uppgättande av skilt	ÖLJEBÄCK 4	2026-07-18	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000709	Bygglöv för nybyggnad av bodetablering (kontor, omklädnings, fik)	SÖKNSMÖN 2:1	2026-08-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000706	Bygglöv för nybyggnad av parkering	TUNA-ÄNGOM 1:71	2026-07-24	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000699	Bygglöv för nybyggnad av komplementbyggnad - LOV KRÄVS EJ	SÖRFORS 14:9	2026-07-10	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000696	Bygglöv för fasadändring av verksamhetslokal (byte av fönsterpartier till dörr) samt takatan	PENNINGEN 9	2026-07-21	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000694	Rinningslov för rivning av bef. tryckstegringstation	SÖKNS PRÄSTBORD 1:36	2026-08-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000682	Rinningslov för rivning av teknikbod - Lov krävs ej - AVSKRIVET	YTTERKÖVLAND 2:26 (VILLANSVÄGEN 16)	2026-07-09	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000680	Bygglöv för byte av takmaterial	SÖDERMÅLM 1:1	2026-08-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000656	Bygglöv för nybyggnad av fritidshus	SÖKNSMÖN 2:126 (BLÖMÖN 193)	2026-08-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000660	Bygglöv för uppgättande av skilt AVSLUTAS, LOV KRÄVS EJ	SÖKNSMÖN 2:5	2026-07-13	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000656	Rinningslov för rivning av verksamhetslokal	BERGÅKER 5:57	2026-08-04	Rinningslov och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000655	Bygglöv för uppgättande av skilt - AVSKRIVET	SÖKNS PRÄSTBORD 5:1	2026-07-08	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000646	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus	SAUE 2:57	2026-08-06	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000643	Tidsbegränsat bygglöv för nybyggnad av bodetablering (kontor, omklädnings, fik) i.o.m. 2028-06-30 - ÅTERKALLAT	SÖKNSMÖN 2:1	2026-07-15	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000640	Bygglöv för tillbyggnad av carport/plats med miljöhä	SKOGSDUVAN 5:1	2026-08-12	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000635	Bygglöv för fasadändring samt nybyggnad av plank	GALTHOLMEN 1:47	2026-07-24	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000625	Bygglöv för fasadändring av enbostadshus	TUNA-BERGE 1:52 (BERGEVÄGEN 2)	2026-08-04	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000624	Bygglöv för nybyggnad av enbostadshus inkl. garage, stödmurar samt installation av eldstad/rökkanal	SLÅDEN 4:21	2026-07-28	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000619	Bygglöv för nybyggnad av fritidshus samt installation av eldstad/rökkanal	SILRE 3:55 (OKSÖ 116)	2026-08-07	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000615	Bygglöv för ombyggnad av flerbostadshus (49 m² lgh)	BÄLDER 3	2026-08-12	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000613	Bygglöv för nybyggnad av enbostadshus	HOLM-VÄSTERBY 1:16	2026-07-27	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000611	Rinningslov för rivning av 2st komplementbyggnader	VÄSTLAND 26:1	2026-08-12	Rinningslov, Beviljas
BYGG 2026-000611	Bygglöv för fasadändring av skola	GRÄFTE 12:1	2026-08-12	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000630	Bygglöv för fasadändring av affärshus	PENNINGEN 9 (STORGATAN 25)	2026-07-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000607	Bygglöv för uppgättande av skilt	RÖRSÅNGÄREN 2	2026-07-20	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000605	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation (ersättning av befintlig)	RÖLE 1:61	2026-06-18	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000604	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation (ersättning av befintlig)	NORRMÅLM 1:24	2026-07-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000603	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation	FILLA 2:9	2026-07-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000599	Bygglöv för tillbyggnad av komplementbyggnad med carport	BERGA 5:23	2026-08-12	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000596	Tidsbegränsat bygglöv för nybyggnad av karack	KORSTA 7:69 (ÖRTIKSVÄGEN 80)	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000595	Bygglöv för fasadändring av enbostadshus	FANITIN 6:59	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000593	Bygglöv för tillbyggnad av komplementbyggnad	JUNI 6:51 (MARNVÄGEN 259)	2026-08-06	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000592	Bygglöv för tillbyggnad av befintlig balkong på enbostadshus	DINGERSÖ 2:184	2026-07-28	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000591	Bygglöv för nybyggnad av gästuga	SPKARNÄ 1:72	2026-07-27	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000585	Bygglöv för nybyggnad av förård - LOV KRÄVS EJ	SÖKNSMÖN 1:204	2026-08-29	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000584	Bygglöv för nybyggnad av teknikbod för bredband/telekommunikation	NOLBY 3:56	2026-07-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000583	Bygglöv för uppgättande av 4 st. skyltar	PAN 5	2026-07-01	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000581	Bygglöv för nybyggnad av parkering	ÄLSTA 2:43	2026-06-17	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000574	Bygglöv för uppgättande av skiltskylt på tak	SÖKNS PRÄSTBOD 1:11	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000568	Bygglöv för nybyggnad av klubblokal samt rivning av befintlig byggnad	FILLA 8:28 (FILLANVÄGEN 25)	2026-08-06	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000567	Bygglöv för fasadändring av affärshus	HÖGMÖN 3:179 (MESELEVÄGEN 11)	2026-07-03	Bygglöv och startbesked
BYGG 2026-000564	Bygglöv för nybyggnad av enbostadshus (Nytt lov på grund av ny placering)	DINGERSÖ 38:1	2026-07-49	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000560	Bygglöv för tillbyggnad samt ändrad användning från kontor till lägenheter	REGEMENTET 1 (REGEMENTSVÄGEN 8)	2026-07-23	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000558	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation (ersättning av befintlig)	NACKSTA 5:1	2026-07-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000557	Bygglöv för tillbyggnad av flerbostadshus med skärmtak över trapp samt rivning av befintligt	BORGAREN 7	2026-07-02	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000553	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus	NORRBOLE 1:6	2026-08-05	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000551	Marklov för fyll (i efterhand)	GRANVÄN 5 (BLOKSÅGAREGATAN 4)	2026-07-08	Marklov och startbesked, Beviljar
BYGG 2026-000546	Bygglöv för nybyggnad av gästuga samt rivning av två komplementbyggnader	RÖKLAND 1:102 (SÄGERSVÄGEN 51)	2026-07-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000543	Marklov för justering av befintliga markvärdier inför framtida husbygge	NORRMÅLM 1:33	2026-07-17	Marklov, Beviljas
BYGG 2026-000540	Bygglöv för fasadändring samt installation av eldstad/rökkanal	LUCKSTA 1:26 (GRENVÄGEN 8)	2026-07-02	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000538	Bygglöv för tillbyggnad av ställverksbyggnad	HUGGSTA 1:175	2026-08-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000533	Tidsbegränsat bygglöv för bodetablering (i.o.m. 2028-12-31)	SÖKNSMÖN 1:567 (KYRKBERGSVÄGEN 21)	2026-07-28	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000532	Bygglöv för uppgättande av skilt	PENNINGEN 9	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000529	Bygglöv för nybyggnad av garage och carport samt rivning av befintligt garage	ÄLNO-VI 1:130	2026-07-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000526	Bygglöv för nybyggnad av kontorbyggnad	DINGERSÖ 2:83	2026-07-28	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000527	Bygglöv för nybyggnad av komplementbyggnad, installation av eldstad/rökkanal	BÖRGEN 1:28 (PÄLLVÄGEN 142)	2026-06-26	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000525	Bygglöv för uppgättande av en fasadskilt	SÖKNS PRÄSTBOD 1:16	2026-06-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000523	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus	GÄLVIKEN 1:55	2026-08-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000519	Bygglöv för fasadändring av affärshus	JÖNSBERG 1:14	2026-07-18	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000518	Bygglöv för nybyggnad av plank	ÄPPLIN 3	2026-07-16	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000513	Bygglöv för fasadändring av verksamhetslokal	FILLA 23:1	2026-08-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000509	Bygglöv för nybyggnad av miljöstation	BLEN 1	2026-06-17	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000508	Bygglöv för fasadändring av flerbostadshus (byte av tak)	ÄRGEN 5:44	2026-08-06	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000501	Bygglöv för fasadändring av flerbostadshus (byte av fönster)	LEIN 8	2026-07-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000501	Bygglöv för uppgättande av skilt	FISKALEN 4	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000500	Bygglöv för nybyggnad av parkering	NOLBY 46:1	2026-07-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000499	Bygglöv för fasadändring av fritidshus	HÖGMÖ 4:1	2026-08-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000492	Bygglöv för tillbyggnad av ställverksbyggnad	ÖRULV 7:8	2026-08-17	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000493	Bygglöv för fasadändring av enbostadshus samt tillbyggnad med altan	ÄLNO-VI 1:50 (RAHOLMSVÄGEN 3)	2026-07-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000485	Bygglöv för tillbyggnad av garage	HULLUSÖ 1:26 (STORHULLUSÖN 440)	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000478	Bygglöv för nybyggnad av garage samt rivning av carport	ÄLNO-ULAND 3:21	2026-07-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000473	Bygglöv för uppgättande av skilt	STAMMEN 4	2026-07-01	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000472	Bygglöv för nybyggnad av förård samt rivning av befintligt	ÅGATEN 17 (RÖRGATAN 50)	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000470	Bygglöv för om- och tillbyggnad av enbostadshus	HÄMRE 2:22	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000468	Rinningslov för rivning av enbostadshus	JUNI 77:1	2026-07-27	Rinningslov och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000467	Bygglöv för fasadändring av omklädningsbyggnad	SÖKNSMÖN 1:112	2026-06-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000466	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus med altan/balkong	JUNI 2:7	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000463	Bygglöv för fasadändring av fritidshus (ommalning samt flytt av vägg under befintligt tak)	BERGA 24:1	2026-07-16	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000453	Bygglöv för uppgättande av fasadskilt	SÖKNS PRÄSTBOD 2:7	2026-06-14	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000444	Bygglöv för uppgättande av fasadskilt	SÖKNS PRÄSTBOD 2:5	2026-06-14	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000443	Bygglöv för nybyggnad av plank	UTTEREN 10	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000439	Bygglöv för nybyggnad av carport	SÄTTEN 2	2026-07-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000438	Bygglöv för ingång av altan	TÄLLBACKEN 10	2026-07-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000435	Bygglöv för nybyggnad av förård	BERGA 82:1	2026-07-08	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000433	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus	JÖNKÖN 2:13	2026-06-17	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000426	Bygglöv för nybyggnad av garage med carport, nybyggnad av förård/bastu, ombyggnad av komplementbostadshus samt installation av eldstad/rökkanal	ÄLNO-VI 1:138 (RAHOLMSVÄGEN 235)	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000425	Bygglöv för uppgättande av 3 st skyltar	SÖKNSBERG 1:14	2026-08-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000423	Bygglöv för nybyggnad av carport	ÄRVÄND 2:20	2026-06-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000421	Bygglöv för tillbyggnad av flerbostadshus	BLEN 4	2026-07-08	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000420	Bygglöv för fasadändring av enbostadshus - KRÄVS EJ	GRANLÖ 3:260	2026-06-03	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000419	Bygglöv för tillbyggnad av ställverksbyggnad	GRANLÖ 3:415	2026-06-14	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000415	Bygglöv för nybyggnad av garage	ÄLVA 12:5 (RPSÄNDEVÄGEN 238)	2026-06-17	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000414	Bygglöv för tillbyggnad av ställverksbyggnad	GRANLÖ 3:173	2026-06-14	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000413	Bygglöv för nybyggnad av gästuga	ULVBERG 4:6	2026-07-01	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000411	Rinningslov för rivning av komplementbyggnad	STÖDE-ULAND 2:14 (USLANDSVÄGEN 65)	2026-06-26	Rinningslov, Beviljas
BYGG 2026-000407	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus med förård	MÅLET 11 (HÖGÅLDSGATAN 11)	2026-07-02	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000406	Bygglöv för uppgättande av fasadskilt	ÅKERIKEN 4 (HÖVÅRTSGATAN 2)	2026-06-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000407	Bygglöv för anläggande av solceller på tak	NUNNAN 14	2026-06-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000400	Bygglöv för uppgättande av 2 st. skyltar	STUVAREN 3	2026-06-03	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000398	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation - N164694 (Ersätter befintlig)	NOLBY 7:142 (SVARTIKSVÄGEN 10)	2026-06-14	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000392	Bygglöv för nybyggnad av förårdshus	SÖKNSBERG 8:3	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000396	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation - N164690 (ersättning av befintlig)	KYSSLE 22:2 (AFFÄRSGATAN 248)	2026-06-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000395	Bygglöv för nybyggnad av transformatorstation - N164451 (ersättning av befintlig)	NOLBY 1:108 (AFFÄRSGATAN 40)	2026-06-15	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000388	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus med förård	BERGM 1:60 (MÅLSTA 123)	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000387	Bygglöv för nybyggnad av förård	NOLBY 5:9	2026-06-06	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000385	Bygglöv för tillbyggnad av garage	BERGÅKER 34:1 (GAMMELVÄGEN 18)	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000384	Bygglöv för tillbyggnad av fritidshus	JUNI 140:2	2026-06-23	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000380	Tidsbegränsat bygglöv för nybyggnad av bodetablering och lageralt (i.o.m. 2029-01-01)	JÄRVISLE 4:35	2026-07-16	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000379	Bygglöv för nybyggnad av garage	BÖRKNÖN 5:1 (BÖRKNÖN 208)	2026-06-10	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000377	Bygglöv för fasadändring av	SKARLUS 9	2026-07-03	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000375	Bygglöv för fasadändring av enbostadshus	BÄLLSTA 2:80 (TÄNGSTAVÄGEN 42)	2026-07-02	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000374	Bygglöv för nybyggnad av miljöhä	VÄSTLAND 26:39	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000368	Bygglöv för nybyggnad av förård och rivning av befintligt	SÄPAREN 20	2026-06-05	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000367	Bygglöv för nybyggnad av komplementbyggnad samt anmälan eldstad	HÄLLÖ 1:87	2026-06-14	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000365	Bygglöv för nybyggnad av garage	JUNI 37:1 (KILLINGSKÄRVSÄGEN 55)	2026-07-02	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000364	Bygglöv för nybyggnad av carport, altan och mur samt rivning yttervägg	SKOGSRVNET 5 (LUSLUNSVÄGEN 16)	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000360	Rinningslov för rivning av sim- och badanläggning (Markförsädet)	SÖLE 1:79 (SKÖLEVÄGEN 13)	2026-06-29	Rinningslov, Beviljas
BYGG 2026-000357	Bygglöv för nybyggnad av förård och rivning av befintligt	SÄRLEN 19	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000356	Bygglöv för nybyggnad av garage	ÄLNO-ULAND 2:58	2026-06-08	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000355	Bygglöv för nybyggnad av tryckstegringstation för vatten	SÖKNS PRÄSTBOD 1:36	2026-05-29	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000354	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus	KALKPATEN 2	2026-07-07	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000353	Tidsbegränsat bygglöv för nybyggnad av ställhall för återvinning (i.o.m. 2031-08-01)	NORRMÅLM 1:1	2026-07-13	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000352	Bygglöv för ombyggnad av enbostadshus	SÖDERMÅLM 1:59	2026-07-16	Bygglöv och startbesked, Beviljas
BYGG 2026-000346	Bygglöv för nybyggnad av industribyggnad	STOCKVIK 4:2	2026-06-04	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000345	Bygglöv för tillbyggnad av enbostadshus med balkong	DINGERSÖ 3:383 (LOGEVÄGEN 16)	2026-06-02	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000350	Bygglöv efterhand för fasadändring av flerbostadshus	LÄVER 5:1	2026-07-08	Bygglöv, Beviljas
BYGG 2026-000344	Bygglöv för tillbyggnad av fritidshus och rivning av befintligt samt installation av eldstad/rökkanal	JUNI 6:21 (KILLINGSVÄGEN 13)	2026-06-15	Bygglöv, Beviljas

DNR	Titel	Huvudobjekt	Huvudbeslutets datum	Huvudbeslut
BYGG 2026-000762	Strandskyddsdispens för nybyggnad av bygglovsbefriad komplementbyggnad (gäststuga)	RÄVSUND 1:123	2026-08-06	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000758	Strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbostadshus	ALNÖ-USLAND 9:3 (BULLÅS 177)	2026-08-06	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000752	Strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad	JUNI 114:44	2026-08-05	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000748	Strandskyddsdispens för nybyggnad av transformatorstation	GÄRDE 1:54	2026-07-29	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000717	Strandskyddsdispens för tillbyggnad av förråd - AVSKRIVET	INDALS-SÄTER 4:4	2026-07-29	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000708	Strandskyddsdispens för brobyte - (Strandskyddsdispens behövs ej) AVSKRIVET	ÖSTERMALM 1:1	2026-07-15	Avskrivning, Avslutas
BYGG 2026-000679	Strandskyddsdispens för ny placering av befintlig komplementbyggnad	NEDANSJÖ 2:80	2026-07-10	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000678	Strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad	NJURUNDA-NYLAND 3:16	2026-07-08	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000641	Strandskyddsdispens för tillbyggnad av fritidshus, nybyggnad av carport, flytt av byggnad samt rivning av befintligt fritidshus	SKRÄNGSTA 9:1	2026-06-29	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000638	Strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad	ULVBERG 3:16	2026-06-29	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000627	Strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad	KVARSÄTT 2:53	2026-06-29	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000622	Strandskyddsdispens för nybyggnad av komplementbyggnad	SKOTTSUND 19:1	2026-06-30	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000589	Strandskyddsdispens för nybyggnad av garage	RÄVSUND 1:26 (JUNISKÄRSVÄGEN 204B)	2026-06-15	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000572	Strandskyddsdispens för nybyggnad av förråd	RÄVSUND 5:5	2026-07-29	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000556	Strandskyddsdispens för tillbyggnad av komplementbyggnad	HÄLLSJÖ 1:80	2026-06-29	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000528	Strandskyddsdispens för nybyggnad av enbostadshus och garage	JUNI 1:14	2026-06-15	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000514	Strandskyddsdispens för tillbyggnad av industribyggnad	HUGGSTA 1:175	2026-06-04	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000488	Strandskyddsdispens för nybyggnad av fritidshus	BERGOM 1:41	2026-06-02	Strandskyddsdispens, Beviljas
BYGG 2026-000476	Strandskyddsdispens för bygglovsbefriade åtgärder	GÄSTA 10:1 (GÄSTABODARNA 101)	2026-06-04	Strandskyddsdispens, Beviljas

DNR	Titel	Huvudobjekt	Huvudbeslutets datum	Huvudbeslut
BYGG 2026-000431	Ifrågasatt trafikfarlig väktlighet	VÄSTKILEN 1	2026-07-03	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2026-000285	Enkelt avhjälpna hinder	PROSERPINA 3 (BANKGATAN 11)	2026-05-29	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2026-000227	Byggande utan startbesked	ALNÖ-USLAND 13:70 (STYRBORDSVÄGEN 17)	2026-06-15	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2025-000386	Ifrågasatt ovårdad tomt - träd med rasrisk	ÄLVA 2:7 (GRANLIDENVÄGEN 19)	2026-06-23	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2025-000272	Ifrågasatt olovligt byggande, nybyggnad komplementbyggnad	LILLHÄLLOM 1:36	2026-06-08	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2025-000081	Ifrågasatt ovårdad tomt	DINGERSJÖ 3:295	2026-06-30	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2025-000042	Misstänkt brott mot strandskyddet	FJOLSTA 1:8	2026-07-08	Avslut enligt MB 26:1 - FJOLSTA 1:8
BYGG 2024-001030	Ifrågasatt olovligt byggande Anordnande parkering	SJÖHÄSTEN 10 (GÖTGATAN 24)	2026-06-30	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2024-000564	Misstänkt brott mot strandskyddet	NACKSTA 6:124	2026-07-02	Avslut enligt MB 26:1, Ingen åtgärd
BYGG 2024-000128	Ifrågasatt olovligt byggande Tillbyggnad enbostadshus och tillbyggnad av komplementbyggnad	KLINGSTA 4:8 (PRÄSTHUSVÄGEN 21)	2024-05-15	Avgift enl PBL 11:5
BYGG 2024-000045	Ifrågasatt olovligt byggande - Tillbyggnad enbostadshus med ett förråd	SKEDLO 2:149 (KOPPARVÄGEN 19)	2026-06-02	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2023-001040	Ifrågasatt olovligt byggande	ASKEN 17 (THULEGATAN 51)	2026-07-03	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2023-000953	Ifrågasatt olovligt byggande Anordnande parkering	GRANLO 1:75 (RUNSTENSVÄGEN 53)	2026-06-24	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2023-000952	Ifrågasatt olovligt byggande	TUNA-RUDE 1:65	2026-07-08	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2023-000935	Ifrågasatt olovligt byggande	NEPTUNUS 5	2026-07-15	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2023-000833	Ifrågasatt ovårdad tomt	DINGERSJÖ 3:291 (LÄNSMANSVÄGEN 8)	2026-06-24	Åtgärdsföreläggande - DINGERSJÖ 3:291 - Skickat med REK
BYGG 2023-000786	Ifrågasatt ianspråktagande	SPIKARNA 1:46	2026-07-02	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd
BYGG 2023-000785	Ifrågasatt olovligt byggande utanför tomtgräns	SPIKARNA 1:48		
BYGG 2022-001139	Ifrågasatt olovligt byggande - inrättande av lägenheter	FILAREN 3 (KVARNZELIUSGATAN 18)	2026-05-28	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd - FILAREN 3
BYGG 2019-000913	Byggande utan startbesked	DINGERSJÖ 22:19 (NEPTUNVÄGEN 8)	2026-06-16	Avslut enligt PBL 11:5, Ingen åtgärd

Ärenden som rör bostadsanpassningsbidrag (enligt delegation punkt 7.1)

Månad	Inkomna ärenden	Beslutade ärenden	Kvinnor	Män	Avslag	Besvärs-ärenden	Antal utbetalningar	Utbetalt belopp i kr
Januari	28	75	40	32	3	1	46	314 241
Februari	66	42	23	18	1	0	13	394 036
Mars	61	54	33	19	2	0	31	954 834
April	44	26	14	11	1	0	39	1 338 920
Maj	64	37	20	16	1	0	40	499 588
Juni-Juli	104	102	57	41	4	2	68	2 317 540
Augusti		0						
September		0						
Oktober		0						
November		0						
December		0						
Summa	367	336	187	137	12	3	237	5 819 159

För stadsbyggnadsnämnden

Maria Jonasson
Avdelningschef bygglov

33000000
452000
510940

	Tjänsteskrivelse	
		1(2)
	Datum	Dnr
Stadsbyggnadskontoret	2026-08-10	SBN-2025-00705-13

Ärenden för kännedom - Augusti 2026

Förslag till beslut

Stadsbyggnadskontoret föreslår stadsbyggnadsnämnden besluta
att lägga dokumentationen till handlingarna.

Ärendet

Stadsbyggnadsnämnden har tagit del av följande dokumentation för kännedom;

Beslut – Kommunfullmäktige 2026-06-22

- Ansvaret i kommunen för tillståndsprövning och tillsyn enligt lagstiftningen om alkohol, tobak och nikotinprodukter.
- Antagande av bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26Sundsvall.
- Delårsrapport januari-april 2026 för kommunen och kommunkoncernen.
- Reviderade regler om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag.
- Revidering av Gemensamt reglemente för styrelsen och övriga nämnder i Sundsvalls kommun.
- Revidering av Stadsvision Sundsvall 2041.
- Riktlinje Kontinuitetshantering.

Beslut – Kommunstyrelsen 2026-06-08

- Inbjudan till avgränsningssamråd om två planerade 400 kV luftledningar mellan Utanede station och Enån station (2025 5797).
- Mål och resursplan 2027–2028 med plan för 2029–2030.
- Ny instruktion för kommundirektör - återremitterat ärende.
- Ordförandeförslag – Utveckla SAO-jobben i Sundsvalls kommun.
- Redovisning av fördjupad förstudie alternativ C Räddningstjänststation Sundsvall.
- Revidering av riktlinje rekrytering.

2(2)

- Tjärdalsbergets vindkraftpark -Begäran om besked om ställningstagande angående tillstyrkan.
- Östermalm 1_34 - Rivningslov för rivning av förrådsbyggnad.

Beslut - Kommunstyrelsens finans och näringslivsutskott 2026-05-26

- Förlängningsansökan projekt HSO, hållbar samhällsomställning.
- Kartläggning av möjligheterna att visa Sveriges matcher under fotbolls-VM på storbildsskärm i centrala Sundsvall.

Planavdelningen

- Laga kraftvunnen detaljplan - Fritidsbebyggelse å Björkönen 5:1 m.fl.
- Laga kraftvunnen detaljplan - Fastigheten Myre 2:1 mfl.

Delegationsbeslut – Kommunstyrelsen

- Sundsvall Sidsjö 1:1 - Ansökan om dispens från strandskydd.

§ 133 Ansvaret i kommunen för tillståndsprövning och tillsyn enligt lagstiftningen om alkohol, tobak och nikotinprodukter

(KS-2026-00222-1)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa ett inriktningsbeslut om att organisera alkohol- och tobaksenhetens funktion på samhällsbyggnadsförvaltningen under miljö- och byggnämnden från och med 1 januari 2027,

att ge kommunstyrelsekontoret tillsammans med berörda förvaltningar i uppdrag att återkomma till oktober månads kommunstyrelse med ett fördjupat underlag där det beskrivs hur servicegarantierna ska uppfyllas i den nya samhällsbyggnadsförvaltningen samt hur en samordning av tillsynsverksamheterna kan både underlätta för företag, öka tryggheten, främja folkhälsa och bidra till attraktivitet samt ett förslag till reviderat reglemente för miljö- och byggnämnden och individ- och arbetsmarknadsnämnden.

Ärendet

Ärendet är en återrapportering av ett utredningsuppdrag från kommunfullmäktige om alkohol- och tobaksenhetens organisatoriska tillhörighet.

Beslutsgång

Ordförande Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Detta blir också kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 183
- Protokollsutdrag kommunstyrelsens plan- och utvecklingsutskott 2026-05-19 § 35
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse KS-2026-00222-1
- Protokollsutdrag individ- och arbetsmarknadsnämnden 2025-08-28 §119
- Individ- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Protokollsutdrag miljönämnden 2025-09-17 § 77



Protokollsutdrag

Sida

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-22

20

- Miljökontorets tjänsteskrivelse
- Remissvar från SKIFU - Samhällsbyggnadsprocessen, 2025-09-02

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 144Antagande av bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26/Sundsvall - uppdaterade underlag efter Arvodeskommitténs möte 260528

(KS-2026-00531-3)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda enligt OPF-KR26/Sundsvall, daterad 2026-05-11, med tillhörande bilagor och med giltighet från 15 oktober 2026.

att OPF-KR26/Sundsvall ersätter tidigare överenskommelse OPF-KR25/Sundsvall.

att anta tillämpningsanvisningar för OPF-KR26/Sundsvall och PBF (Pension och avgångsersättning för förtroendevalda) daterad 2025-05-11, med giltighet från 15 oktober 2026.

att Arvodeskommittén har rätt att revidera tillämpningsanvisningarna vid behov utifrån OPF-KR26/Sundsvall och PBF.

Ärendet

Styrelsen för SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) har antagit förslag till nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026 eller senare. Eftersom det finns vissa lokala skillnader i Sundsvall gentemot det centrala avtalet heter styrdokumentet i Sundsvall OPF-KR25/Sundsvall. Kommunfullmäktige behöver ta ställning till antagande av OPF-KR26/Sundsvall med tillhörande bilagor och tillämpningsanvisningar.

Överläggning

Ina Lindström Skandevall (L) yrkar på följande tillägg i bestämmelserna under punkten om omställningsstöd:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag på heltid hos kommunen, regionen eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

Wictor Strand (KD), Dan Rasmusson (SD) och Signe Weiss (M) instämmer i Ina Lindström Skandevalls (L) yrkande.

Roger Johansson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels kommunstyrelsens förslag och dels Ina Lindström Skandevall (L) med fleras förslag. Hon ställer dessa mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Reservation

Bertil Kjellberg (M), Viktoria Jansson (M), Jörgen Eriksson (M), Signe Weiss (M) Patrik Nilsson (M), Per Lindstrand (M), Jan-Erik Iversen (M), Åsa Melander (M), Cecilia Backlund (M) Thomas Burman (M), Mikael Gäfvert (M), Margareta Engström (M), Patrik Gustavsson (M) och Eva Bergström Olsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Kevin Sahlin (SD), Marianne Eliasson (SD), Dan Rasmusson (SD), Emil Lundgren (SD) Bertil Sidh (SD), Tommy Edström (SD), Emir Özcelik (SD), Jonas Lingdén (SD), Nils-Åke Malmdin (SD), Mats Hellhoff (SD) ochSven Dahl (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ronja Brusell Strid (KD), Emelie Granemar (KD), Robert Nordin (KD), Lena Nordin (KD) och Wictor Strand (KD) reserverar sig mot beslutet.

Arne Engholm (L), Ina Lindström Skandevall (L) och Marcus Hellström (L) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 166
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse KS-2026-00531-3
- Avtal OPF-KR26 Sundsvall uppdaterat efter arvodeskommitténs möte 260528
- Tillämpningsanvisningar för OPF-KR 26 Sundsvall och PBF 260511 uppdaterat efter Arvodeskommitténs möte 260528

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Protokollsutdrag

Sida

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-22

37

- Protokollsutdrag Arvodeskommittén 2026-05-28 § 14 Antagande av OPF-KR26

— — — —

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 129 Delårsrapport januari-april 2026 för kommunen och kommunkoncernen

(KS-2026-00103-3)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna delårsrapport januari-april 2026 för kommunen och kommunkoncernen,

att uppmana nämnder med prognostiserat underskott att fortsätta vidta åtgärder för att sänka underskotten under innevarande år och bidra till att kommunen som helhet når en ekonomi i balans 2026,

att uppdra till samtliga nämnder som prognostiserar ekonomiskt underskott att senast vid delårsrapport två 2026 skriftligen redovisa för kommunstyrelsen hur och i vilken utsträckning beslutade åtgärdsplaner följs, samt vilka ytterligare åtgärder som vidtagits.

att bevilja Stadsbyggnadsnämnden kompensation för de ökade driftkostnader på 7,3 miljoner kronor för 2026 och 6,0 miljoner kronor för 2027 vid investeringen i Paviljonbron,

att finansiera de ökade driftskostnaderna genom avsatta medel för ökade kapitalkostnader,

att flytta 36,0 miljoner kronor i besparingar på administrativa tjänster från Kommunstyrelsen till finansieringen,

att uppdra till samtliga nämnder att vidta ytterligare åtgärder under innevarande år i syfte att för att bidra till ett starkare ekonomiskt resultat för kommunkoncernen,

att uppdra till samtliga nämnder att under perioden 1 juni-31 december 2026 pausa rekryteringar inom administrativa funktioner utan särskilt godkännande från förvaltningsdirektör.

Ärendet

Kommunstyrelsekontoret har sammanställt delårsrapport för januari-april 2026 för kommunen och kommunkoncernen.

Överläggning

Ronja Brusell Strid (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut samt till följande tilläggsatt-sats:

att uppdra till vård- och omsorgsnämnden att inom ramen för sin åtgärdsplan särskilt redovisa hur digitalisering och välfärdsteknik kan bidra till effektiviseringar och återkomma med den redovisningen till kommunstyrelsen muntligen och skriftligen.

Niklas Säwén (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Kevin Sahlin (SD), Viktoria Jansson (M) och Ina Lindström Skandevall (L) instämmer i Ronja Brusell Strids (KD) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels kommunstyrelsens förslag och dels Ronja Brusell Strid (KD) med fleras förslag. Hon ställer dessa mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Reservation

Bertil Kjellberg (M), Viktoria Jansson (M), Jörgen Eriksson (M), Signe Weiss (M) Patrik Nilsson (M), Per Lindstrand (M), Jan-Erik Iversen (M), Åsa Melander (M), Cecilia Backlund (M) André Nilsson Hugo (M), Mikael Gäfvert (M), Margareta Engström (M), Patrik Gustavsson (M) och Eva Bergström Olsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Kevin Sahlin (SD), Marianne Eliasson (SD), Dan Rasmusson (SD), Emil Lundgren (SD) Bertil Sidh (SD), Tommy Edström (SD), Emir Özcelik (SD), Jonas Lingdén (SD), Nils-Åke Malmdin (SD), Mats Hellhoff (SD) och Sven Dahl (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ronja Brusell Strid (KD), Emelie Granemar (KD), Robert Nordin (KD), Lena Nordin (KD) och Wictor Strand (KD) reserverar sig mot beslutet.

Arne Engholm (L), Ina Lindström Skandevall (L) och Marcus Hellström (L) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 160



Protokollsutdrag

Sida

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-22

14

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens finans- och näringslivsutskott 2026-06-01 § 52
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse
- Delårsrapport 1 2026 kommunen och kommunkoncernen
- Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden 2026-05-27 § 64
- Protokollsutdrag individ- och arbetsmarknadsnämnden 2026-05-28 § 76
- Protokollsutdrag stadsbyggnadsnämnden 2026-05-12 § 68
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 161

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 143 Reviderade regler om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag

(KS-2026-00464-1)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att upphäva Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag (KS-2020-00356) per den 31 december 2026, samt

att anta föreslagna Regler om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag att gälla från och med den 1 januari 2027.

Ärendet

Ärendet handlar om föreslagna reviderade regler om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag.

Överläggning

Roger Johansson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Detta blir också kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 - § 165
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-11 § 149
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse KS-2026-00464-1
- Förslag - Regler om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag
- Regler om arvoden och ersättningar till förtroendevalda och personer med förtroendeuppdrag förslag - med spåra ändringar
- Protokollsutdrag Arvodeskommittén 2026-04-22



Protokollsutdrag

Sida

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum
2026-06-22

34

- Protokollsutdrag Arvodeskommittén 2026-05-28 § 13

— — — —

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 132 Revidering av Gemensamt reglemente för styrelsen och övriga nämnder i Sundsvalls kommun

(KS-2026-00370-1)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta förslag till reviderat gemensamt reglemente (KS-2026-00370) med följande justeringar:

- Stryk: ”12. Kommunens förebyggande och vägledande verksamhet för att utveckla och påverka resvanor i hållbar riktning” i ”§2 Nämndens ansvarsområde” under samhällsbyggnadsnämnden
- Stryk ”och strategiska” före trygghetsarbetet i ”3§ Delegering från kommunfullmäktige” under kultur- och fritidsnämnden

att det föreslagna reviderade gemensamma reglementet ska börja gälla från och med den 1 januari 2027, samt

att uppdra till kommunstyrelsen under 2027 att genomföra en översyn av reglementena i syfte att uppnå en likartad struktur och konkretionsnivå.

Ärendet

Ärendet avser revidering av kommunens gemensamma reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Sundsvalls kommun.

Beslutsgång

Ordförande Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Detta blir också kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 175
- Protokollsutdrag kommunstyrelsens service- och förvaltningsutskott 2026-05-26 § 40
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse KS-2026-00370-1
- Bilaga 1 - Kommentarer till föreslagna ändringar



Protokollsutdrag

Sida

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-22

18

- Bilaga 2 - Förslag till reviderat gemensamt reglemente
- Bilaga 3 - Ändringsmarkerad version (tidigare gällande reglemente jmf. reviderat förslag)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 136 Revidering av Stadsvision Sundsvall 2041

(KS-2026-00495-4)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna Stadsvision 2041 med följande justeringar:

- S. 22: Stryk ”till fots, med cykel och kollektivt” i meningen ”Bygg broar mellan campus och city: stärk stråk, kopplingar och målpunkter så att flöden mellan utbildning, boende, kultur och stadsliv blir självklara – till fots, med cykel och kollektivt.”
- S. 26: Ersätt ”Det kräver medvetna prioriteringar, smart användning av mark och en stegvis omställning. Bilen får en mer balanserad roll, med fokus på de som verkligen behöver den nära.” med ”Det förutsätter genomtänkta prioriteringar, klok användning av mark och att bilen får en balanserad roll för den som behöver den nära.”
- S. 26: Ersätt ”Tunga transporter och genomfartstrafik behöver ledas bort från stadskärnans mest känsliga lägen.” med ”Tunga transporter och genomfartstrafik som inte har målpunkt centrala Sundsvall behöver ledas bort från stadskärnans mest känsliga lägen.”
- S. 26: Ersätt ”Nya mobilitetslösningar, samordnade leveranser och välplacerade mobilitetshus kan frigöra mer plats för människor, grönska och stadsliv.” med ”Nya mobilitetslösningar och samordnade leveranser kan frigöra mer plats för människor, grönska och stadsliv.”
- S. 26: Ersätt ”Sätt gång först: utveckla sammanhängande, tydliga och trygga gångstråk som gör det lätt att nå stadskärnan och röra sig mellan dess viktigaste platser. Stärk cykeln i vardagen: skapa goda cykelstråk, säkra korsningar och bra cykelparkeringar nära målpunkter, så att cykeln är ett enkelt val, året runt.” med ”Stärk gång och cykel i vardagen: utveckla sammanhängande och trygga gång- och cykelstråk, säkra korsningar och funktionella cykelparkeringar som gör det lätt att nå stadskärnan och gör cykeln till ett enkelt val, året runt.”

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- S. 26: Ersätt ”Använd marken smart: ersätta större markparkeringar stegvis med mer yteffektiva parkerings- och mobilitetslösningar i lägen som stödjer ett levande centrum.” med ”Använd marken klokt: med balans mellan markparkeringar och mer yteffektiva parkerings- och mobilitetslösningar, exempelvis parkeringshus, för att stödja ett levande, tillgängligt och tryggt centrum”

- S. 28: Ersätt ” Platser där de gröna kvaliteterna ska/kan/bör utvecklas” med ”Platser där de gröna kvaliteterna kan utvecklas.”

- S. 29: Gör avsnitt 3 till en bilaga till Stadsvision 2041

att uppdra till stadsbyggnadsnämnden att operativt driva arbetet med att implementera och genomföra den reviderade visionen,

att uppdra till samtliga nämnder (utom överförmyndarnämnden och valnämnden), samt Stadsbacken med relevanta dotterbolag, att inarbeta Stadsvision 2041 i verksamhetsplaneringen från och med 2027, samt

att beslut i visionens riktning fattas i ordinarie processer och vid behov av avvägningar utgör kommunstyrelsen beslutsinstans.

Ärendet

Ärendet avser godkännande av Stadsvision Sundsvall 2041.

Överläggning

Lisa Tynnmärk (S), Signe Weiss (M), Robert Nordin (KD) och Kevin Sahlin (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Signe Weiss (M) önskar få lämna en protokollsanteckning.

Robert Nordin (KD) och Kevin Sahlin (SD) instämmer i Signe Weiss (M) protokollsanteckning.

Beslutsgång

Ordförande Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Detta blir också kommunfullmäktiges beslut.

Vidare godkänner ordföranden att Signe Weiss (M) med fleras protokollsanteckning får lämnas.

Protokollsanteckning

Signe Weiss (M), Robert Nordin (KD) och Kevin Sahlin (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Moderaterna, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Liberalerna i Sundsvalls kommun ser positivt på att den styrande majoriteten lyssnat in och tagit till sig medskick och förslag från oppositionen i arbetet inför beslut om ny Stadsvision. Ska Stadsvisionen vara ett långsiktigt dokument med bäring är det viktigt att perspektiv från både styrande majoritet och opposition inkluderas.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 179
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2026-00495-4
- Revidering Stadsvision Sundsvall 2041

— — — —

§ 145 Riktlinje Kontinuitetshantering

(KS-2025-00595-16)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna Riktlinje för kontinuitetshantering (KS-2025-00595-15).**Ärendet**

Kommunstyrelsekontoret har via avdelningen säkerhet och beredskap tagit fram förslag på en ny riktlinje för kommunorganisationen, Riktlinje för kontinuitetshantering.

Beslutsgång

Ordförande Arianne Sundman (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsens förslag. Detta blir också kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-06-08 § 169
- Protokollsutdrag kommunstyrelsens finans- och näringslivsutskott 2026-05-26 § 40
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse KS-2025-00595-16
- Riktlinje för kontinuitetshantering
- Riktlinje kontinuitetsarbete Bilaga 1 Kriteriemodell
- Riktlinje kontinuitetsarbete Bilaga 2 Riskmatris
- Kommunstyrelsekontorets hantering av remissvar
- Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden Mitt 2026-03-27 § 33
- Överförmyndarkontorets tjänsteskrivelse
- Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden 2026-03-25 § 45
- Vård- och omsorgsnämndens tjänsteskrivelse
- Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 2026-03-25 § 42
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Protokollsutdrag individ- och arbetsmarknadsnämnden 2026-03-26 § 56
- Individ- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse
- Protokollsutdrag stadsbyggnadsnämnden 2026-03-18 § 34
- Stadsbyggnadskontorets tjänsteskrivelse
- Protokollsutdrag lantmäterinämnden 2026-02-18 § 11



Protokollsutdrag

Sida

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-22

39

- Lantmäterikontorets tjänsteskrivelse
- Remissvar från Mitthem
- Yttrande Sundsvall Elnät och Servanet
- Protokollsutdrag miljönämnden 2026-02-11 § 22
- Miljökontorets tjänsteskrivelse
- Sundsvall Logistikpark - Remissvar
- Remissmissiv
- Utkast - Riktlinje kontinuitetshantering

- - - -

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 179 Inbjudan till avgränsningssamråd om två planerade 400 kV luftledningar mellan Utanede station och Enån station (2025/5797)

(KS-2026-00319-9)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta kommunstyrelsekontorets remissyttrande KS-2026-00319-9 som svar till: Inbjudan till avgränsningssamråd om två planerade 400 kV luftledningar mellan Utanede station och Enån station (2025/5797),

att överlämna yttrandet till Svenska kraftnät som svar från Sundsvalls kommun.

Ärendet

Ärendet handlar om beslut om yttrande.

Beslutsgång

Ordföranden Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är plan- och utvecklingsutskottets. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag plan- och utvecklingsutskottet 2026-05-19 § 28
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2026-00319-9
- Sundsvalls kommuns yttrande till Svenska kraftnät 2026-04-26
- Kartor över antalet bostäder
- Samrådsunderlag 2026-02-20
- Bilaga 1 Kartserie berörda fastigheter Utanede Enån
- Bilaga 2 Natura 2000 Utanede Enån
- Bilaga 3 Kartserie Utpekade värdefulla naturmiljöer Utanede Enån
- Bilaga 4 Kartserie Kulturmiljö Utanede Enån
- Bilaga 5 Kartserie Yt- och grundvattenförekomster Utanede Enån
- Stadsbyggnadskontorets remissyttrande 2026-04-16
- Miljökontorets remissyttrande 2026-04-10

— — — —

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Protokollsutdrag

Sida

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-06-08

47

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 159 Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030

(KS-2026-00171)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera partiernas förslag till Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030, samt

att ärendet återupptas när nytt kommunfullmäktige har utsetts.

Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år besluta om en budget som omfattar minst tre år. Förslag till budget ska upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl för det, får budgetförslaget upprättas i november månad och allra senast före december månads utgång ska kommunfullmäktige fastställa budgeten för kommande år.

Om budgetbeslutet senareläggs ska fullmäktige ändå före november månads utgång fastställa skattesatsen som ingår i den preliminära inkomstskatten under det följande året.

De år då val av kommunfullmäktige har hållits i hela landet ska budgeten fastställas av nyvalda kommunfullmäktige

Överläggning

Ordförande Niklas Säwén (S) yrkar på följande:

att notera partiernas förslag till Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030, samt

att ärendet återupptas när nytt kommunfullmäktige har utsetts.

Beslutsgång

Ordförande Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är hans eget. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Socialdemokraterna, Centerpartiet och Vänsterpartiet - Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030
- Moderaterna - Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030
- Kristdemokraterna - Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030
- Liberalerna - Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030
- Sverigedemokraterna - Mål och resursplan 2027-2028 med plan för 2029-2030

Alla ovanstående MRP-förslag inlämnades vid sammanträdet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**§ 166 Ny instruktion för kommundirektör -
återremitterat ärende**

(KS-2025-01323-6)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att upphäva ”Instruktion ny kommundirektör 2021”, KS-2020-01146-2, samt**att** anta förslag till instruktion för kommundirektören i Sundsvalls kommun.**Ärendet**

Ärendet handlar om att besluta om uppdaterade instruktioner för kommundirektören i Sundsvalls kommun.

Beslutsgång

Ordförande Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är kommunstyrelsekontorets. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2025-01323-6
- Instruktion för kommundirektören i Sundsvalls kommun, förslag

§ 186 Ordförandeförslag – utveckla SAO-jobben i Sundsvalls kommun

(KS-2026-00571-2)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till kommunstyrelsekontoret att inom befintlig organisation utse en projektledare med ansvar för samordning och utveckling av SAO-jobben i Sundsvalls kommun,

att det i uppdraget till projektledare ingår att tillsätta en kommungemensam projektgrupp med representation från relevanta förvaltningar och bolag inom kommunkoncernen samt att ta fram förslag på långsiktig organisering, ansvarsfördelning och utvecklingsmöjligheter för SAO-jobben, samt

att återrapportering sker till kommunstyrelsen senast under hösten 2026.

Ärendet

Plan- och utvecklingsutskottets ordförande Lisa Tynnemark (S) har lämnat in ett ordförandeförslag om att utveckla SAO-jobben i Sundsvalls kommun.

Beslutsgång

Ordföranden Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är plan- och utvecklingsutskottets. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Ordförandeförslag – utveckla SAO-jobben i Sundsvalls kommun, inlämnat 2026-05-19

§ 190 Redovisning av fördjupad förstudie alternativ C Räddningstjänststation Sundsvall

(KS-2024-00188-29)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet i syfte att fördjupa förstudien genom att belysa de ekonomiska förutsättningarna i olika lokaliseringsalternativ, göra en fördjupad omvärldsanalys av investeringar i räddningsstationer i andra delar av Sverige samt identifiera åtgärder som kan vidtas för att hålla nere den slutgiltiga investeringskostnaden

Ärendet

Ärendet utgörs av att redovisa uppdraget med fördjupad förstudie av alternativ C på Björneborgsgatan 40 för Brandstation i Sundsvall.

Överläggning

Ordförande Niklas Säwén (S) yrkar på följande:

att återremittera ärendet i syfte att fördjupa förstudien genom att belysa de ekonomiska förutsättningarna i olika lokaliseringsalternativ, göra en fördjupad omvärldsanalys av investeringar i räddningsstationer i andra delar av Sverige samt identifiera åtgärder som kan vidtas för att hålla nere den slutgiltiga investeringskostnaden

Beslutsgång

Ordförande Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är hans eget återremissyrkande. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag service- och förvaltningsutskottet 2026-04-21 § 23
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-05-11 § 143
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2024-00188-29
- Protokollsutdrag service- och förvaltningsutskottet 2025-12-16 § 92
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-10-13 § 259

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Protokollsutdrag

Sida

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-06-08

64

- Protokollsutdrag service- och förvaltningsutskottet 2025-09-30 § 60
- Förstudierapport - Fördjupad förstudie för ny brandstation på Björneborgsgatan

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 187 Revidering av riktlinje rekrytering

(KS-2026-00519-1)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa revideringen av riktlinje för rekrytering, inklusive revideringen av bilaga fem till riktlinjen, enligt kommunstyrelsekontorets förslag (KS-2026-00519).

Ärendet

Riktlinje för rekrytering behöver revideras eftersom det skett lagändringar om registerutdrag och revisorerna har gett rekommendationer om ändringar i riktlinjen i en granskning av rekryteringsprocessen (KS-2025-01096).

Beslutsgång

Ordföranden Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är personalutskottets. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2026-00519-1
- Förslag riktlinje rekrytering med markerade ändringar 260504
- Förslag riktlinje revideringar Bilaga 5 Stödmaterial för genomförande av registerkontroll

§ 180 Tjärdalsbergets vindkraftpark -Begäran om besked om ställningstagande angående tillstyrkan

(KS-2026-00358-8)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta kommunstyrelsekontorets remissyttrande KS-2026-00358-8 som svar till: Tjärdalsbergets vindkraftpark - Begäran om besked om ställningstagande angående tillstyrkan,

att överlämna yttrandet till Länsstyrelsen som svar från Sundsvalls kommun.

Ärendet

Ärendet handlar om att avge ett yttrande angående kommunens ställningstagande över tillstyrkan kring Tjärdalsberget vindkraftpark.

Överläggning

Kevin Sahlin (SD) yrkar avslag till plan- och utvecklingsutskottets förslag på yttrande och bifall till oppositionens eget förslag till yttrande som avstyrker ansökan om vindkraftparken (KS-2026-00358-13).

Viktoria Jansson (M), Ina Lindström Skandevall (L) och Ronja Brusell Strid (KD) ansluter till Kevin Sahlins (SD) yrkande.

Lisa Tynnmärk (S) yrkar bifall till plan- och utvecklingsutskottets förslag.

Hans Forsberg (C) och Klara Hedin (V) ansluter till till Lisa Tynnmärks (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels plan- och utvecklingsutskottets förslag och dels Kevin Sahlin (SD) med fleras förslag. Han ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt plan- och utvecklingsutskottets förslag.

Reservation

Viktoria Jansson (M), Signe Weiss (M), Kevin Sahlin (SD), Dan Rasmusson (SD), Ronja Brusell Strid (KD) och Ina Lindström Skandevall (L) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag plan- och utvecklingsutskottet 2026-05-19 § 29
- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2026-00358-8
- Sundsvalls kommuns yttrande till Länsstyrelsen 2026-04-21
- Ansökan om tillstånd enligt miljöbalken 2026-02-27
- Bilaga A Exempellayout översiktskarta
- Stadsbyggnadskontorets remissyttrande 2026-04-20

— — — —

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 169 Östermalm 1:34 - Rivningslov för rivning av förrådsbyggnad

(KS-2026-00533-2)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet för kompletterande utredning gällande närhet till järnvägen och brandrisker.

Ärendet

Ansökan om rivning avser en äldre magasinsbyggnad, bestående av fyra byggnadsvolymer (uppförda 1912–1953) med välbevarade karaktär. Mot bakgrund av byggnadens kulturhistoriska värde bedöms rivning inte vara förenlig med plan- och bygglagens bestämmelser om hushållning med kulturvärden, och rivningslov kan därför inte beviljas.

Jäv

Jeanette Hedlund (S), Signe Weiss (M), Cecilia Backlund (M), Frida Burman (S) och Robert Nordin (KD) anmäler jäv och deltar inte i behandlingen av ärendet.

Överläggning

Ordförande Niklas Säwén (S) yrkar på följande:

att återremittera ärendet för kompletterande utredning gällande närhet till järnvägen och brandrisker.

Beslutsgång

Ordförande Niklas Säwén (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är hans eget förslag om återremiss. Detta blir också kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsekontorets tjänsteskrivelse - KS-2026-00533-2
- Tjänsteutlåtande Bygg MBN/2025:1292
- Ansökan rivningslov 2025-10-16
- Miljöinventering inför rivning Östermalm 1:34
- Länsstyrelsen om byggnadsminnesförklaring
- Antikvarisk förundersökning Östermalm 1:34

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Protokollsutdrag

Sida

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-06-08

30

- Utlåtande över statusbesiktning Östermalm 1:34
- Kompletterande inläga avseende ansökan om rivning 2026-03-12

— — — —

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Planavdelningen
Ann-Mari Lopez

2026-07-08

SBN-2024-00524

Stadsbyggnadsnämnden

Laga kraftvunnen detaljplan

Ändring av byggnadsplan för
Fritidshusbebyggelse å Björkö 5:1 m fl (NJU-28)
Njurunda, Sundsvalls kommun
Upprättad av stadsbyggnadskontoret 2025-09-01

Rubricerad detaljplan antogs av Stadsbyggnadsnämnden 2026-06-10 och fick laga kraft 2026-07-07.

Stadsbyggnadskontoret
Planavdelningen

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Olof Lindstrand'.

Olof Lindstrand
Planchef



Planavdelningen
Ann-Mari Lopez

2026-07-08

SBN-2024-00532

Stadsbyggnadsnämnden

Laga kraftvunnen detaljplan

Ändring av byggnadsplan för
Fastigheten Myre 2:1 m fl (NJU-138)
Njurunda, Sundsvalls kommun
Upprättad av stadsbyggnadskontoret 2026-02-23

Rubricerad detaljplan antogs av Stadsbyggnadsnämnden 2025-06-10 och fick laga kraft 2026-07-07.

Stadsbyggnadskontoret
Planavdelningen

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Olof Lindstrand'.

Olof Lindstrand
Planchef



2026-07-08

SBN-2024-00524

Planavdelningen
Ann-Mari Lopez

Stadsbyggnadsnämnden

Laga kraftvunnen detaljplan

Ändring av byggnadsplan för
Fritidshusbebyggelse å Björkö 5:1 m fl (NJU-28)
Njurunda, Sundsvalls kommun
Upprättad av stadsbyggnadskontoret 2025-09-01

Rubricerad detaljplan antogs av Stadsbyggnadsnämnden 2026-06-10 och fick laga kraft 2026-07-07.

Stadsbyggnadskontoret
Planavdelningen

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Olof Lindstrand'.

Olof Lindstrand
Planchef



Delegationsbeslut - brådskande ärende

Kommunstyrelsekontoret

2026-06-08

KS-2026-00629-4

Johan Ottosson

Översiktsplanerare, Samhällsutveckling och
hållbarhet

Kommunstyrelsen

Sundsvall Sidsjö 1:1 - Ansökan om dispens från strandskydd

Delegationsbeslutet fattas med stöd av kommunallagen 6 kap. 39 §, beslut i brådskande ärenden, enligt punkt 1.1 i kommunstyrelsens delegationsordning fastställd 2025-01-13, § 10. Reviderad 2025-02-10, § 34, 2025-03-18.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja strandskyddsdispens för en tillfällig bro, omledningsväg, arbetsområdets yta inklusive upplag och eventuellt byggstängsel för att avgränsa byggarbetsområdet med stöd av 7 kap. 18 c samt 18 e §§ punkt 3 och 5 miljöbalken, MB. Dispensen avser den yta som den tillfälliga bron, arbetsområdets yta och upplaget upptar på marken.

Dispens från strandskyddet beviljas med följande villkor:

- Avverkning av träd får inte göras under tiden 31 mars – 15 september med hänsyn till djurlivet
- Avverkade träd lämnas som död ved i närheten av växtplatsen
- Ängsmarkens övre jordlager med fröbank ska bevaras för att läggas tillbaka vid återställningsarbeten för återetablering av de arter som idag finns på ängen
- Massor eller upplag får inte läggas nära Sidsjöbäcken med risk för att spridas till vattenmiljön
- Nytt material som tillförs ska tas bort i samband med återställning
- Kompensationsåtgärder utförs i samråd med miljökontoret för förlust av habitat och boplatser för fåglar och fladdermöss
- Jordmassor ska hanteras varsamt för att inte riskera att sprida invasiva främmande arter

Avgiften för beslutet är 11 510 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Fakturan skickas separat. Debiteringen sker utifrån

Sundsvalls fastställda taxa och genom Sundsvalls kommun bygglovsavdelning.

Ärendet

Ansökan om strandskyddsdispens avses i samband med en tillfällig bro som planeras att byggas över Sidsjöbäcken intill befintlig bro. Bron över Sidsjöbäcken norr om naturreservatet Sidsjön har nått sin tekniska livslängd och behöver ersättas. För att boende på Sidsjöbäckens östra sida ska nå sina fastigheter krävs under ombyggnationen en temporär omledningsväg. I anslutning till den omledningsväg som förbinder Sidsjövägen till den tillfälliga bron behövs ett arbetsområde. Dispensen avser den yta som den tillfälliga bron, arbetsområdets yta och upplaget upptar på marken.

Överväganden

På grund av jäv har ärendet inte hanterats av Stadsbyggnadskontoret. Istället har det handlagts av Timrå kommun. Nästkommande sammanträde i kommunstyrelsen är i september månad och beslut behöver således fattas brådskande genom delegationsärende.

Kommunstyrelsekontoret bedömer med underlag från Timrå kommun att:

- Anläggningen måste för sin funktion ligga vid vattnet.
- Området behöver tas i anspråk för att tillgodose ett angeläget allmänt intresse som inte kan ske utanför området.

Dispens från strandskyddet bör ges enligt 7 kap. 18 § e punkt 3 och 5, miljöbalken.

Den temporära omledningsvägen och tillfällig bro är nödvändig under byggtiden för att säkerställa framkomligheten för boende i Sidsjöhöjden men även till vårdcentral, förskola och skola, hotell och Hospice. Åtgärderna utgör därmed ett angeläget allmänt intresse. Allmänhetens tillträde till platsen bedöms inte bli försämrade genom att uppföra den tillfälliga bron under tiden som åtgärder planeras för befintlig bro över Sidsjöbäcken. En utredning har genomförts av Sundsvalls kommun för att bedöma hur och vart en omledning av vägen kan genomföras och utredningens lösning var att förlägga en temporär bro söder om befintlig bro genom naturreservatets norra ytterkant. Beslut om dispens från reservatsföreskrifter är fattat av miljönämnden.

I anslutning till den omledningsväg som förbinder Sidsjövägen till den tillfälliga bron behövs ett arbetsområde. Arbetsområdet är som bredast cirka 35 meter, inom denna bredd ingår omledningsvägen. För del av arbetsområdet som är inom strandskyddat område ingår också i beslutet.

Villkor för återställning av platsen har bedömts av Miljökontoret, Sundsvalls Kommun i samband med beslut från reservatsföreskrifterna. Redovisning för återställning inom grönytor, grus och asfalt visas på en av situationsplanerna.

Dispensen omfattar inte andra åtgärder än de som har beskrivits i beslutet. Inget ytterligare behov av nertagning av träd har lyfts vid avstämning under besök.

Åtgärden kommer under en begränsad tid att påverka allmänhetens tillgång till strandskyddsområdet och påverka på djur- och växtlivet. Den tillfälliga påverkan bedöms ske i samband med åtgärder för den tillfälliga bron och fram tills återställning inom arbetsområdet är färdigställt. Strand- och vattenområdet ska efter genomförda åtgärder åter vara tillgängliga för såväl allmänheten som för djur- och växtlivet.

Kommunstyrelsekontoret bedömer sammanfattningsvis att dispens från strandskyddet bör ges enligt 7 kap. 18 § e punkt 3 och 5, miljöbalken.

Upplysningar

Länsstyrelsen kan komma att överpröva strandskyddsdispensen. Tiden för länsstyrelsens beslut om överprövning, tre veckor, räknas från den dag då kommunens dispensbeslut inkommit till länsstyrelsen. Sökande ska därför avvakta att dispensbeslutet vunnit laga kraft innan åtgärder enligt beslut om bygglov och startbesked kan påbörjas.

Hur man överklagar

Se besvärshänvisning

Giltighetstid:

Åtgärder ska påbörjas inom 2 år och avslutas inom 5 år från det att beslutet vunnit laga kraft.



.....
Niklas Säwen

Kommunstyrelsens ordförande
Sundsvalls kommun

	Tjänsteskrivelse		1(1)
	Datum	Dnr	
Stadsbyggnadskontoret	2026-08-13	SBN-2025-00707-26	

Övriga frågor - augusti 2026

Signe Weiss (M) frågar om hur tillägget för detaljplaneändringen (de detaljplaner som ändrats längs Njurundakusten med anledning av VA-utbyggnaden) påverkar bygglovskostnaden, med följdfrågor om hur tillägget beräknas, redovisas och kommuniceras.